



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE**

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI
SE FINANCIRAJU IZ MEHANIZMA ZA OPORAVAK I OTPORNOST**

**Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture na području Općina Bibinje i
Zemunik Donji
NPOO.C2.3.R4-11.02.0019**



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA,
PROMETA I INFRASTRUKTURE**



**„Financira Europska unija –
NextGenerationEU“**

PRAZNA STRANICA

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI
SE FINANCIRAJU IZ MEHANIZMA ZA OPORAVAK I OTPORNOST**

Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture na području Općina Bibinje i Zemunik Donji

NPOO.C2.3.R4-I1.02.0019

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture,
Prisavlje 14, 10000 Zagreb,
Osobni identifikacijski broj (OIB): 22874515170
Tijelo nadležno za komponentu podkomponentu, (u nastavku teksta: NT),

i

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije,
Ulica grada Vukovara 284, 10000 Zagreb,
Osobni identifikacijski broj (OIB): 11548277852
Provedbeno tijelo, u nastavku teksta: PT,

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava Mehanizma za oporavak i otpornost (u nastavku teksta: RRF)
Općina Bibinje
Trg Tome Bulića 2, 23205 Bibinje
Pravni oblik: jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
Osobni identifikacijski broj (OIB): 61803800042
ADDIKO BANK d.d., broj računa: IBAN HR8625000091802000007

(u nastavku teksta: Korisnik)

s druge strane,

(u nastavku teksta: Strane) složile su se kako slijedi:

Svrha

Članak 1.

- 1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstva Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom: Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture na području Općina Bibinje i Zemunik Donji (u nastavku teksta: Projekt) opisanog u Prilogu I ovog Ugovora: Opis i proračun Projekta.
- 1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje, da ih je razumio i prihvatio.
- 1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta kako je navedeno u uvjetima ovog Ugovora, te eventualnim odobrenim naknadnim izmjenama Ugovora.
- 1.4. Korisnik se u provedbi Projekta obvezuje poštovati sve obveze koje za njega proizlaze iz - Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (u nastavku: ONP), Odluke Europske Komisije o spojivosti potpore za razvoj širokopojasnog pristupa (SA.38626 (2015/N)) s unutarnjim tržištem i Odlukom o spojivosti predmetne izmjene u skladu s člankom 107. stavkom 3. UFEU u predmetu pod brojem SA.100662 (2021/N)„, odnosno uvjetima pod kojima se može dodijeliti navedena potpora (u nastavku: Odluka Komisije) za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje i prihvatio.

Provedba Projekta

Članak 2.

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna Strana te je na snazi do izvršenja svih prava i obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida Ugovora.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od 01.07.2022. do 30.6.2026.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od 01.07.2022. do 30.06.2026.
- 2.4. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava i Završno izvješće podnose se PT-u 2 u roku od 30 (trideset) dana od isteka razdoblja provedbe Projekta kako je naznačeno u točki 2.2. ovog Ugovora
- 2.5. Korisnik Zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi najmanje 1 (jednom) svaka 3 (tri) mjeseca u roku od 15 dana od isteka svaka (3) tri mjeseca od sklapanja ugovora, za to tromjesečno razdoblje.
- 2.6. U skladu s člankom 15.5. Općih uvjeta, Korisnik može podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava češće od propisanog u točki 2.5 ovog članka, ako su zadovoljeni uvjeti iz točke 4.6. ovih posebnih uvjeta.

Članak 3.

- 3.1. Utvrđuje se da se predloženi Projekt provodi po investicijskom modelu B u smislu ONP-a i Odluke Komisije.
- 3.2. NT/PT će pri dodjeli bespovratnih sredstava prema uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, tijekom svojih provjera uzimati u obzir Odluku Komisije i ONP koji predstavlja nacionalnu okvirnu shemu, odnosno program državnih potpora u skladu s Nacionalnim planom oporavka i otpornosti te definira uvjete pod kojima potpora može biti dodijeljena, i koji se kao takav treba poštivati.
- 3.3. Ukoliko tijekom provedbe Projekta NT/PT provjerom utvrdi da je došlo do povrede ONP-a i Odluke Komisije:
 - NT/PT može jednostranom izjavom raskinuti Ugovor sukladno članku 26. Općih uvjeta,
 - Ugovorne strane mogu pristupiti sporazumnom raskidu Ugovora, pri čemu se odmah prekida daljnje financiranje Projekta.

Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

Članak 4.

- 4.1. Ukupna vrijednost Projekta se određuje u iznosu 3.401.605,54 EUR
- 4.2. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose 3.270.502,53 EUR kao što je utvrđeno u Prilogu I Opis i proračun Projekta, u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 4.3. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od 2.612.923,07 EUR što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka Projekta navedenih u stavku 4.2. ovoga članka. Bespovratna sredstva u iznosu od 2.612.923,07 EUR uključuju Državne potpore.

Točan omjer između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka iz Obrasca 1. Prijavni obrazac/Opis i proračun Projekta, naveden kao intenzitet potpore, ne može se mijenjati.
- 4.4. Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 4.5. Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.
- 4.6. Najniži iznos izdatka koji se može prikazati u Zahtjevu za nadoknadom sredstava iz članka 15. Općih uvjeta iznosi 13.000.00 EUR. Navedeno ograničenje se ne primjenjuje pri podnošenju Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

4.7. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od 1.306.461,53 EUR. Korisnik može potraživati prvu ratu predujma nakon potpisivanja Ugovora o nabavi. Korisnik ima pravo zatražiti isplatu sljedeće rate predujma nakon što je u potpunosti izvršen prijeboj prve rate predujma. Do izvršenja prijeboja isplaćenog predujma Korisnik ima pravo podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava isključivo metodom nadoknade. Korisnik mora u potpunosti opravdati preostali iznos predujma plaćenim troškovima najkasnije do izvršenja 95% ukupnog iznosa prihvatljivih troškova projekta.

Uvjet za isplatu predujma je dostava odluke odgovorne osobe (čelnik tijela) da su osigurana sredstva za potrebe provedbe projekta u vremenu trajanja provedbe istoga sukladno članku 2. stavak 2. ovog Ugovora. Odluka se dostavlja PT.

4.8. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate, ili se po odluci NT-a iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

Trajnost projekta i osiguravanje revizijskog traga

Članak 5.

Ograničenja opisana u članku 10. Općih uvjeta Ugovora primjenjuju se 7 (sedam) godina nakon završnog plaćanja Korisniku.

Partneri

Članak 6.

Na projektu ne sudjeluju partneri.

Neprihvatljivi izdaci

Članak 7.

Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta:

- nadoknadivi PDV tj. porez na dodanu vrijednost za koji prijavitelj/korisnik ima pravo ostvariti odbitak;
- kamate na dug;
- trošak poduzeća u poteškoćama, kako je definirano u članku 2. točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014, i/ili u postupku predstečajne nagodbe u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15 i 78/15), i/ili u postupku stečaja ili likvidacije u skladu sa Stečajnim zakonom („Narodne novine“, br. 71/15, 104/17, 36/22);
- kupnja rabljene opreme;
- kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja operacijom;
- troškovi vođenja projekta i administracije;

- troškovi promidžbe i vidljivosti;
- neizravni troškovi;
- kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem ili likvidacijom;
- troškovi sudskih i izvan sudskih sporova;
- operativni troškovi;
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
- doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima odgovarajuće iste dokazne vrijednosti;
- troškovi amortizacije bez izuzetaka;
- troškovi leasinga;
- troškovi održavanja;
- troškovi povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru operacije koju nabavlja korisnik;
- Troškovi izgradnje agregacijske širokopojasne infrastrukture (izbjegavanje dvostrukog financiranja);
- Kupnja opreme koja nije povezana sa svrhom projekta;
- Nabava onog dijela korisničke opreme (engl. CPE – Customer Premises Equipment) koji nije dio priključne točke mreže u skladu sa Zakonom o elektroničkim komunikacijama (NN 76/22), odnosno koji služi za razvod korisničkog prometa ostvarenog na širokopojasnom priključku korisnika (funkcionalnosti usmjerenja i preklapanja – routing i switching, npr. za korisničku WiFi mrežu) te koji služe za pružanje svih dodatnih širokopojasnih usluga koje se ne mogu smatrati uslugom širokopojasnog pristupa internetu (npr. telefonija, distribucija TV i video sadržaja);
- Troškovi vezano za kućne instalacije kod korisnika;
- trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
- troškovi zakupa materijalne imovine;
- troškovi koji nisu povezani sa svrhom operacije;
- troškovi nastali prije 01. veljače 2020. godine te
- svi ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Mjere osiguravanja informiranja, komunikacije i vidljivosti

Članak 8.

Na zahtjev NT-a i PT-a Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Općim uvjetima Ugovora.

Članak 9.

Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom Projekta sadržanim u Prilogu I ovog Ugovora i u skladu sa zahtjevima trajnosti.

Ostali uvjeti

Članak 10.

10.1. Korisnik se obvezuje provoditi i osigurati provedbu Projekta u skladu sa cjelokupnom pravnom stečevinom Europske unije i nacionalnom regulativom, a posebno sljedećom regulativom:

- Propisima Europske unije kojima je regulirano sufinanciranje projekata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti;
- Pravnom stečevinom Europske unije vezanom uz javnu nabavu i državne potpore.

10.2. NT/PT ima pravo od Korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćenih sredstava razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja navedenim u Obrascu 1. koji je sastavni dio ovog Ugovora.

10.3. Korisnik je obavezan osigurati da izgrađena mreža bude dovedena u operativni status prije završetka provedbe projekta.

10.4. Operativni status mreže izgrađen uz potpore se dokazuje sljedećim dokumentima:

- Uporabnom dozvolom, a iznimno i u opravdanim slučajevima privremenom uporabnom dozvolom dostavlja se uz Završno izvješće i Završni zahtjev za nadoknadu sredstava.
- Objavljena standardna ponuda na službenoj internetskoj stranici korisnika bespovratnih sredstava/operatora, moguća objava tijekom provedbe projekta za pojedine etape.
- Potvrda nadzornog inženjera ili građevinska knjiga da je određena etapa operabilna, (moguća dostava tijekom provedbe projekta za pojedine etape).

10.5. Veleprodajni pristup: Korisnik mora omogućiti veleprodajni pristup pasivnoj mrežnoj infrastrukturi izgrađenoj u projektima (kabelskoj kanalizaciji, nadzemnim stupovima, neosvijetljenim nitima i prostoru u uličnim kabinetima), koji mora biti vremenski neograničen za operatore mreže izgrađene uz potpore (članak 80a SDPŠM-a) i u skladu sa važećim propisima o izgradnji i zajedničkom korištenju pasivne infrastrukture. Propisani veleprodajni uvjeti pristupa odnose se na svu novoizgrađenu infrastrukturu u sklopu projekta, na postojeću infrastrukturu koja se koristi u projektu te na sve ostale dijelove mreže koji su povezani s novoizgrađenom ili postojećom infrastrukturom u projektu, a koji su funkcionalno nužni za pružanje zahtijevanih veleprodajnih usluga.

10.6. U slučaju Projekta koji se provodi po investicijskom modelu B, Korisnik u ulazi javnog mrežnog operatora u smislu ONP-a primjenjuju veleprodajni poslovni model kojim se omogućuje veleprodajni pristup subvencioniranoj infrastrukturi, suzdržavajući se od

djelovanja na maloprodajnoj razini, njegovo djelovanje mora biti ograničeno na područja koja nisu komercijalno atraktivna (bijela područja NGA), mora ispuniti obvezu neprofitnosti i obvezu računovodstvenog razdvajanja sredstava koja se rabe za rad mreže i za sredstva koja se rabe za drugo poslovanje u okviru. Ciljano područje ograničeno je na područje u nadležnosti javnih naručitelja. Iznimno, Korisnik u ulozi javnog mrežnog operatora može pružati usluge krajnjim korisnicima ako se radi o javnim korisnicima koji su dio predmetnog tijela javne uprave.

- 10.7. Korisnik koji je u smislu ONP-a operator mreže izgrađene uz potporu dobivenu ovim ugovorom, predlaže nacionalnom regulatornom tijelo u sektoru elektroničkih komunikacija (engl. National Regulatory Authority – NRA) naknade i uvjete pristupa za sve veleprodajne usluge koje će imati u ponudi sukladno ONP-u.
- 10.8. Postupak naknadne provjere veleprodajnih naknada i uvjeta mora biti proveden najmanje svakih godinu dana, računajući od trenutka inicijalnog odobrenja veleprodajnih naknada i uvjeta.
- 10.9. Završetkom aktivnosti na izgradnji mreže, PT provodi inicijalni postupak provjere potpora, koji se provodi zajedno s postupkom isplate sredstava od strane NT-a.
- 10.10. Prije početka operativnog rada mreže građene uz potporu dobivenu ovim Ugovorom, Korisnik kao operator mreže mora ishoditi odobrenje veleprodajnih uvjeta i naknada, sukladno proceduri koja je propisana strukturnim pravilima Okvirnog programa.
- 10.11. Korisnik kao operator mreže subvencionirane ovim Ugovorom sve će potrebne podatke o svojoj fizičkoj infrastrukturi (kabelska kanalizacija, stupovi, kabineti, neaktivna vlakna) dostaviti svim zainteresiranim stranama koje zatraže pristup tim podacima.
- 10.12. Korisnik kao operator mreže subvencionirane ovim Ugovorom mora relevantne podatke o infrastrukturi izgrađenoj u projektu dostaviti tijelima državne uprave nadležnim za upravljanje centralnim registrom elektroničke komunikacijske infrastrukture (Državnoj geodetskoj upravi) i HAKOM-u.
- 10.13. Uz obveze koje proizlaze direktno iz primjene ovog Ugovora, Korisnik koji ima ulogu NP-a u smislu ONP-a i Odluke Komisije dužan je pratiti i izvješćivati o provedbi projekta i u skladu točkom 4.1.11. ONP-a i točkom 5.4.1. Uputa za prijavitelje Ograničenog poziva.
- 10.14. U razdoblju od 7 godina nakon završnog plaćanja Korisniku, PT ima pravo provjeravati trajnost operacije, postizanje učinka.

Komunikacija ugovornih Strana

Članak 11.

- 11.1. Korisnik i Provedbena tijela koriste sustav eNPOO tijekom provedbe i definiranog roka izvještavanja nakon provedbe projekta. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom navodi se referentni broj Ugovora (kod projekta). Iznimno, komunikacija se može obavljati i na druge načine, u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

Za NT

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
Uprava za EU fondove i strateško planiranje
Prisavlje 14, 10000 Zagreb

NT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za PT

Središnja agencija za financiranje i
ugovaranje programa i projekata Europske unije
Ulica grada Vukovara 284, 10000 Zagreb

PT pisanim putem dostavlja Korisniku o podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

Općina Bibinje
Trg Tome Bulića 2, Bibinje 23205

Korisnik pisanim putem dostavlja NT-u i PT-u podatke o osobi i adresi elektroničke pošte za kontakt.

- 11.2. NT, PT i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz stavka 11.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eNPOO druge ugovorne Strane o nastaloj promjeni. Jedna ugovorna Strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj Strani nastane zbog neobavještanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.

Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora

Članak 12.

Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 29. Općih uvjeta.

Prilozi

Članak 13.

Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te Strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

Prilog I: Opis i Proračun Projekta

Prilog II: Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz Mehanizma za oporavak i otpornost

Prilog III: Financijska i ekonomska analiza

Prilog IV: Pravila o financijskim korekcijama

Prilog V: Izjava o pokazateljima
Prilog VI: Izjava glavnog projektanta

Završne odredbe

Članak 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjeraka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

Za Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu

Ime Oleg Butković
Funkcija Potpredsjednik Vlade i
Ministar

Potpis

Datum



KLASA:
402-01/23-04/1
URBROJ:
530-09-2-2-2-25-270

Za Provedbeno tijelo

Ime Dragan Jelić
Funkcija Ravnatelj

Potpis

Datum 08-04-2025



KLASA:
984-01/25-01/60
URBROJ:
530-08-01-01-25-2

Za Korisnika

Ime Šime Sekula

Funkcija Načelnik

Potpis

Datum

15.04.2025.



PRAZNA STRANICA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA,
PROMETA I INFRASTRUKTURE



„Financira Europska unija –
NextGenerationEU”

PRILOG I
OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

PRAZNA STRANICA

Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture na području Općina Bibinje i Zemunik Donji - NPOO.C2.3.R4-I1.02.0019

Opći podaci o projektu

Kod projekta	NPOO.C2.3.R4-I1.02.0019
Naziv projekta	Projekt razvoja širokopojasne infrastrukture na području Općina Bibinje i Zemunik Donji
Kod poziva	NPOO.C2.3.R4-I1.02
Naziv poziva	C2.3. R4-I1 Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja

POČETNI PODACI

Opći podaci ugovora

Datum stupanja ugovora na snagu	-
Datum stupanja dodatka ugovora na snagu	-
Početak razdoblja provedbe projekta	01.07.2022
Kraj razdoblja provedbe projekta	30.06.2026
Početak razdoblja prihvatljivosti izdataka	01.07.2022
Kraj razdoblja prihvatljivosti izdataka	30.06.2026
Isplata bespovratnih sredstava	Za nastale troškove isplaćuju se bespovratna sredstva
IBAN broj računa	HR8625000091802000007
Primjenjivo je definiranje najnižeg iznosa izdatka na ZNS-u	DA
Odaberite mjernu jedinicu	Iznos
Najniži iznos izdatka u ZNS-u	13.000,00 €
Najniži iznos izdatka primjenjiv je na prvi ZNS	DA
Najniži iznos izdatka primjenjiv je na završni ZNS	NE
Dozvoljena isplata predujma	DA
Prema odredbama ugovora potrebno je jamstvo za predujam	NE
Iznos postotka za "Uvjetno" dostavljanje jamstva za predujam	-
Odaberite mjernu jedinicu	Postotak
Maksimalni iznos predujma	50,00 %
Dostava izvješća nakon provedbe projekta	DA
Broj godina u kojima korisnik mora dostavljati izvješća nakon provedbe projekta	7
Metoda plaćanja	DA
Metoda nadoknade	DA
Označiti ukoliko je poduzeće u trenutku predaje projektne prijave mlađe od 36 mjeseci. Starost MSP-a računa se od datuma osnutka MSP-a do dana predaje projektne prijave	Nije Primjenjivo

DODATNI PODACI

Oblik financiranja	Bespovratna sredstva
Kategorija regije	Manje razvijene

Područja intervencija

R.br.	Naziv	Postotak
1	IKT: širokopoljasna mreža vrlo visokog kapaciteta (pristup/lokalna etlja čija učinkovitost odgovara instalaciji s optičkim vlaknima do distribucijske točke na konačnoj lokaciji za stambene i poslovne rostore)	100,00 %
-	UKUPNO	100,00 %

Vrsta teritorija

R.br.	Naziv	Postotak
1	07 Nije primjenjivo	100,00 %
-	UKUPNO	100,00 %

Mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

R.br.	Naziv	Postotak
1	07 Nije primjenjivo	100,00 %
-	UKUPNO	100,00 %

Gospodarska djelatnost

R.br.	Naziv	Postotak
1	13 Informacijske i komunikacijske djelatnosti, uključujući telekomunikacije, informacijske uslužne djelatnosti, računalno programiranje, savjetovanje i povezane djelatnosti	100,00 %
-	UKUPNO	100,00 %

Ima li poziv elemente državnih potpora ili potpora male vrijednosti?

Da

Objasnite odgovor vezanog uz državne potpore

Ovim Pozivom dodjeljivati će se državne potpore u okviru Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopoljasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (u daljnjem tekstu: ONP), a koji je odobrila EK u skladu s pravilima o državnim potporama u predmetu: Državna potpora SA.38626 (2015/N) – Hrvatska.

Nadalje, u odnosu na Program, Republika Hrvatska je od Europske komisije u postupku pojednostavljene prijave, zatražila produljenje trajanja navedenog Programa do 31. prosinca 2026. godine. Istovremeno, ukupni maksimalni procijenjeni proračun Programa ostao je nepromijenjen, odnosno iznositi će 252 milijuna EUR, od čega se 106,2 milijuna EUR planira financirati iz Mehanizma za oporavak i otpornost. U odnosu na navedeno Europska komisija donijela je Odluku o spojivosti predmetne izmjene u skladu s člankom 107. stavkom 3. UFEU u predmetu pod brojem SA.100662 (2021/N).

Iznos i intenzitet potpore

U oba investicijska modela, intenzitet državne potpore, odnosno financijski jaz (nedostatak potrebnih neto prihoda) računa se u okviru analize troškova i koristi (engl. Cost-Benefit Analysis) koja je sastavni dio Financijske i ekonomske analize, a koja se priprema na temelju Vodiča kroz analizu troškova i koristi investicijskih projekata i Economic Appraisal Vademecum 2021-2027. U investicijskom modelu A razina kompetitivnosti postupka dodjele državnih potpora osigurana je kroz otvoreni, transparentni, nediskriminirajući i konkurentni postupak dodjele bespovratnih sredstava.

Potrebna razina kompetitivnosti postupka dodjele državnih potpora u investicijskom modelu B osigurana je kroz obveze javnog operatora mreže izgrađene uz potpore da posluje po veleprodajnom poslovnom modelu, da ne pruža svoje usluge u komercijalno isplativim područjima te da primjenjuje računovodstveno razdvajanje aktivnosti vezanih uz mrežu u odnosu na sve ostale aktivnosti iz djelokruga odgovornosti tijela javne vlasti. Iznimno, operator javne mreže smije pružati usluge krajnjim korisnicima, ukoliko isti spadaju u skupinu javnih korisnika, budući da u tim slučajevima pružanje usluga predstavlja javni interes i može biti, između ostalog, jedan od razloga pokretanja projekta.

Korisnici državne potpore (Korisnici operatori i krajnji korisnici mreže)

Državne potpore se dodjeljuju izravno ulagačima u mreže, a čiji su projektni prijedlozi odabrani u postupku dodjele bespovratnih sredstava u okviru ovog Poziva. Dodijeljena financijska potpora omogućit će korisnicima državne potpore obavljanje komercijalne djelatnosti pod uvjetima koji inače ne bi bili dostupni na tržištu.

Korisnik državne potpore bit će odabrani operator u investicijskom modelu A, odnosno JLP(R)S u investicijskom modelu B. Neizravni korisnici (operatori koji plaćaju veleprodajni pristup bit će operatori elektroničkih komunikacija koji se koriste novom mrežom za pružanje maloprodajnih usluga krajnjim korisnicima te sami krajnji korisnici.

PRIJAVITELJ

Opći podaci o prijavitelju

Naziv prijavitelja	OPĆINA BIBINJE
Jedinstveni broj	61803800042
Vrsta naručitelja prema ZJN-u	Javni naručitelj
Vrsta pravnog subjekta	Jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave
PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta	Ne
Veličina poslovnog subjekta	

Kontakt podaci

Ulica i kućni broj	Trg Tome Bulića 2
Općina/grad	Bibinje
Pošanski broj	23205
Država	Republika Hrvatska
Broj telefona	+38523261166
Broj telefaksa	+38523261803
E-pošta	pisarnica@bibinje.hr
Internetska stranica	https://bibinje.hr/

Podaci o odgovornoj osobi

Ime i prezime	SEKULA ŠIME
Funkcija	Načelnik
E-pošta	nacelnik@bibinje.hr
Broj telefona	+38523261166
Broj telefaksa	+38523261803

Pravni status prijavitelja

Projektno iskustvo prijavitelja

Naziv projekta	Druga smjena ispunjenije djetinjstvo
Naziv programa pod kojim je proveden projekt	ESF – UP.02.2.2.08 „Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“
Ukupna vrijednost projekta (EUR)	304.208,99 €
Sufinanciranje od strane prijavitelja (EUR)	0 €
Lokacija projekta	Općina Bibinje, Taline 5
Status projekta	Završen
Uloga u projektu	Prijavitelj
Početak provedbe projekta	04.09.2018
Kraj provedbe projekta	04.03.2021
Izvori financiranja	
Ciljevi projekta	
Rezultati projekta	

Opis zaduženja

Naziv projekta	Podrškom za njih
Naziv programa pod kojim je proveden projekt	ESF - "Zaželi – program zapošljavanja žena – faza II ((UP.02.1.1.05))
Ukupna vrijednost projekta (EUR)	61.627,17 €
Sufinanciranje od strane prijavitelja (EUR)	0 €
Lokacija projekta	Zadarska županija
Status projekta	Završen
Uloga u projektu	Prijavitelj
Početak provedbe projekta	09.07.2020
Kraj provedbe projekta	09.01.2022
Izvori financiranja	
Ciljevi projekta	
Rezultati projekta	
Opis zaduženja	

Naziv projekta	Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Bibinjama
Naziv programa pod kojim je proveden projekt	Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, prvi Poziv NPOO.C3.1.R1-I1.01.0124
Ukupna vrijednost projekta (EUR)	1.146.725,06 €
Sufinanciranje od strane prijavitelja (EUR)	0 €
Lokacija projekta	Općina Bibinje
Status projekta	U tijeku
Uloga u projektu	Prijavitelj
Početak provedbe projekta	20.03.2023
Kraj provedbe projekta	20.06.2025
Izvori financiranja	
Ciljevi projekta	
Rezultati projekta	
Opis zaduženja	

Financijski kapaciteti

Godina	2023
Ukupno ostvareni prihodi organizacije (EUR)	3.183.858,24 €
Prihodi poslovanja (EUR)	3.076.614,44 €

Godina	2022
Ukupno ostvareni prihodi organizacije (EUR)	3.463.853,25 €
Prihodi poslovanja (EUR)	3.340.081,82 €

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Je li prijavitelj* primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine	Ne
Iznos potpore male vrijednosti(EUR)	-
Je li prijavitelj*, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne
Je li prijavitelj* primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne

** Pojam prijavitelja za potrebe pitanja vezanih uz državne potpore i potpore male vrijednosti definira se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 (članak 2.stavka 2.).*

PARTNERI

Sudjelovanje partnera i suradnika

Sudjeluje li na projektu, uz prijavitelja, i projektni partner? Ne

PROJEKT

Opći podaci o projektu

Sažetak projekta Projektom razvoja širokopolasne infrastrukture na području Općina Bibinje i Zemunik Donji bit će izgrađena nepokretna pristupna mreža vrlo velikog kapaciteta (Very High Capacity Networks - VHCN) u NGA (engl. Next Generation Access) bijelim područjima dvije jedinice lokalne samouprave u Zadarskoj županiji. VHCN mreže predstavljaju osnovni infrastrukturni preduvjet za povećanje intenziteta i kvalitete korištenja suvremenih usluga i aplikacija temeljenih na informacijskim i komunikacijskim tehnologijama kod privatnih korisnika (kućanstava), poslovnih korisnika i javnih korisnika. Projektom se osiguravaju preduvjeti za daljnji društveni i gospodarski razvoj područja obuhvata projekta.

Opis projekta Općine Bibinje i Zemunik Donji nalaze se u Zadarskoj županiji. Prema prvim rezultatima Popisa stanovništva 2021., na području obuhvata projekta živi ukupno 6.134 stanovnika, uz većinom pozitivne demografske trendove. Gospodarstvo područja temelji se na obrtima i malom poduzetništvu. U gospodarskoj strukturi posebno su zastupljeni sektori turizma i poljoprivrede.

Tijekom pripreme projekta utvrđeno je da se 72,5% potencijalnih krajnjih korisnika širokopolasnog pristupa na području obuhvata projekta (privatnih, poslovnih i javnih korisnika) nalazi u tzv. NGA bijelim područjima. U NGA bijelim područjima nije dostupan širokopolasni pristup s brzinama od najmanje 30 Mbit/s u smjeru prema korisniku (download), niti će takav pristup biti dostupan do 2026., uzevši u obzir planove ulaganja operatora. Riječ je o tzv. tržišnom neuspjehu, zbog kojeg operatori ne mogu osigurati dostupnost odgovarajuće razine širokopolasnog pristupa. Slijedom toga, dozvoljena je javna intervencija u osiguranje odgovarajuće razine širokopolasnog pristupa putem državnih potpora. Stoga će se projektom, korištenjem javnih sredstava, izgraditi VHCN mreža u NGA bijelim područjima Općina Bibinje i Zemunik Donji. Projekt se provodi unutar Okvirnog nacionalnog programa razvoja infrastrukture širokopolasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (ONP, NN 68/2016), kao programa državnih potpora. Odlukom Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti (HAKOM) od 10.02.2023., kao Nositelja ONP-a, potvrđeno je da je projekt usklađen sa strukturnim pravilima ONP-a.

Projekt se provodi kroz investicijski model javnog planiranja, izgradnje i upravljanja (javni DBO, tj. model B prema ONP-u). Nositelj operativne odgovornosti za sve aktivnosti tijekom pripreme i provedbe projekta bit će Općina Bibinje, ujedno i nositelj projekta (NP). Ukupna vrijednost projekta procijenjena je na 3.401.605,54 EUR s PDV-om. Projekt je prijavljen za sufinanciranje sredstvima iz Mehanizma za oporavak i otpornost Europske unije u sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. (NPOO). Traženi udio sufinanciranja prihvatljivih troškova iznosi 79,89%, dok će preostali iznos prihvatljivih troškova (20,11%) i neprihvatljive troškove zajednički osigurati obje jedinice lokalne samouprave u projektu.

Neprihvatljivi troškovi projekta obuhvaćaju:

- izradu Plana razvoja širokopolasne infrastrukture iznad najvišeg prihvatljivog iznosa od 26.530,00 EUR,
- podršku u prijavi na Poziv C2.3. R4-I1,
- podršku u vođenju projekta i administraciji,
- provedbu mjera informiranja i vidljivosti.

Izgradnja VHCN mreže u projektu podrazumijeva osiguranje dostupnosti širokopolasnog pristupa s brzinama od najmanje 100 Mbit/s u smjeru korisnika (download) i najmanje 30 Mbit/s u smjeru od korisnika (upload) za sve korisnike u NGA bijelim područjima projekta. Predmetni širokopolasni pristup bit će osiguran postavljanjem pristupne svjetlovodne mreže do svih potencijalnih korisnika u NGA bijelim područjima (engl. Fiber to the Home - FTTH). Lokacije i broj potencijalnih korisnika u projektu utvrđen je tijekom pripreme projekta, u dokumentu Plana razvoja širokopolasnog pristupa (PRŠI) koji je odobren od HAKOM-a. Osiguranje dostupnosti širokopolasnog pristupa u projektu podrazumijeva da je, po završetku izgradnje VHCN mreže, svim navedenim kategorijama korisnika moguće pružiti širokopolasni pristup traženih karakteristika.

Projekt će obuhvatiti sve pripremne aktivnosti vezane uz projektiranje mreže i postupke pribavljanja svih potrebnih dozvola i suglasnosti iz djelokruga propisa o gradnji, kao i samu izgradnju mreže. VHCN mreža izgrađena projektom će sadržavati sve potrebne infrastrukturne i mrežne komponente, putem kojih će biti moguće pružiti širokopolasne usluge s potrebnim minimalnim brzinama za sve potencijalne korisnike u NGA bijelim područjima projekta. Osim same izgradnje VHCN mreže, projekt treba obuhvatiti i sve aktivnosti vezane uz operativni rad i održavanje mreže te pružanje usluga svim kategorijama krajnjih korisnika u projektu. S obzirom na primijenjeni investicijski model B, izgrađenom VHCN mrežom upravljat će se po veleprodajnom poslovnom modelu. Kapaciteti mreže bit će iznajmljeni operatorima na tržištu elektroničkih komunikacija, koji će poslovati i na maloprodajnim tržištima, te biti pružatelji elektroničkih komunikacijskih usluga za krajnje korisnike obuhvaćene projektom.

Osiguranjem dostupnosti suvremene VHCN mreže, brzi širokopolasni pristup bit će dostupan svim korisnicima u projektu, čime će se ostvariti dodatne socio-ekonomske koristi i omogućiti daljnji razvoj područja. Koristi za privatne korisnike očituju se kroz generiranje potrošačkog viška (engl. consumer surplus), kao pokazatelja individualnog boljitka kojeg građani ostvaruju zbog upotrebe VHCN mreža i pristupa naprednim uslugama i aplikacijama temeljenim na IKT-u. Koristi za gospodarske subjekte, odnosno obrte i tvrtke očituju se općenito kroz povećanje produktivnosti poslovanja gospodarskih subjekata i dolazak i/ili otvaranje novih gospodarskih subjekata, što ukupno rezultira povećanjem gospodarske aktivnosti. To je posljedica korištenja brzog širokopolasnog pristupa i korištenja naprednih usluga i aplikacija IKT-a u poslovanju (npr. videokonferencije, e-

trgovine, računarstva u oblaku (engl. cloud computing)), kao i pristupa uslugama javne elektroničke uprave (e-uprave) te rada zaposlenika od kuće. Koristi za javne korisnike očituju se kroz proračunske uštede do kojih dolazi zbog prelaska na sustav elektroničke javne uprave temeljenog na naprednim uslugama IKT-a, za čije je učinkovito korištenje potrebno osigurati širokopojasni pristup sljedeće generacije na svim lokacijama tijela javnih vlasti. Osim toga, koristi za skupinu javnih korisnika očituju se općenito i kroz povećanje zadovoljstva građana i gospodarskih subjekata zbog veće učinkovitosti isporuke javnih usluga kroz sustav javne elektroničke uprave te generiranje dodatnih proračunskih prihoda tijela javne vlasti, kao rezultat povećane gospodarske aktivnosti na ciljanom području provedbe projekta.

POKAZATELJI I REZULTATI - Obrazloženje postignuća pokazatelja

Opis: Najmanje 100 000 dodatnih kućanstava na područjima na kojima nema širokopojasne mreže sljedeće generacije bit će pokriveno širokopojasnim pristupom od najmanje 100 Mbit/s (koji se može nadograditi na 1 Gbit/s) u smjeru korisnika (preuzimanje). Izvori provjere: Sažeti dokument koji valjano opravdava kako je cilj (uključujući sve sastavne elemente) zadovoljavajuće ispunjen. Ovaj dokument mora uključivati kao dodatak sljedeći dokaz: a) Izvješće Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti (HAKOM) kojim se potvrđuju bijela NGA područja pokrivena širokopojasnim pristupom od najmanje 100 Mbit/s (nadogradivo do 1 Gbit/s) u smjeru korisnika. U izvješću HAKOM-a se, kao dodatak, mora nalaziti proračunska tablica (Spreadsheet) sa sljedećim informacijama: a) jedinstveni identifikator kućanstva, b) položaj pokrivenih bijelih NGA područja, c) geografski kapacitet širokopojasnog pristupa (broj Mbit/s), d) broj dodatnih pokrivenih kućanstava obuhvaćenih u svakom od obuhvaćenih bijelih NGA područja. Na temelju uzorka, koji može odabrati Komisija, za svako novoobuhvaćeno kućanstvo dostaviti će se sljedeći dokumentirani dokaz: a) da se novoobuhvaćeno kućanstvo s poboljšanim širokopojasnim pristupom nalazi u bijelom NGA području.

Usklađenost projekta s načelom "ne nanosi bitnu štetu" (DNSH)

Projekt je usklađen sa Zakonom o zaštiti okoliša i Uredbom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, te s načelom "ne nanosi bitnu štetu" (DNSH), a prema Obrascu 8 - Opis usklađenosti projekta DNSH (Prilog 17 prijave):

- Okolišni cilj 1. Ublažavanje klimatskih promjena, Okolišni cilj 2. Prilagodba klimatskim promjenama, Okolišni cilj 3. Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa i Okolišni cilj 6. Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava - zbog svoje prirode projekt nema predvidivi učinak na ove okolišne ciljeve, ili je taj učinak neznatan, uzimajući u obzir izravne i primarne neizravne učinke projekta tijekom njegovog životnog ciklusa, te se stoga smatra da je projekt usklađen s načelom nenanošenja bitne štete za ove ciljeve,
- Okolišni cilj 4. Prijelaz na kružno gospodarstvo - iako se ne očekuje da će projekt stvoriti značajne količine otpada, projekt ipak značajno doprinosi ovom cilju, jer će implementirati prakse kružnog gospodarstva u gospodarenju građevinskim otpadom, kako bi se u što većoj mjeri neopasni građevinski otpad pripremio za ponovnu uporabu, recikliranje i korištenje. Prilikom ugovaranja izgradnje mreže i nabave opreme, bit će uspostavljene mjere radi upravljanja otpadom, kako u fazi uporabe, tako i na kraju životnog vijeka opreme i materijala koji će se koristiti, u skladu s hijerarhijom otpada.
- Okolišni cilj 5. Sprečavanje i kontrola onečišćenja - projektom se daje značajan doprinos sprečavanju i kontroli onečišćenja, jer će se osigurati mjere za smanjenje emisije buke, prašine i onečišćujućih tvari tijekom radova i održavanja mreže. Radovi na izgradnji i održavanju mreže planirat će se etapno i po vremenskim intervalima, a svakako izvan vremena u kojima ljudi ne mogu podnijeti buku. Tlo i površine na gradilištu će se redovito vlažiti, s ciljem sprečavanja širenja prašine i onečišćujućih tvari u zrak.

Informiranje i vidljivost - opis mjera

Mjere informiranja i vidljivosti obuhvaćaju:

1. Dizajn, izradu i održavanje web (internetske) stranice projekta.
2. Dizajn, izradu i postavljanje trajnih informacijskih ploča.
3. Dizajn, izradu i distribuciju letaka za sve potencijalne korisnike širokopojasne mreže.

Troškovi mjera informiranja i vidljivosti ne potražuju se kroz projekt, jer su Pozivom definirani kao neprihvatljivi.

Podaci o lokaciji projekta

Razina na kojoj se provodi projekt	Županija	Grad/Općina	NUTS 2 regija	Index razvijenosti	Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji
Općina/Grad	Zadarska županija	Bibinje	Jadranska Hrvatska	1.02567	61,47 %
Općina/Grad	Zadarska županija	Zemunik Donji	Jadranska Hrvatska	1.01094	38,53 %

Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost Napredna elektronička komunikacijska infrastruktura, a posebno VHCN mreže, predstavljaju osnovni infrastrukturni preduvjet koji omogućuje povećanje intenziteta i kvalitete korištenja suvremenih usluga i aplikacija temeljenih na IKT-u, te sudjelovanje u suvremenom digitalnom društvu i digitalnom gospodarstvu. Povećanje korištenja IKT-a preduvjet je daljnjem gospodarskom razvoju i povećanju razine društvenog blagbitka na cijelom području obuhvata projekta. NGA mreže na području provedbe projekta dostupne su samo za dio korisnika (za

27,4% korisnika na cijelom području). Većinom se radi o korisnicima u središnjim dijelovima većih naselja, u blizini postojećih čvorova elektroničke komunikacijske mreže. U preostalim područjima obuhvata projekta, koja obuhvaćaju rubne dijelove većih naselja i naselja s manje od 200 stanovnika, NGA mreže nisu dostupne (radi se o tzv. bijelim područjima). Time su ta područja zaključena, odnosno imaju značajno lošiju situaciju u pogledu mogućnosti daljnjeg razvoja i sudjelovanja u suvremenom digitalnom društvu i gospodarstvu. NGA mreže nisu dostupne u bijelim područjima uslijed neisplativosti ili smanjenje isplativosti ulaganja u NGA mreže od strane operatora na tržištu elektroničkih komunikacija. Glavni uzroci neisplativosti su veći troškovi izgradnje mreže uslijed manje gustoće korisnika i veće udaljenosti manjih naselja od glavnih čvorova mreže, te smanjeni intenzitet korištenja širokopojsnog pristupa uslijed nepovoljne demografske i socijalne strukture stanovništva u bijelim područjima (npr. stanovništvo treće dobi, stanovništvo s manjim dohotkom) te manjeg broja poslovnih i javnih korisnika.

Projektom se planira izgraditi VHCN mreža u bijelim područjima projekta u kojima su NGA mreže trenutno nedostupne i neće biti dostupne do 2026. Na taj način, VHCN mreže postat će dostupne svim potencijalnim korisnicima na području obuhvata projekta, čime će se ukloniti lokalne razlike u dostupnosti širokopojsnog pristupa i korištenja IKT-a unutar područja obuhvata projekta. Također, na taj način uklonit će se i razlike u dostupnosti širokopojsnog pristupa između navedenog područja i vodećih urbanih područja Republike Hrvatske (npr. Zadar, Split, Zagreb), kao i razvijenijih država Europske unije. Zbog neisplativosti ulaganja u VHCN mreže u bijelim područjima projekta, projekt je opravdano sufinancirati bespovratnim sredstvima.

Sukladnost s nacionalnim strateškim dokumentima iz područja elektroničkih komunikacija:

Projekt je sukladan s Nacionalnim planom razvoja širokopojsnog pristupa u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2021. do 2027. godine (NN 26/21), te daje doprinos prvom posebnom cilju Nacionalnog plana (povećanje broja kućanstava u Republici Hrvatskoj kojima je dostupan širokopojsni pristup s brzinom u smjeru korisnika od najmanje 100 Mbit/s, uz mogućnost nadogradnje na brzine do 1 Gbit/s - ukupno 1.303 dodatnih kućanstava u projektu).

Ciljne skupine projekta obuhvaćaju sljedeće kategorije korisnika širokopojsnog pristupa u bijelim područjima projekta:

1. Privatne korisnike (kućanstva, kao i sve ostale stanove) - dostupnošću brzog širokopojsnog pristupa povećat će se općenito kvaliteta života u kućanstvima, kroz dostupnost različitih društvenih i komercijalnih sadržaja i aplikacija. Osim toga, građani će ostvarivati lakši i učinkovitiji pristup različitim javnim elektroničkim uslugama (npr. e-gradani, e-zdravstvo). Dostupnost brzog pristupa internetu pruža i mogućnost povećanja učestalosti rada od kuće, što, uz smanjenje troškova dnevnih putovanja na posao, ima i pozitivne učinke u pogledu smanjenja zagađenja zraka uzrokovano korištenjem tradicionalnih prijevoznih sredstava.

2. Poslovne korisnike (obrtne te mikro, male i srednje poduzetnike) - suvremeno poslovanje nemoguće je bez svakodnevnog intenzivnog korištenja brzog pristupa internetu i pratećih IKT aplikacija, bilo kao podrške poslovanju, bilo za potrebe obavljanja osnovnih poslovnih djelatnosti. Jednolika prostorna dostupnost NGA mreža na cijelom području projekta omogućava poslovanje, kao i pokretanje novih gospodarskih subjekata u bilo kojem dijelu područja.

U kontekstu ciljnih skupina 1. i 2. posebno je potrebno istaknuti turistički sektor, koji je na ovom području značajno zastupljen, kako kroz privatni smještaj, tako i kroz ostale oblike turističkog smještaja (kampovi, hoteli). Uz ostale aspekte turističke ponude, dostupnost kvalitetnog i brzog interneta u svim smještajnim jedinicama, kao i na lokacijama boravka ili okupljanja većeg broja turista, neizostavni je dio turističke ponude. To je dodatno izraženo tijekom ljetnih mjeseci, kada je zbog višestrukog povećanja broja privremenih stanovnika, potrebno osigurati značajno veće kapacitete elektroničke komunikacijske infrastrukture i mreže, što može biti ispunjeno samo putem suvremenih VHCN mreža koje se temelje na svjetlovodnim mrežnim elementima.

3. Javne korisnike (na lokalnoj razini (tijela javne vlasti pod ingerencijom JLS-ova) te javne korisnike na regionalnoj (županijskoj) razini i nacionalnoj razini koji su smješteni u području obuhvata projekta) – koristi koje projekt donosi ovoj skupini očituju se kroz proračunske uštede do kojih dolazi zbog prelaska na sustav elektroničke javne uprave, za čije je učinkovito korištenje potrebno osigurati brzi širokopojsni pristup na lokacijama javnih korisnika. Osim toga, koristi za skupinu javnih korisnika očituju se općenito i kroz povećanje zadovoljstva građana i gospodarskih subjekata zbog veće učinkovitosti isporuke javnih usluga kroz sustav elektroničke javne uprave, te generiranje dodatnih proračunskih prihoda tijela javne vlasti, kao rezultat povećane gospodarske aktivnosti. Skupina javnih korisnika obuhvaća i udruge i vjerske zajednice.

Također je potrebno istaknuti i važnost projekta na poljoprivredni sektor, koji se prožima kroz ciljne skupine 1. i 2. Dostupnost brzog pristupa internetu i korištenje IKT-a također je neizostavni dio suvremene poljoprivredne proizvodnje. Stoga će ovaj projekt, kroz osiguranje suvremene VHCN mreže na cijelom području obuhvata projekta, također dati i doprinos daljnjem razvoju poljoprivredne proizvodnje.

SOCIO-EKONOMSKI OKVIR

IDENTIFIKACIJA PROJEKTA

ANALIZA IZVEDIVOSTI I OPCIJA

ANALIZA POTRAŽNJE

Analiza potražnje Potražnja za kapacitetom VHCN mreže izgrađene projektom odnosi se na broj aktivnih širokopolasnih priključaka, tj. na širokopolasne priključke krajnjih korisnika putem kojih će se krajnjim korisnicima pružati jedna ili više elektroničkih komunikacijskih usluga (npr. brzi pristup internetu, TV usluge i sadržaji, nepokretna telefonija, itd.).

S obzirom na odabrani investicijski model u projektu (model B prema ONP-u) i neisplativost komercijalnih ulaganja na području projekta, u analizi potražnje pretpostavljeno je da će VHCN mreža izgrađena projektom biti jedina VHCN mreža na području provedbe projekta (tj. u bijelim NGA područjima projekta). S obzirom da će se mrežom upravljati isključivo po veleprodajnom poslovnom modelu, nositelj projekta i JLS-ovi u njemu neće pružati elektroničke komunikacijske usluge krajnjim korisnicima. Usluge krajnjim korisnicima pružat će svi operatori na tržištu koji će biti veleprodajni korisnici mreže izgrađene projektom, tj. operatori koji će unajmljivati širokopolasne priključke NGA mreže postavljene do krajnjih korisnika. Krajnji korisnici obuhvaćaju tri kategorije korisnika: privatne korisnike (kućanstva, sve ostale stanove koji su privremeno ili povremeno nastanjeni), poslovne korisnike (obrte i tvrtke) te javne korisnike (tijela javne vlasti, udruge i vjerske zajednice).

Analiza potražnje napravljena je sumarno za sve kategorije korisnika, odnosno procijenjeni broj aktivnih širokopolasnih priključaka obuhvaća sve kategorije korisnika. Dodatno, zbog primijenjenog veleprodajnog poslovnog modela, svaki aktivni širokopolasni priključak, bez obzira da li pripada privatnom, poslovnom ili javnom korisniku, daje jednaki doprinos potražnji u projektu, uključujući i u pogledu prihoda (budući da se operatorima na tržištu iznajmljuju samo pojedinačne svjetlovodne niti do krajnjih korisnika). Razlike u prihodima po pojedinim kategorijama korisnika prisutne su na maloprodajnom tržištu, ovisno o uslugama koje koriste korisnici, i odnose se na ostale operatore koji će pružati maloprodajne usluge krajnjim korisnicima.

Osim aktivnih širokopolasnih priključaka, potražnja za kapacitetima NGA mreže izgrađene projektom obuhvaća i najam viška kapaciteta izgrađene mreže (npr. najam slobodnog prostora u kabelskoj kanalizaciji, najam neosvijetljenih niti). Potražnja za ovim uslugama ovisi o interesu ostalih operatora na tržištu, i nije je moguće precizno unaprijed utvrditi. Stoga su u financijskim projekcijama projekta prihodi od tih dodatnih usluga procijenjeni u paušalnim iznosima, koji ukupno čine značajno manji udio u ukupnim prihodima projekta, u odnosu na usluge od najam svjetlovodnih niti do krajnjih korisnika.

Projekcija prihoda mreže koja je predmet projekta detaljno je prikazana unutar Obrasca 2 - Financijska i ekonomska analiza, list Ulazni podaci, dio 4.4.2. U nastavku se daju glavni rezultati analize potražnje:

- procijenjeni najveći broj aktivnih širokopolasnih priključaka: 1.280,
- broj godina nakon završetka izgradnje mreže za realizaciju procijenjenog najvećeg broja priključaka: 8 godina,
- prosječni mjesečni prihod po aktivnom širokopolasnom priključku bez PDV-a: 8,62 EUR,
- ukupni procijenjeni prihodi u razdoblju 2022.-2041. bez PDV-a: 1.835.397,28 EUR.

TEHNIČKA/TEHNOLOŠKA ANALIZA

DETALJNI OPIS PROJEKTA UNAPRJEĐENJA POSLOVNIH PROCESA

ODRŽIVOST REZULTATA

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Općina Bibinje, kao nositelj projekta i korisnik/prijavitelj, te Općina Zemunik Donji, već tijekom izgradnje mreže, pokrenut će potrebne korake kako bi se mreža izgrađena projektom što prije stavila u funkciju, tj. kako bi krajnji korisnici mogli koristiti usluge brzog širokopolasnog pristupa čim pojedini dijelovi VHCN mreže u projektu postanu operativni. Ti koraci podrazumijevaju dobivanje suglasnosti na uvjete pristupa mreži od strane HAKOM-a (što će biti formalizirano kroz standardnu ponudu za pristup mreži), te ostvarivanje kontakata s operatorima na tržištu, kako bi isti počeli koristiti mrežu izgrađenu projektom. S obzirom da će izgrađena VHCN mreža imati značajno bolje tehničke karakteristike od postojećih mreža u bijelim područjima projekta, očekuje se da će operatori na tržištu biti zainteresirani za korištenje mreže i pružanje naprednih usluga krajnjim korisnicima. Predviđeno je da će, u roku od najviše 24 mjeseci od početka rada mreže, operatori svoje krajnje korisnike s postojećih mreža migrirati na novu mrežu koja će biti izgrađena projektom (rok od 24 mjeseci vezan je uz uobičajeni maksimalni rok na koji krajnji korisnici sklapaju maloprodajne ugovore za elektroničke komunikacijske usluge). Napredne tehničke karakteristike mreže izgrađene projektom osigurat će dugoročnu stabilnu potražnju za kapacitetima mreže, čime će se osigurati i dugoročna održivost rezultata projekta nakon završetka razdoblja provedbe projekta.

Nositelj operativne odgovornosti za sve aktivnosti tijekom pripreme i provedbe projekta bit će Općina Bibinje, kao nositelj projekta i prijavitelj/korisnik. Planirano je da Općina Bibinje i Općina Zemunik Donji osnuju zajedničku tvrtku koja će biti registrirana za obavljanje djelatnosti izgradnje, postavljanja i održavanja elektroničke komunikacijske infrastrukture te elektroničke komunikacijske mreže i usluga, uključujući i potrebna ovlaštenja pri HAKOM-u. Po završetku provedbe projekta zajednička tvrtka preuzet će operativne aktivnosti oko upravljanja i održavanja mreže izgrađene projektom. U sklopu redovitih aktivnosti u upravljanju zajedničkom tvrtkom, članici JLS-ova u obuhvatu projekta pratit će sve tehničke, poslovne i financijske pokazatelje upravljanja mrežom, te time ostvarivati neposredan nadzor nad dugoročnom održivošću rezultata projekta. Na taj način će se djelatnost upravljanja mrežom izgrađenom projektom uskladiti s pozitivnim praksama rada jedinica lokalne samouprave, te će se dugoročno osigurati jednaka zastupljenost interesa i odgovornosti u pogledu izgrađene mreže za oba JLS-a u projektu.

Prema projekcijama financijske analize projekta, očekuje se da će projekt već u trećoj godini nakon završetka izgradnje mreže ostvarivati pozitivne novčane tokove, tj. prihodi od mreže bit će veći od operativnih troškova. Pozitivni novčani tokovi bit će nastavljeni i u ostatku 20-godišnjeg referentnog razdoblja, uslijed očekivanog povećanja potražnje za kapacitetima mreže, a time i prihoda (operativni troškovi mreže većinom su fiksnog karaktera, odnosno uglavnom nisu ovisni o potražnji). U početnom razdoblju negativni saldo novčanih tokova bit će pokriven vlastitim sredstvima nositelja projekta, odnosno svih JLS-ova u obuhvatu projekta.

Tijekom provedbe projekta, odnosno izgradnje mreže, predviđeno je da osobe zaposlene u Općini Blbinje i Općini Zemunik Donji steknu potrebna znanja oko upravljanja i održavanja mreža. Ta znanja obuhvaćaju tehničke, regulatorne i financijske postavke rada i upravljanja mrežom. Tako stečena znanja omogućit će prijavitelju/korisniku i JLS-ovim u projektu da dugoročno upravljaju i održavaju izgrađenom mrežom na održiv način. U početnim fazama rada mreže, odnosno upravljanja i održavanja izgrađenom mrežom, koristit će se pozitivna iskustva i najbolja praksa iz sličnih ranijih projekata, što se primarno odnosi na PRŠI projekt koji je završen u Općinama Sukošan, Sveti Filip i Jakov, Škabrnja i Galovac u Zadarskoj županiji i koji se također provodi po investicijskom modelu B.

FINANCIJSKA ANALIZA

EKONOMSKA ANALIZA

METODOLOGIJA USPOSTAVE PROJEKTOG TIMA

NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA REZULTATA

Način praćenja i vrednovanja rezultata projekta i njegovog utjecaja na ispunjavanje ciljeva poziva

Očekivani rezultat projekta je osiguranje dostupnosti VHCN mreže za sve korisnike u NGA bijelim područjima, uključujući i sva kućanstva u NGA bijelim područjima.

Formalno praćenje rezultata projekta provodit će se putem praćenja broja kućanstava koja će biti pokrivena s VHCN mrežom izgrađenom kroz projekt, u skladu s definiranim pokazateljem Poziva "Širokopojasni pristup za kućanstva na područjima na kojima nema širokopojasne mreže sljedeće generacije". Postizanje rezultata planirano je do završetka provedbe projekta.

Vrednovanje rezultata projekta provodit će se kontinuirano nakon završetka provedbe projekta, od strane prijavitelja/korisnika. Vrednovanje će obuhvatiti praćenje sljedećih pokazatelja u redovitim godišnjim intervalima:

- broj aktivnih korisnika širokopojasnog pristupa na mreži izgrađenoj projektom,
- broj operatera koji pružaju maloprodajne usluge putem mreže izgrađene projektom.

INFORMACIJE O PROVEDBENIM KAPACITETIMA I ODABIRU PARTNERA

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Općina Bibinje, kao prijavitelj/korisnik, za provedbu projekta oslonit će se na vlastite resurse, kao i resurse Općine Zemunik Donji. To se primarno odnosi na odgovornosti koje pojedini JLS-ovi imaju u djelokrugu komunalnih propisa, kao i propisa iz djelokruga gradnje. Takva suradnja između JLS-ova, kao i neposredna prisutnost djelatnika JLS-ova na terenu, omogućit će učinkovitu i pravovremenu provedbu svih aktivnosti projekta, posebno onih vezanih uz projektiranje i građenje širokopojasne mreže koja je predmet projekta.

S ciljem učinkovite provedbe projekta, Prijavitelj je uspostavio projektni tim i definirao uloge i odgovornosti članova projektnog tima. Projektni tim je sastavljen od zaposlenika Općine Bibinje. Projektni tim ima četiri člana, kako slijedi:

1. Voditelj projekta – Šime Sikirić, viši stručni suradnik za opću upravu Općine Bibinje

Mjerodavne kompetencije Šime Sikirića, kao voditelja projekta:

- magistar međunarodnih odnosa i diplomacije (mag. rel. int.) i magistar javne uprave (mag. admin. publ.), s 8 godina radnog iskustva,
- iskustvo na administrativnim i upravnim poslovima u Općini Bibinje,
- iskustvo provedbe projekata u Općini Bibinje, uključujući i projekata sufinanciranih EU sredstvima,
- dobre komunikacijske vještine.

Odgovornosti na projektu:

- vodi projekt u ime Općine Bibinje - odgovoran je za upravljanje projektom u cjelini, uključujući i provedbu svih aktivnosti projekta,
- kreira, prati i nadzire vremenski plan projekta,
- upravlja odnosima sa svim dionicima projekta (MMPI, SAFU, HAKOM, projektanti mreže, izvođači radova na

mreži, nadzor građenja),

- upravlja svim rizicima u projektu,

- upravlja projektnim timom;

- izvještava o provedbi projekta prema načelniku Općine Bibinje i načelniku Općine Zemunik Donji,

- odgovoran za praćenje i nadzor provedbe aktivnosti pripreme projekta, promicanja horizontalnih načela i informiranja i vidljivosti.

2. Koordinator za nabavu – Marin Diklan, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bibinje

Mjerodavne kompetencije Marina Diklana, kao koordinatora za nabavu:

- diplomirani ekonomist (dipl.oec.) s 19 godina radnog iskustva,

- iskustvo vođenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bibinje,

- iskustvo provedbe brojnih postupaka javne nabave u Općini Bibinje,

- uključen u provedbu projekata u Općini Bibinje, uključujući i projekata sufinanciranih EU sredstvima,

- dobre komunikacijske vještine.

Odgovornosti na projektu:

- odgovoran za planiranje nabave u projektu – izrađuje plan nabave i kontrolira njegovu provedbu,

- odgovoran za pripremu i provedbu postupaka nabave u projektu – izrađuje dokumentaciju za nadmetanje, provodi postupke nabave,

- odgovoran za administrativno praćenje sklopljenih ugovora o nabavi,

- priprema sva potrebna izvješća vezana uz nabavu, uključujući i prema SAFU-u.

3. Koordinatorica za financije – Jadranka Šimunić, viša stručna suradnica za financije Općine Bibinje

Mjerodavne kompetencije Jadranke Šimunić, kao koordinatorice za financije:

- diplomirana ekonomistica (dipl.oec.) sa 16 godina radnog iskustva,

- iskustvo rada u jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bibinje – planiranje, izrada i praćenje proračuna jedinica lokalne samouprave,

- uključena u provedbu projekata u Općini Bibinje, uključujući i projekata sufinanciranih EU sredstvima,

- dobre komunikacijske vještine.

Odgovornosti na projektu:

- odgovorna za financijsko i računovodstveno upravljanje projektom, i financijsko upravljanje Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava (primici, troškovi, osiguranje likvidnosti projekta),

- planira i prati proračun projekta, upravlja plaćanjima u projektu, vodi računovodstvenu evidenciju projekta, priređuje financijsku dokumentaciju i izvješća za MMPI i SAFU,

- priprema financijske podatke za izradu proračuna Općine Bibinje i Općine Zemunik Donji te sudjeluje, uz čelnike JLS-ova u projektu, u procedurama osiguranja sredstava za vlastito sufinanciranje projekta.

4. Koordinatorica za administraciju projekta – Marijana Šimunić, tajnica jedinstvenog upravnog odjela Općine Bibinje

Mjerodavne kompetencije Marijane Šimunić, kao koordinatorice za administraciju projekta:

- 19 godina radnog iskustva,

- iskustvo rada u jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bibinje – sudjeluje u projektima Općine Bibinje, uključujući i projektima sufinanciranim EU fondovima,

- poznavanje provedbe projekata sufinanciranih EU fondovima,

- dobre komunikacijske vještine.

Odgovornosti na projektu:

- odgovorna za administrativno upravljanje Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava – praćenje provedbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, priprema i dostava eventualnih zahtjeva za izmjenama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava,

- odgovorna za pripremu i dostavu svih potrebnih izvješća o provedbi projekta prema MMPI-ju i SAFU-u, uključujući i zahtjeve za nadoknadom sredstava.

U projektu ne sudjeluje partner (budući da njegovo sudjelovanje nije dozvoljeno uvjetima Poziva).

AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta

Datum početka provedbe 01.07.2022

Trajanje provedbe (mjeseci) 48

R.br.	Oznaka	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	A1	Priprema projekta	1	22
2	A2	Projektiranje i građenje širokopojasne mreže	21	48
3	A3	Promicanje horizontalnih načela	21	48

Podaci o aktivnost projekta

A1 Priprema projekta

Početak provedbe aktivnosti 1

Završetak provedbe aktivnosti 22

Opis aktivnosti Aktivnost obuhvaća:

- Izradu Plana razvoja širokopojasne infrastrukture (PRŠI) i odobrenje PRŠI-ja od strane NOP-a (HAKOM-a),
- Prijavu projekta kroz obje faze Poziva (Javni poziv za dostavu prijava za postupak pred-odabira i Ograničeni poziv).

Rezultat aktivnosti je uspješno odrađena priprema projekta, što uključuje odobrenje PRŠI-ja od strane NOP-a (HAKOM-a) te izrađen i prijavljen projektni prijedlog u drugoj fazi Poziva (Ograničenom pozivu).

A2 Projektiranje i građenje širokopojasne mreže

Početak provedbe aktivnosti 21

Završetak provedbe aktivnosti 48

Opis aktivnosti

U sklopu ove aktivnosti provode se sve potrebne radnje na projektiranju i građenju širokopojasne mreže koja je predmet projekta, u skladu s mjerodavnim propisima iz gradnje i elektroničkih komunikacija.

Aktivnost obuhvaća:

- projektiranje širokopojasne mreže (izrada projekata te izrada sve prateće dokumentacije i tehničkih specifikacija);
- izrada i kompletiranje dokumentacije i zahtjeva za pribavljanje svih potrebnih dozvola iz djelokruga propisa iz gradnje;
- geodetske usluge (izrada geodetskog projekta, geodetskih elaborata, geodetskih snimaka izvedenog stanja i dr.);
- pribavljanje svih potrebnih dozvola i odobrenja te upis u katastar infrastrukturnih objekata;
- građenje širokopojasne mreže, što obuhvaća:
 - građevinske radove (iskopi i sanacija terena kod građenja kableske kanalizacije (distributivne telekomunikacijske kanalizacije), polaganje cijevi i zdenaca kableske kanalizacije);
 - postavljanje nadzemnih stupova za razvod svjetlovodnih kabela, u slučajevima u kojima to nije zabranjeno dokumentima prostornog planiranja;
 - nabavu cijevi kableske kanalizacije, zdenaca kableske kanalizacije i nadzemnih stupova s pripadajućim priborom za vođenje kabela;
 - nabavu svjetlovodnih kabela i pripadajućeg pribora (npr. spojnica, spojničkih kutija);
 - polaganje svjetlovodnih kabela u kabelsku kanalizaciju i na nadzemne stupove;
 - radove na spajanju segmenata svjetlovodnih kabela pri polaganju;
 - izgradnju i građevinsko opremanje mrežnih čvorova izvan postojećih zatvorenih prostora, uključujući inabavu gotovih vanjskih kabineta za čvorove;
- nabavu i postavljanje opreme, što obuhvaća:
 - nabavu i postavljanje pasivnih mrežnih komponenti (svjetlovodnih razdjelnika (engl. splitter), svjetlovodnih prospojnika (ODF), komunikacijskih stalaka i ormarića, spojnica za kabele, završnih kabela, povezujućih kabela i niti, spojnih adaptera i dr.);

- nabavu i postavljanje elektroenergetskog napajanja za aktivnu opremu (uključujući i ispravljače, baterije i rezervno napajanje) te klimatizacijskih uređaja za održavanje kontroliranog klimatskog okruženja u prostorima za smještaj aktivne opreme;
- nabavu i postavljanje aktivnih mrežnih komponenti u čvorovima (preklopnika, usmjerivača);

- provedbu stručnog nadzora građenja u skladu s mjerodavnim propisima iz gradnje i u skladu s pravilima struke.

U sklopu aktivnosti provest će se i:

- kupnja i/ili ugovaranje najma postojećih zatvorenih prostora, te opremanje takvih prostora za smještaj čvorova mreže;
- ugovaranje najma vanjskih prostora za smještaj čvorova mreže;
- ugovaranje najma postojeće kabelske kanalizacije (KK) i nadzemnih stupova;
- ugovaranje prava puta i prava služnosti za postavljanje i korištenje elektroničke komunikacijske infrastrukture na nekretninama drugih vlasnika;
- u slučaju potrebe, kupoprodaja zemljišta za potrebe smještaja čvorova mreže koje neće biti moguće smjestiti na zemljišta u vlasništvu JLS-ova u projektu ili u prostore u vlasništvu JLS-ova u projektu, odnosno za čvorove za koje neće biti moguće ugovoriti kupnju ili najam odgovarajućeg prostora za smještaj tih čvorova.

Također, u skladu s obvezama iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, prijavitelj/korisnik, kao javni naručitelj, angažirat će vanjskog voditelja projekta gradnje.

Rezultat aktivnosti je izgrađena širokopolasna mreža do krajnjih korisnika u projektu. Lokacije i broj krajnjih korisnika definirani su u Tablici o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI. Status izgrađenosti mreže odgovara operativnom statusu mreže na lokacijama krajnjih korisnika u projektu. Uvjeti za operativni status mreže navedeni su u Uputama za poziv.

A3 Promicanje horizontalnih načela

Početak provedbe aktivnosti 21

Završetak provedbe aktivnosti 48

Opis aktivnosti Obuhvaćena je provedba dodatnih aktivnosti na promicanju horizontalnih načela. Projektom će se provesti 7 dodatnih aktivnosti na promicanju horizontalnih načela, prema detaljnom opisu u Prijavnom obrascu / Kartica Horizontalna načela.

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije (2 dodatne aktivnosti)

1. Organizacija edukacija o korištenju interneta. Organizacija obuhvaća predavače, prateće materijale za polaznike i osiguranje potrebne IKT opreme (računala).
2. Organizacija edukacija za povećanje informatičke pismenosti. Organizacija obuhvaća predavače, prateće materijale za polaznike i osiguranje potrebne IKT opreme (računala).

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost (3 dodatne aktivnosti):

U provedbi projektne aktivnosti Informiranja i vidljivosti kod internetske (web) stranice projekta koristit će se sljedeći elementi informacijsko-komunikacijske pristupačnosti koji predstavljaju 3 dodatne aktivnosti na promicanju horizontalnih načela:

1. Izbjegavanje dizajna sadržaja na način za koji je poznato da može uzrokovati napadaj (previše treptajući sadržaj);
2. Omogućavanje da se sve radnje koje se obavljaju pomoću miša mogu obaviti pomoću tipkovnice;
3. Mogućnost prilagodbe veličine fonta radi lakšeg čitanja.

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn (2 dodatne aktivnosti):

Primjena univerzalnog dizajna pri provedbi aktivnosti Informiranja i vidljivosti predstavlja dvije dodatne aktivnosti na promicanju horizontalnih načela:

1. korištenje čitljivih fontova i razumne veličine s dobrim vizualnim kontrastom između teksta i pozadine, na internetskoj (web) stranici projekta, informativnim pločama i letcima za krajnje korisnike;
2. karakteristike osoba na slikama odražavaju različitost krajnjih korisnika širokopolasne mreže, na svim slikama na internetskoj (web) stranici projekta i letcima za krajnje korisnike.

Osim navedenih dodatnih aktivnosti na promicanju horizontalnih načela, u sklopu ove aktivnosti općenito će se voditi računa o poštivanju svih odredbi iz Uputa za prijavitelje o provedbi horizontalnih načela, te uvjetima Poziva vezanih uz horizontalna načela.

Rezultati ove aktivnosti su:

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije:

- uspješno izvedene edukacije o korištenju interneta (u sklopu prve dodatne aktivnosti);
- uspješno izvedene edukacije za povećanje informatičke pismenosti (u sklopu druge dodatne aktivnosti).

Uspješnost izvedbe mjeri se ukupnim brojem polaznika na svakoj od edukacija. Smatra se da su edukacije uspješno izvedene ako je kroz svaku od edukacija prošlo najmanje 20 polaznika.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost:

- izrađena internetska (web) stranica projekta s elementima informacijsko-komunikacijske pristupačnosti prethodno opisanim pod točkama 3., 4. i 5.

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn:

- izrađena internetska (web) stranica projekta, informacijske ploče i letci za krajnje korisnike s primjenom univerzalnog dizajna prethodno opisanog pod točkama 6. i 7.

POKAZATELJI I REZULTATI

1. Rezultat - Dodatna kućanstva pokrivena širokopojasnim pristupom od najmanje 100 Mbit/s (koji se može nadograditi na 1 Gbit/s) u smjeru korisnika, na područjima na kojima nema širokopojasne mreže sljedeće generacije

Povezane aktivnosti

- Projektiranje i građenje širokopojasne mreže

Naziv pokazatelja	Širokopojasni pristup za kućanstva na područjima na kojima nema širokopojasne mreže sljedeće generacije
Oznaka pokazatelja	NPO0.C2.3.R4-I1-T204
Mjerna jedinica	Broj (broj)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	1303
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	1303
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Kontinuirano tijekom provedbe
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Postignuće pokazatelja bit će dokazano operativnim statusom mreže (završetkom provedbe projekta). Operativni status mreže se dokazuje: - uporabnom dozvolom, a iznimno i u opravdanim slučajevima privremenom uporabnom dozvolom (ako je uporabna dozvola primjenjiva za radove u projektu); - potvrdom nadzornog inženjera da je određeni dio mreže (etapa) operabilna; - objavljenom standardnom ponudom na službenoj internetskoj stranici korisnika bespovratnih sredstava. Uz dokaze o operativnom statusu mreže bit će prikazani i podaci o broju kućanstava koja su pokrivena izgrađenom mrežom, tj. o broju kućanstava koja imaju širokopojasni pristup od najmanje 100 Mbit/s, pri čemu će u Tablici o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI biti označena kućanstva s pripadajućom adresom koja su pokrivena izgrađenom mrežom.

PRORAČUN

Aktivnost proračuna

Naziv aktivnosti	Priprema projekta
Oznaka troška	A1.1
Naziv troška	Izrada Plana razvoja širokopojasne infrastrukture
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	26.530,00 €
Ukupan iznos(EUR)	26.530,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 26.530,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	Troškovi vezani uz savjetodavne usluge za izradu i/ili ažuriranje postojećih pojedinačnih Planova razvoja širokopojasne infrastrukture i odobrenja od strane NOP-a (HAKOM)
Opis troška	Savjetodavne usluge izrade PRŠI-ja, u skladu s ONP-om: inicijalno određivanje boja, određivanje broja korisnika, provedba postupaka javne rasprave projekta, određivanje konačnih boja, odobrenje PRŠI-ja u HAKOM-u. Navedeni iznos odgovara stvarnim izdacima za savjetodavne usluge koji su već nastali kod prijavitelja/korisnika. Za savjetodavne usluge angažiran je vanjski pružatelj usluga.

Aktivnost	26.530,00 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	26.530,00 €

Naziv aktivnosti	Projektiranje i građenje širokopojasne mreže
Oznaka troška	A2.1
Naziv troška	Projektiranje i građenje širokopojasne mreže
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	2.922.060,48 €
Ukupan iznos(EUR)	2.922.060,48 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 2.922.060,48 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	
Opis troška	Troškovi projektiranja i građenja infrastrukture širokopojasne mreže: - izrada svih potrebnih projekata i ishođenje potrebnih dozvola i suglasnosti,

- izvedba radova na građenju mreže uključujući i nabavu sve potrebne opreme i materijala,
- ishođenje uporabnih dozvola (ako je primjenjivo),
- prateće geodetske usluge pri gradnji,
- isporuka dokumentacije izvedenog stanja i dovođenje mreže u operativni status.

Za projektiranje i građenje bit će angažiran vanjski izvođač putem jedinstvenog postupka nabave s odredbom "ključ u ruke".

Procjena iznosa stavke prema opisu u Prilogu 4. - Troškovnik.

Oznaka troška	A2.2
Naziv troška	Troškovi pribavljanja svih potrebnih dozvola i odobrenja te upisa u katastar infrastrukturnih objekata
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	5.855,83 €
Ukupan iznos(EUR)	5.855,83 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 5.855,83 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	
Opis troška	Troškovi jednokratnih naknada za pribavljanje svih potrebnih dozvola, suglasnosti i odobrenja kod gradnje mreže, kao i upisa izgrađene infrastrukture u katastar infrastrukturnih objekata. Troškovi nastaju izravno kod prijavitelja/korisnika kao investitora.
	Troškovi su procijenjeni u iznosu od 0,2% troškova projektiranja i građenja (A2.1).

Oznaka troška	A2.3
Naziv troška	Postavljanje i opremanje glavnih čvorova širokopolasne mreže
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	185.625,00 €
Ukupan iznos(EUR)	185.625,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 185.625,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	
Opis troška	Troškovi postavljanja i opremanja glavnih čvorova širokopolasne mreže u kojima se smješta aktivna oprema operatora korisnika. Obuhvaća troškove uređenja prostora za čvor, nabavke sve potrebne aktivne i pasivne opreme, kao i pratećih sustava napajanja, klimatizacije, zaštite od požara i nadzora čvora. Uključeni su i troškovi izrade sve potrebne projektne dokumentacije i ishođenja svih potrebnih dozvola i suglasnosti. Za postavljanje i opremanje glavnih čvorova bit će odabran vanjski pružatelj usluga s odredbom "ključ u ruke".
	Procjena iznosa stavke prema opisu u Prilogu 4. - Troškovnik.

Oznaka troška	A2.4
Naziv troška	Stručni nadzor građenja širokopojasne mreže
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	51.267,58 €
Ukupan iznos(EUR)	51.267,58 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 51.267,58 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	
Opis troška	U skladu sa Zakonom o gradnji, obveza investitora je osiguranje stručnog nadzora građenja. Prijavitelj/korisnik će angažirati vanjskog pružatelja usluga stručnog nadzora građenja. Iznos je procijenjen na 1,8% troškova projektiranja i građenja (A2.1).

Oznaka troška	A2.5
Naziv troška	Najam prostora (uključujući zemljišta), najam postojeće kabelaške kanalizacije i nadzemnih stupova, troškovi naknada za pravo služnosti ili pravo puta
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	32.893,91 €
Ukupan iznos(EUR)	32.893,91 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 32.893,91 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	Troškovi kupnje ili najma prostora (uključujući zemljišta), najma postojeće kabelaške kanalizacije i nadzemnih stupova, te opremanje istih za zadovoljavanje propisanih tehničkih uvjeta
Opis troška	Troškovi najma prostora (uključujući zemljišta) za smještaj čvorova, troškovi najma postojeće kabelaške kanalizacije i nadzemnih stupova, troškovi naknada za pravo služnosti ili pravo puta. Troškovi najma, prava služnosti i prava puta obuhvaćaju razdoblje do kraja provedbe projekta. Procjena iznosa stavke prema opisu u Prilogu 4. - Troškovnik.

Oznaka troška	A2.6
Naziv troška	Kupoprodaja zemljišta
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	644,73 €
Ukupan iznos(EUR)	644,73 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 644,73 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE

Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	Troškovi kupnje ili najma prostora (uključujući zemljišta), najma postojeće kabelaške kanalizacije i nadzemnih stupova, te opremanje istih za zadovoljavanje propisanih tehničkih uvjeta
Opis troška	Troškovi kupnje zemljišta za smještaj čvorova.
	Procjena iznosa stavke prema opisu u Prilogu 4. - Troškovnik.

Oznaka troška	A2.7
Naziv troška	Upravljanje projektom gradnje
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	33.125,00 €
Ukupan iznos(EUR)	33.125,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 33.125,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	
Opis troška	U skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, investitor je dužan u projektu imenovati voditelja projekta gradnje. Prijavitelj/korisnik će angažirati vanjskog pružatelja usluga upravljanja projektom gradnje.
	Procjena iznosa stavke prema opisu u Prilogu 4. - Troškovnik.

Aktivnost	3.231.472,53 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	3.231.472,53 €

Naziv aktivnosti	Promicanje horizontalnih načela
Oznaka troška	A3.1
Naziv troška	Edukacije za korištenje interneta i edukacije za povećanje informatičke pismenosti
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	12.500,00 €
Ukupan iznos(EUR)	12.500,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 12.500,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	OPĆINA BIBINJE
Kategorija financiranja	Bespovratna sredstva
Oznaka s obzirom na ograničenja	
Opis troška	Troškovi dodatnih aktivnosti na promicanju horizontalnih načela - organizacija edukacija o korištenju interneta i

edukacija o povećanju informatičke pismenosti. Organizacija obuhvaća predavače, prateće materijale za polaznike i osiguranje potrebne IKT opreme (računala). Za edukaciju će biti angažirani vanjski pružatelji usluga.

Procjena iznosa stavke prema opisu u Prilogu 4. - Troškovnik.

Aktivnost	12.500,00 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	12.500,00 €

SAŽETAK PRORAČUNA

AKTIVNOST S ANALIZOM TROŠKA

Ukupna vrijednost projekta	3.401.605,54 €
Ukupni prihvatljivi troškovi	3.270.502,53 €
Ukupni neprihvatljivi troškovi	131.103,01 €
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	131.103,01 €
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	0,00 €
Iznos PDV-a	0,00 €

Ograničenje troška

Broj	1
Oznaka	Troškovi vezani uz savjetodavne usluge za izradu i/ili ažuriranje postojećih pojedinačnih Planova razvoja širokopojasne infrastrukture i odobrenja od strane NOP-a (HAKOM)
Iznos	26.530,00 €

Broj	2
Oznaka	Troškovi kupnje ili najma prostora (uključujući zemljišta), najma postojeće kabelaške kanalizacije i nadzemnih stupova, te opremanje istih za zadovoljavanje propisanih tehničkih uvjeta
Iznos	33.538,64 €

Izvori financiranja (EUR)

Kategorija financiranja / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Bespovratna sredstva				
OPĆINA BIBINJE	3.270.502,53 €	79,8936263 %	2.612.923,07 €	657.579,46 €
Ukupno (Bespovratna sredstva)	3.270.502,53 €	79,8936263 %	2.612.923,07 €	657.579,46 €
Ukupno	3.270.502,53 €	np	2.612.923,07 €	657.579,46 €

Procijenjeni neto prihodi

Metoda procjene neto prihoda	Izračun diskontnih neto prihoda od projekta
Iznos procijenjenog neto prihoda	1.016.370,92 €

HORIZONTALNA NAČELA

Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Neutralan utjecaj Prijavitelj/korisnik poštuje sve odredbe Zakona o ravnopravnosti spolova. Tijekom pripreme projekta provedena je procjena učinka planiranog projekta na spolove. Zbog nepostojanja službenih statističkih podataka o korištenju širokopojasnog pristupa po spolovima, provedena je vlastita analiza zastupljenosti spolova u korištenju širokopojasnog pristupa. Budući da pojedinačne širokopojasne priključke većinom koristi više pojedinaca (članovi kućanstva kod privatnih korisnika, zaposlenici kod poslovnih korisnika, odnosno djelatnici kod javnih korisnika), zaključeno je da je zastupljenost oba spola u korištenju širokopojasnih priključaka jednaka. Nadalje, podaci o korištenju pojedinih vrsta širokopojasnih usluga, IKT usluga ili aplikacija, također nisu dostupni s razdjelom po spolovima (npr. IPTV usluge, javne e-usluge, kupovanje putem interneta, društvene mreže i dr.). Stoga je, također kroz vlastitu analizu prijavitelja/korisnika, zaključeno da je zastupljenost oba spola u korištenju pojedinih vrsta širokopojasnih usluga, IKT usluga ili aplikacija jednaka.

Provedbom ovog projekta omogućit će se stanovništvu oba spola korištenje širokopojasnog pristupa, a time i naprednih IKT usluga i aplikacija na jednak način. U tom pogledu može se ocijeniti da projekt ima jednake učinke na oba spola.

U provedbi aktivnosti informiranja i vidljivosti u sklopu projekta u obzir će biti uzeta i rodna perspektiva, i to u sljedećim dijelovima:

- u verbalnom i vizualnom izražavanju vodit će se računa o rodnoj perspektivi, uključujući i jezični odabir terminologije;

- osigurat će se pravedna zastupljenost oba spola u komunikacijskim aktivnostima.

U provedbi aktivnosti upravljanja projektom vodit će se računa o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola.

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Positivan utjecaj Prijavitelj/korisnik provest će dvije (2) dodatne aktivnosti na promicanju jednakih mogućnosti i nediskriminacije, koje su usmjerene na ciljane skupine starijih osoba (uključujući i umirovljenike) te nezaposlene osobe i mlade. Obje dodatne aktivnosti imaju sljedeće povezane ciljeve:

- povećanje osnovne razine informatičke pismenosti koja je potrebna za korištenje interneta, posebno unutar skupine osoba starije životne dobi (uključujući i umirovljenike);
- povećanje informatičke pismenosti, odnosno stjecanje naprednih informatičkih znanja i vještina u skupini nezaposlenih osoba i mladih radi povećanja njihove zapošljivosti;
- povećanje učestalosti korištenja interneta među privatnim korisnicima (kućanstvima), posebno u skupini osoba starije životne dobi (i umirovljenicima).

Dodatne aktivnosti su opisane u nastavku:

1. Provedba edukacija o korištenju interneta (s ciljem dostizanja osnovne razine informatičke pismenosti koja je potrebna za korištenje internetom) – edukacija će, između ostalih, obuhvatiti cjeline o internetu, aplikacijama za pristup internetu, webu, elektroničkoj pošti, društvenim mrežama, sigurnosti na internetu i dr.);

2. Provedba edukacija za povećanje informatičke pismenosti (s ciljem stjecanja naprednih informatičkih znanja i vještina koje povećavaju zapošljivost) – edukacija će, između ostalog, obuhvatiti osnovno i napredno korištenje računalnih operativnih sustava, uredskih aplikacija za obradu teksta, tablične kalkulatora, prezentacijske alate i dr.).

Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Neutralan utjecaj Pristupačnost građevinama za osobe s invaliditetom propisana je Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu koja će biti implementirana projektom (kabele i čvorove), budući da se ne radi o građevinama javne i poslovne namjene, ili građevinama stambene i stambeno-poslovne namjene, kako je propisano predmetnim Pravilnikom.

Pristupačnost koja se odnosi na javni prijevoz

Neutralan utjecaj Ovaj projekt ne obuhvaća javni prijevoz ili urbano planiranje.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

Positivan utjecaj Širokopojasna mreža koja će biti implementirana projektom čini infrastrukturnu osnovu za korištenje različitih širokopojasnih usluga, odnosno šire korištenje i implementaciju različitih IKT usluga i aplikacija, što će biti realizirano izvan obuhvata ovog projekta.

S obzirom na prirodu projekta, ocijenjeno je da je će se u provedbi projektne aktivnosti Informiranja i vidljivosti kod internetske (web) stranice projekta koristiti sljedeći elementi informacijsko-komunikacijske pristupačnosti:

- izbjegavanje dizajna sadržaja na način za koji je poznato da može uzrokovati napadaj (previše treptajući sadržaj);

- omogućiti da se sve radnje koje se obavljaju pomoću miša mogu obaviti pomoću tipkovnice;

- mogućnost prilagodbe veličine fonta radi lakšeg čitanja.

Prethodno navedeni elementi informacijsko-komunikacijske pristupačnosti na internetskoj (web) stranici predstavljaju tri (3) dodatne aktivnosti na promicanju horizontalnih načela.

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn

Pozitivan utjecaj Prijavitelj/korisnik je proveo ocjenu projektne aktivnosti s gledišta pristupačnosti u svrhu utvrđivanja radova/proizvoda na koje se univerzalni dizajn može primijeniti te radove/proizvode gdje jedno rješenje nije prikladno za sve korisnike. Utvrđena je primjena univerzalnog dizajna pri provedbi aktivnosti Informiranja i vidljivosti:

- korištenje čitljivih fontova i razumne veličine s dobrim vizualnim kontrastom između teksta i pozadine, na internetskoj (web) stranici projekta, informativnim pločama i letcima za krajnje korisnike;

- karakteristike osoba na slikama odražavaju različitost krajnjih korisnika širokopojasne mreže, na svim slikama na internetskoj (web) stranici projekta i letcima za krajnje korisnike.

Prethodno navedene primjene univerzalnog dizajna pri provedbi aktivnosti Informiranja i vidljivosti predstavljaju dvije (2) dodatne aktivnosti na promicanju horizontalnih načela.

Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti

Neutralan utjecaj Širokopojasni priključci mreže koja će biti implementirana projektom bit će dostupni svim potencijalnim krajnjim korisnicima pod jednakim uvjetima, uključujući i osobe s invaliditetom. Putem širokopojasnih priključaka krajnji korisnici ostvaruju pristup javnim uslugama elektroničkih komunikacijskih usluga pod jednakim uvjetima, što je propisano Zakonom o elektroničkim komunikacijama. Unutar navedenog Zakona propisane su i posebne obveze u pogledu osiguranja i pružanja elektroničkih komunikacijskih usluga za osobe s invaliditetom, kojih se moraju pridržavati svi operatori elektroničkih komunikacija, uključujući i operatore koji će ostvarivati pristup mreži koja će biti implementirana kroz projekt.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj Nisu predviđene dodatne aktivnosti unutar ove kategorije.

Održivi razvoj

Zelena javna nabava

Neutralan utjecaj Projekt ima neutralan utjecaj u pogledu zelene javne nabave.

Klimatski izazovi

Neutralan utjecaj Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture provelo je Stratešku studiju utjecaja na okoliš za ONP i sve projekte koji će se provoditi unutar ONP-a (dostupna na poveznici Ministarstva mora, prometa i infrastrukture: <https://mmpi.gov.hr/promet/elektronicke-komunikacije-126/spuo/17613>). Prema korištenoj metodologiji procjene utjecaja u studiji, utjecaj na kvalitetu zraka i klimatske promjene tijekom izgradnje širokopojasne mreže ocijenjen je kao -1, dok je tijekom korištenja širokopojasne mreže ocijenjen kao +1. Utjecaji na okoliš ocijenjeni su kao kratkotrajni i lokalnog karaktera ograničenog na usko područje izvođenja radova. Uz primjenu mjera zaštite okoliša i pridržavanja zakonskih propisa procijenjeno je kako provedbom ONP-a (i projekata unutar ONP-a) neće doći do značajnijih utjecaja na okoliš. Mjere navedene u studiji primijenit će se tijekom provedbe projektne aktivnosti.

Učinkovitost resursa

Neutralan utjecaj Širokopojasna pristupna mreža temeljena na svjetlovodnim nitima, kao nova infrastruktura koja će se implementirati u projektu, stvara preduvjete za učinkovitiju potrošnju energije za rad elektroničkih komunikacijskih mreža. Potrošnja energije u svjetlovodnim pristupnim mrežama i do 5 puta je manja u usporedbi s postojećim elektroničkim komunikacijskim mrežama temeljenim na bakrenim paricama (tradicionalnim telefonskim mrežama) koje su operativne na području projekta (pri čemu se potrošnja energije u mreži ubičajeno iskazuje po aktivnom korisniku). Budući da prijavitelj/korisnik kroz projekt postavlja samo svjetlovodne kabele (pasivne dijelove mreže), pozitivni učinci manje potrošnje energije doći će do izražaja nakon što ostali operatori postave potrebnu aktivnu opremu u mreži, te nakon što operator HT isključi postojeću pristupnu mrežu temeljenu na bakrenim paricama. Radi se o neizravnim učincima projekta u vidu dugoročnih ušteda energije koja je potrebna za rad elektroničkih komunikacijskih mreža na području projekta, za koje se očekuje da će se u potpunosti realizirati u razdoblju do 3 godine nakon završetka provedbe projekta.

Načela zelenog rasta

Neutralan utjecaj U skladu sa Strateškom studijom utjecaja na okoliš za ONP i sve projekte koji će se provoditi unutar ONP-a

(dostupna na poveznici Ministarstva mora, prometa i infrastrukture: <https://mmpi.gov.hr/promet/elektronickekomunikacije-126/spuo/17613>), utjecaj projekta na postojeću zelenu infrastrukturu bit će minimalan. U skladu s mjerama propisanim predmetnom studijom, tijekom gradnje mreže primjenjivati će se sve potrebne mjere i postupci s ciljem potpunog saniranja i održanja zelene infrastrukture koja će biti zahvaćena gradnjom.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj Nisu predviđene dodatne aktivnosti unutar ove kategorije.

Doprinos projekta promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom

Promicanje načela dobrog upravljanja uključujući suradnju s civilnim društvom

Neutralan utjecaj S obzirom da se projekt provodi prema investicijskom modelu B ONP-a, izgrađena svjetlovodna mreža ostat će u trajnom javnom vlasništvu svih JLS-ova u projektu. Time će izgrađena svjetlovodna mreža biti javna komunikacijska infrastruktura dostupna svim operatorima pod jednakim uvjetima, a s ciljem da svi građani, poslovni i javni korisnici na području projekta imaju pristup od naprednih komunikacijskih usluga i aplikacija IKT-a.

Prijavitelj/korisnik tijekom provedbe projekta ostvarivat će suradnju s predstavnicima civilnog društva. To se primarno odnosi na aktivnost primicanja horizontalnih načela. U sklopu planiranih edukacija za korištenje interneta i povećanje informatičke pismenosti, predstavnici civilnog društva bit će pozvani na predmetne edukacije, posebno kada se radi o članovima udruga koje okupljaju ciljne skupine kojima su namijenjene edukacije.

Osim toga, aktivnosti informiranja i vidljivost bit će okrenute i prema civilnom društvu, posebno prema udrugama koje za svoj rad trebaju brzi pristup internetu.

INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji - ciljna skupina -	
Elektronički mediji - ciljna skupina -	
Internet - ciljna skupina	Prijavitelj/korisnik uspostavit će i održavati internetsku (web) stranicu projekta, s ciljem da informacije o projektu i sufinanciranju projekta iz EU budu dostupne sljedećim ciljnim skupinama: <ul style="list-style-type: none">- krajnjim korisnicima projekta (korisnicima širokopojasne mreže);- općoj i stručnoj javnosti (svim građanima u JLS-ovima obuhvaćenih projektom i u županiji, stručnjacima u sektoru IKT-a i nositeljima javnih politika u sektoru IKT-a, uključujući i HAKOM);- medijima (tiskanim i elektroničkim).
Seminari, konferencije, radionice itd. - ciljna skupina -	
Promotivni materijal - ciljna skupina	Prijavitelj/korisnik tiskati će promotivni materijal - letke za krajnje korisnike širokopojasne mreže. Letci će biti distribuirani krajnjim korisnicima širokopojasne mreže s ciljem njihovog informiranja o građenju mreže, izvedbi korisničkih priključaka te mogućnostima priključenja na mrežu. Mjerom je obuhvaćena ciljna skupina krajnjih korisnika projekta.
Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću - ciljna skupina -	
Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta - ciljna skupina -	
Trajna/informacijska ploča - ciljna skupina	Planirano je postavljanje trajnih informacijskih ploča, na lokacijama (pročeljima) nekoliko mrežnih čvorova na lokacijama provedbe projekta. Mjerom su obuhvaćene ciljne skupine krajnjih korisnika te opća i stručna javnost.
Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji - ciljna skupina	Oznake vidljivosti nalazit će se na svojoj projektnoj dokumentaciji koja će nastati tijekom provedbe projekta. Ovime će biti obuhvaćene ciljne skupine krajnjih korisnika mreže, opće i stručne javnosti i medija.
Oznake vidljivosti na opremi - ciljna skupina -	

PRILOZI

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Primjenjivo za sve

Ostala dokumentacija

DODATNA DOKUMENTACIJA

Naziv 3. Financijska i ekonomska analiza
Prilog 03. OpcinaBibinje_Obrazac 2. Financijska i ekonomska analiza - IV izmjena 16-8_23_v1.xlsx
Veličina 1.96 MB

Naziv 4. Troškovnik s referencama
Prilog 04. Obrazac 4. Troškovnik s referencama - I izmjena.xlsx
Veličina 31.91 KB

Naziv 5. Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja
Prilog 05. Obrazac 7. Izjava Prijavitelja o osiguranju vlastitog sufinanciranja.pdf
Veličina 1.46 MB

Naziv 6. Potvrda Porezne uprave o stanju duga
Prilog 06. Potvrda o stanju duga.pdf
Veličina 90.11 KB

Naziv 7. Potvrda FINE da račun nije u blokadi
Prilog 07. POTVRDA FINAe S ŽIGOM .pdf
Veličina 907.54 KB

Naziv 8. Tablica o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI
Prilog 08. OpcinaBibinje_PRSI_PrilogA_HAKOM_tablica_mapiranja_UL-PRO-TB-INTS-Prilog_1_PRSI_OpcinaBibinje_rezultati_mapiranja_20221223_v1.0.xlsx
Veličina 496.63 KB

Naziv 9. Potvrda o usklađenosti PRŠI-ja sa strukturnim pravilima ONP-a
Prilog 09. OpcinaBibinje_HAKOM_potvrda_KO.pdf
Veličina 892.92 KB

Naziv 10. Ugovor izrada PRŠI
Prilog 10. Ugovor_PRSI_potpisani_20072022.pdf

Veličina 7.95 MB

Naziv 11. Projektiranje i građenje mreže informativna ponuda

Prilog 11. Konektor_OpcinaBibinje_ponuda_v1.pdf

Veličina 165.49 KB

Naziv 12. Analiza troškova PRŠI-ja

Prilog 12. OpcinaBibinje_PRSI_analiza troskova_v1.0.pdf

Veličina 565.81 KB

Naziv 13. Upravljanje projektom gradnje informativna ponuda

Prilog 13. HubCon_Opcina Bibinje_Ponuda_upravljanje projektom_11_2023_v1.0.pdf

Veličina 246.18 KB

Naziv 14. Standardna ponuda najma kabelaške kanalizacije HT-a

Prilog 14. Standardna ponuda HT KK 092023.zip

Veličina 1.39 MB

Naziv 15. Okvirni ugovor za najam stupova HEP ODS

Prilog 15. JEDINSTVENI UGOVOR-EK MREZA_HEP_ODS_TK_OPERATORI_PDF_2022.pdf

Veličina 367.75 KB

Naziv 16. Odluka visina pravo služnosti

Prilog 16. Odluka o visini naknade za osnivanje prava služnosti i prava građenja na javnoj cesti NN 87 2014.pdf

Veličina 126.13 KB

Naziv 17. Obrazac 8 Opis usklađenosti projekta DNSH

Prilog 17. Obrazac 8. Opis usklađenosti projekta DNSH.pdf

Veličina 146.51 KB

Naziv 02. Obrazac 2. Izjava Prijavitelja - V izmjena_izmijenjena 22022024.pdf

Prilog 02. Obrazac 2. Izjava Prijavitelja - V izmjena_izmijenjena 22022024.pdf

Veličina 5.7 MB

KONTROLNI QR KOD



Skeniranje QR koda možete provjeriti elektronički zapis. Isto je moguće učiniti i na adresi <https://fondovieu.gov.hr/institucija/9/download?type=institucijaProjektnaPrijava&uuid=027AFF1C-4F25-45EA-BDDC-FEAD95B294DB> pregledom navedene poveznice. U oba slučaja sustav prikazuje izvornik dokumenta unesenog u sustav u digitalnom obliku. Dokumentu mogu pristupiti samo ovlaštene osobe institucije, ovlaštene i povezane osobe prijavitelja.

PRAZNA
STRANICA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA,
PROMETA I INFRASTRUKTURE



„Financira Europska unija –
NextGenerationEU”

PRILOG II

**OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE
FINANCIRANE IZ MEHANIZMA ZA OPORAVAK I OTPORNOST**

PRAZNA STRANICA

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

PRILOG II

UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI 2021.-2026. (NPOO) (UGOVOR)

OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE FINANCIRANE IZ NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI 2021.-2026. (NPOO)

Ovaj dokument se objavljuje na stranici planoporavka.gov.hr te predstavlja standardne uvjete koji se primjenjuju na projekte koji se sufinanciraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO). Dokument se objavljuje i čini dostupnim (potencijalnim) prijaviteljima na pozive na dodjelu bespovratnih sredstava, isključivo u ilustrativne svrhe. Uvjeti pod kojima će se sklopiti ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s uspješnim prijaviteljem su uvjeti koji su objavljeni u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

SADRŽAJ

UVODNE ODREDBE

- Članak 1. Pravna osnova i definicije
- Članak 2. Komunikacija
- Članak 3. Načini dostave Korisniku izvan Sustava
- Članak 4. Načini dostave Koordinacijskom tijelu, Tijelu nadležnom za komponentu/podkomponentu i Provedbenom tijelu
- Članak 5. Pristup informacijama i zaštita osobnih podataka

OBVEZE KORISNIKA

- Članak 6. Odgovornost Korisnika za provedbu projekta
- Članak 7. Nabava i plan nabave
- Članak 8. Obveza obavještanja
- Članak 9. Informiranje, komunikacija i vidljivost
- Članak 10. Vlasništvo i trajnost projekta

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I ODGODA PROVEDBE

- Članak 11. Razdoblje provedbe projekta
- Članak 12. Odgoda provedbe projekta uslijed nastupa objektivnih okolnosti

PLAĆANJA

- Članak 13. Prihvatljivi troškovi
- Članak 14. Izvješća
- Članak 15. Zahtjev za nadoknadu sredstava
- Članak 16. Predujam
- Članak 17. Plaćanja
- Članak 18. Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere
- Članak 19. Konačni iznos financiranja
- Članak 20. Povrati

IZMJENE UGOVORA

- Članak 21. Zajedničke odredbe
- Članak 22. Izmjene Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane
- Članak 23. Izmjene Ugovora na temelju odluke Provedbenog tijela
- Članak 24. Izmjene manjeg značaja

ODGOVORNOST ZA ŠTETU I RASKID UGOVORA

- Članak 25. Odgovornost za štetu
- Članak 26. Raskid Ugovora – provedbena tijela
- Članak 27. Raskid Ugovora – Izjava Korisnika i sporazumni raskid

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28. Primjenjivo pravo i jezik Ugovora

Članak 29. Postupanje u dobroj vjeri i međusobna suradnja

Članak 30. Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 31. Korištenje Sustava

Članak 32. Pojednostavljene mogućnosti financiranja

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

UVODNE ODREDBE

Pravna osnova i definicije

Članak 1.

1.1. Propisi primjenjivi na upravljanje i korištenje sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).

- Ugovor o Europskoj uniji (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)
- Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)
- Uredba Vijeća (EU) 2020/2094 od 14. prosinca 2020. o uspostavi Instrumenta Europske unije za oporavak radi potpore oporavku nakon krize uzrokovane bolešću COVID-19
- Uredba (EU) 2021/241 Europskog parlamenta i vijeća od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost
- Uredba (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088
- Uredba Vijeća (EZ) br. 1466/97 od 7. srpnja 1997. o jačanju nadzora stanja proračuna i nadzora i koordinacije ekonomskih politika
- Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (Financijska uredba).
- Tehničke smjernice Europske komisije o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o Mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01)
- Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.
- Provedbena odluka Vijeća o odobrenju ocjene Plana za oporavak i otpornost Hrvatske od 20. srpnja 2021 (10687/21)
- Odluka o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. od 8. srpnja 2021. (NN 78/2021)
- Sporazum o financiranju između Komisije i Republike Hrvatske u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost od dana

1.2. Referenca na bilo koji propis ili drugi akt u Ugovoru predstavlja referencu na sve njihove naknadne izmjene, dopune i/ili ispravke, kao i sve propise ili druge akte koji se na temelju njih donose, uključivo provedbene i delegirane, što obuhvaća propise i druge akte koji se donose na nacionalnoj razini ili na razini EU, a odnose se na državu članicu i/ili Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

1.3. Ako naknadne izmjene i dopune propisa ili dugih primjenjivih akata koji su bili na snazi u vrijeme sklapanja Ugovora utvrđuju obvezne dodatne ili nove uvjete čija primjena je obveza i u izvršavanju Ugovora, primjenjuje se ono što je u njima utvrđeno, na način na koji je u njima utvrđeno. Ako je riječ o dodatnim ili novim uvjetima koji se ispunjavaju na temelju odluke države članice, Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a ili Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu NPOO-ima pravo definirati poseban način i/ili trenutak primjene tih uvjeta.

1.4. Na izvršavanje Ugovora primjenjuju se i druga obvezno primjenjiva EU i nacionalna pravila, kao što su pravila o zaštiti osobnih podataka, pravila o javnoj nabavi i pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti.

1.5. Referenca na Ugovor predstavlja referencu na Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) sa svim njegovim priložima (Ugovor) te obuhvaća sve naknadne izmjene i dopune Ugovora koji se utvrđuju na način definiran u ovim Općim uvjetima.

1.6. Za potrebe ovih Općih uvjeta pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. „Akt“ - akt koji je za strane Ugovora pravno obvezujući po svojoj naravi ili po odluci države članice (Kordinacijskog tijela ili Tijela nadležnog za komponentu/podkomponentu NPOO-a), a temelji se na nacionalnim i/ili EU pravilima ili predstavlja nacionalno i/ili EU pravilo.
2. „Dan“ – kalendarski dani ako nije drukčije određeno pojedinim odredbama ovih Općih uvjeta.
3. „Bespovratna sredstva“ – iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na ukupne prihvatljive troškove. Izvor bespovratnih sredstava su sredstva iz Mehanizma za oporavak i otpornost, a mogu biti sredstva državnog proračuna i druga nacionalna sredstva.
4. „Europski ured za borbu protiv prijevара“ (u nastavku teksta: OLAF) – tijelo koje je osnovala Europska komisija. Štiti financijske interese Europske unije (EU) istražujući prijevare, korupciju i druge nezakonite aktivnosti, otkriva i istražuje ozbiljna pitanja koja se odnose na izvršavanje službenih dužnosti članova i osoblja u europskim institucijama i tijelima što bi moglo dovesti do disciplinskih ili kaznenih postupaka, podržava institucije EU-a, posebice Europsku komisiju, u razvoju i provedbi zakonodavstva i politike borbe protiv prijevара.
5. Institucionalni okvir sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO-a - sukladno članka 3. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026, institucionalni okvir čine tijela kako slijedi: Upravljački odbor, Odbor za provedbu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Tijelo nadležno za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji, Tijela državne uprave nadležna za komponentu/podkomponentu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Provedbena tijela i Tijelo nadležno za reviziju.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

6. „Sustav“ – elektronički sustav za administraciju i upravljanje fondovima za Korisnike i tijela u sustavu upravljanja i kontrole; ujedno je riječ o jedinstvenom mjestu za komunikaciju, razmjenu dokumenata i podnošenje izvještaja među navedenim stranama.
7. „Korisnik“ – uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili mu se bespovratna sredstva dodjeljuju Obaviješću o dodjeli bespovratnih sredstava. Izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.
8. „Nabava“ – nabava radova, robe i/ili usluga za potrebe projekta koji je predmet Ugovora, a provodi se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi ili po Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
9. „Operacija“ znači projekt, ugovor, aktivnost ili skupinu projekata koje je odabralo Tijelo nadležno za komponentu gore navedenog programa ili koji su pod njegovom odgovornošću i koji doprinose ostvarivanju ciljeva jednog ili više prioriteta na koje se odnose.
10. „Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).
11. „Načelo nenanošenja bitne štete“ – u smislu Tehničke smjernice Europske komisije o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o Mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01) (eng. „do no significant harm“)
12. „Partner“ – osoba definirana u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.
13. „Pismo/podnesak“ – pisani oblik komunikacije između strana Ugovora u koji su uključeni primjerice zahtjevi, prijedlozi, ispunjeni obrasci, prijave, molbe, predstavke, prigovori, obavijesti.
14. „Provedbena tijela“ (u nastavku teksta: PT-ovi)
15. „Prijavitelj“ - osoba koja podnosi projektni prijedlog.
16. „Prijevara“ - pojam koji se koristi za opisivanje spektra ponašanja u svrhu ostvarivanja osobne koristi, koristi za povezanu osobu ili treću stranu ili prouzročenja gubitka za trećega. Prijevara nema samo potencijalni štetni financijski učinak, već može naštetiti i ugledu tijela sustava upravljanja i kontrole (SUK) koja su odgovorna za upravljanje sredstvima na učinkovit način. Pod terminom „prijevara“ (eng. *Fraud*) ne podrazumijevaju se samo postupanja koja imaju elemente kaznenog djela Prijezare i kaznenog djela Prijezare u gospodarskom poslovanju u skladu s nacionalnim pravilima kaznenog prava, već se može raditi o takvu postupanju ili propuštanju postupanja koje ima elemente bilo kojeg drugog kaznenog djela, u skladu s tim pravilima. U pogledu izdataka (zaštite financijskih interesa EU) predstavlja i svako namjerno postupanje ili propuštanje postupanja koje je povezano s uporabom ili prezentiranjem netočnih, nepotpunih ili lažnih izjava, koje za posljedicu ima pronevjeru ili protuzakonito zadržavanje sredstava općeg proračuna Unije ili proračuna kojim upravlja ili kojim se upravlja u ime Unije, neotkrivanje informacija (ako navedeno dovodi do povrede specifičnih obveza), s prethodno navedenim učinkom te zloupotreba sredstava (u svrhe drugačije od onih za koju su prvotno navedena sredstva i dodijeljena).

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

17. „Projekt“ – za financiranje odabire Tijelo nadležno za komponentu navedenog programa, ili se odabire pod njegovom nadležnošću, u skladu s kriterijima koje je utvrdio Odbor za praćenje (OzP), a provodi ga Korisnik samostalno ili u suradnji s jedinim ili više partnera. Provedbom projekata omogućuje se ostvarenje ciljeva pripadajućeg programa.
18. „Razdoblje izvršenja ugovora“ – razdoblje od stupanja Ugovora na snagu do izvršenja svih prava i obveza sukladno Ugovoru.
19. „Razdoblje prihvatljivosti izdataka“ – razdoblje unutar kojeg trošak mora nastati i biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje. Ako drugačije nije definirano u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, izdaci su prihvatljivi za doprinos ako su nastali na teret Korisnika i ako su plaćeni u prihvatljivom razdoblju. Razdoblje prihvatljivosti izdataka traje 6 mjeseci nakon razdoblja provedbe projekta, odnosno najkasnije lipanj 2026.
20. „Razdoblje provedbe projekta“ – razdoblje koje započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti, ujedno je riječ o razdoblju u kojem trošak mora nastati, da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru. Razdoblje provedbe projekta smatra se razdoblje od datuma početka provedbe (projektnih aktivnosti) do njihovog završetka, a najduže do krajnjeg datuma trajanja provedbe sukladno predmetnom pozivu. Navedeno znači da Korisnik može i ranije završiti provedbu od krajnjeg datuma definiranog predmetnim Pozivom. Detaljni rokovi definiraju se u Ugovoru.
21. „Rokovi“ – su vremenska razdoblja koja se računaju na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj otkad treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka.
22. „Sukob interesa“ - situacija u kojoj su privatni interesi osoba u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost, zbog čega nastaje situacija u kojoj se dolazi u priliku svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogodovati sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama. Smatra se da sukob interesa postoji ako nepristrano i objektivno postupanje, obavljanje funkcija i izvršavanje zadataka može biti ili jest narušeno zbog odnosa srodstva, bliskog osobnog odnosa, gospodarskog ili drugog poslovnog odnosa, zatim zbog političkog ili drugog uvjerenja, te drugog utvrđenog zajedničkog interesa. Sukob interesa razmatra se i u kontekstu članka 61. Financijske uredbe. Sukob interesa za neobveznike Zakona o javnoj nabavi utvrđen je u Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su (kada je primjenjivo) sastavni dio Ugovora.
23. „Teški profesionalni propust“ - pogrešna postupanja koja utječu na profesionalni kredibilitet, a koja su utvrdila nadzorna tijela ili su posljedica neurednog izvršenja ugovornih obveza.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

24. „Teško kršenje ugovora“ - kršenje ugovora koje je u toj mjeri teško da je u odnosu na njega zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava.
25. „Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a“ (u nastavku teksta: KT) - tijelo državne uprave iz članka 3. i članka 6. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.
26. „Tijelo za reviziju“ (u nastavku teksta: TR) - tijelo državne uprave iz članka 3. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.
27. „Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu “ (u nastavku teksta: NT) - tijelo državne uprave iz članka 3. i članka 8. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.
28. „Tijela u sustavu“ – tijela iz institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u Republici Hrvatskoj: Tijela državne uprave nadležna za komponentu/podkomponentu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti i Provedbena tijela.
29. „Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“ (u tekstu: Ugovor).
30. „Ugovorne strane“ – Korisnik i Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu, i/ili PT.

Komunikacija

Članak 2.

2.1. Komunikacija između strana se obavlja putem „Sustava“.

2.2. U iznimnim situacijama, kada komunikacija nije moguća putem Sustava, uvažavajući funkcionalnosti tog sustava, komunikacija između ugovornih strana obavlja se putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), u elektroničkom obliku, ili osobnim dostavljanjem pismena, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

2.3. Pismena se u situacijama iz stavka 2.2 ovog članka dostavljaju uz obvezno naznačivanje referentnog broja Ugovora te se upućuju na dokaziv način, odnosno na način da ugovorna strana koja je uputila pismeno raspolaže dokazom da je ugovorna strana kojoj je pismeno upućeno isto zaprimila (povratnica/dostavnica, putem elektroničke pošte, odnosno potvrda o primitku druge ugovorne strane kojoj je pismeno upućeno u slučaju osobnog dostavljanja).

2.4. Podnesci koji se podnose povodom pravnog lijeka, podnose se neposredno u pisanom obliku, šalju poštom, dostavljaju u obliku elektroničke isprave izrađene sukladno zakonu ili usmeno izjavljuju na zapisnik.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Načini dostave Korisniku izvan Sustava

Članak 3.

3.1. Dostava pismena koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem pismena preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada je Korisnik zaprimio pismeno, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

3.2. Dostava pismena koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje pismena zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

3.3. Isto pismeno može se dostavljati i kombinacijom načina dostave iz stavaka 3.1. do 3.2. ovoga članka, ako su svi oni određeni Ugovorom, u kojem slučaju je, u svrhu dokazivanja slanja, dovoljno da je uspješno poslano samo na jedan od navedenih načina.

Načini dostave Koordinacijskom tijelu, Tijelu nadležnom za komponentu/podkomponentu i Provedbenom tijelu

Članak 4.

4.1. Korisnik dostavlja podneske na način određen u Ugovoru.

4.2. Dostava podnesaka koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom trenutkom predaje pošti. Ako je dostava obavljena putem pošte, ali nepreporučeno, kao vrijeme dostave će se uzeti trenutak primitka podneska putem pošte u prijammu pisarnicu tijela.

4.3. Dostava podnesaka koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka. Nadležno tijelo potvrđuje pošiljatelju primitak.

4.4. Ako je Ugovorom određeno da Korisnik dostavu obavlja predajom podneska pisarnici nadležnog tijela, smatra se obavljenom urudžbiranjem od strane ovlaštene osobe, uz istovremenu potvrdu njezina primitka (prijemni štambilj).

4.5. Pravovremena dostava putem pisarnice tijela u sustavu ili putem pošte nepreporučeno se smatra valjanom.

4.6. Podneske Korisnika potpisuje i ovjerava Korisnik ili osoba koja je za to u njegovo ime ovlaštena učiniti na temelju propisa ili u tu svrhu izdane punomoći. Punomoć se prilaže istovremeno s podnošenjem podneska. Punomoć se podnosi u izvorniku (ovjerenom kod javnog bilježnika, ako se to posebno zahtijeva) ili javnobilježnički ovjerenom prijepisu.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

4.7. Ugovorne strane odredit će svoje predstavnike s kojima se odvija komunikacija za potrebe izvršenja Ugovora, koji su ujedno ovlašteni za primanje pismena/podnesaka. Osim ovlaštenim predstavnicima, pismena/podnesci se mogu upućivati i ugovornim stranama.

Pristup informacijama i zaštita osobnih podataka

Članak 5.

5.1. Korisnik je obvezan čuvati informacije koje imaju oznaku ograničenosti, povjerljivosti, ili tajnosti (u nastavku teksta: povjerljivost) te ih ne smije davati na uvid ili na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama. Obveza čuvanja informacija ne odnosi se na informacije koje su osoblju Korisnika i partnera Korisnika potrebne za provedbu projekta jer su izravno uključene u njegovu provedbu, informacije koje ne sadrže oznaku povjerljivosti, izuzev ako čuvanje takve informacije predstavlja opravdani zahtjev tijela u sustavu te informacije koje je Korisnik obvezan objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta, udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti te poštivanja pravila kojima se uređuje pravo na pristup informacijama. Kada je riječ o osoblju Korisnika i partnera Korisnika koje je izravno uključeno u provedbu projekta, Korisnik osigurava da je to osoblje upoznato i svjesno s činjenicom povjerljivosti informacija, da se iste koriste isključivo u svrhu provedbe projekta i izvršavanja Ugovora, kao i obvezama koje proizlaze iz toga.

5.2. Korisnik je obvezan čuvati izvornike dokumenata koje dostavlja elektroničkim putem i/ili kroz Sustav.

5.3. Tijela u sustavu se obvezuju čuvati i ne otkrivati trećim osobama informacije o Korisniku i partnerima koje su označene kao povjerljive i koje bi mogle naštetiti njihovim poslovnim interesima. Obveza čuvanja informacija ne primjenjuje se u slučaju kada je to opravdano primjenom pravila o obavještanju javnosti, pravila o informiranju i vidljivosti, pravilima o pravu na pristup informacijama te potrebom obavještanja drugih nacionalnih i EU institucija, što uključuje i sva tijela iz Institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u Republici Hrvatskoj, sektorski nadležna tijela, te osobe zaposlene u tijelima ili osobe koje su tijela sustava upravljanja i kontrole angažirala u svrhu provedbe aktivnosti koje se vežu uz poslove iz njihova djelokruga. U potonjem slučaju, poduzimaju se razumni koraci u svrhu zaštite informacija koje su označene kao povjerljive.

5.4. Korisnik osigurava pristup informacijama osobama kojima su one, u skladu s uvjetima Ugovora, potrebne u svrhu praćenja izvršavanja Ugovora.

5.5. KT osigurava Europskoj komisiji i Europskom revizorskom sudu na zahtjev sve raspoložive popratne dokumente o izdacima za koje se prima potpora iz operacija.

5.6. Dokumentaciju iz stavka 5.5. ovog članka Korisnik i partneri Korisnika čuvaju ili u formatu originala ili kao ovjerenu presliku originala, odnosno u opće prihvaćenim medijima za pohranu podataka poput elektroničkih inačica originala ili dokumenata koji postoje samo u elektroničkoj verziji. Dokumenti moraju biti pohranjeni u obliku koji dopušta identifikaciju

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

osoba na koje se podatci odnose. Kada se podatci čuvaju samo u elektroničkoj verziji, osigurava se da sustav koji se rabi u navedenu svrhu udovoljava prihvaćenim standardima sigurnosti i da je pouzdan u svrhu revizije te da se oprema i softver koji se rabe u navedenu svrhu održavaju funkcionalnima.

5.7. Korisnik potpisom Ugovora pristaje, da u svrhu osiguravanja izvršavanja Ugovora i osiguravanja pravilnosti i zakonitosti izdataka koji se prijavljuju Europskoj komisiji, tijela koja na temelju Ugovora imaju pravo obaviti reviziju projekta imaju pristup dokumentaciji, podacima i informacijama te da ih prikupljaju, obrađuju i razmjenjuju, a riječ je dokumentaciji, podacima i informacijama koji mogu sadržavati ili sadrže i osobne podatke Korisnika, njegovih partnera, njihovih zastupnika po zakonu/opunomoćenika te njihovih zaposlenika. Ti se podatci prikupljaju, obrađuju i razmjenjuju isključivo u opsegu u kojem je to potrebno kako bi se obavile provjere. S osobnim podacima postupa se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18). Podatci se čuvaju dok za navedeno postoji svrha, te ne dovodeći u pitanje pravila koja utvrđuju državne potpore, navedenim tijelima su na zahtjev raspoloživi svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova u roku koji ne može biti kraći od roka utvrđenog u stavku 5.5. ovog članka.

5.8. Ugovorne strane obvezne su štiti osobne podatke fizičkih osoba u skladu s pravilima o zaštiti osobnih podataka. Osobni podatci koji se odnose na Korisnika i partnera Korisnika se prikupljaju i obrađuju u skladu s člankom 6. Uredbe (EU) 2016/679, u svrhu sklapanja i izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, provedbe revizije postupaka odabira, postupaka dodjele bespovratnih sredstava i izvršenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te u svrhu provođenja vrednovanja provedbe Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO). Pristup navedenim podacima osigurava se osobama kojima su u navedenu svrhu potrebni, u skladu s Ugovorom.

5.9. Ugovorne strane poduzimaju odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere u svrhu zaštite osobnih podataka.

5.10. Osobni podatci mogu se razmjenjivati:

- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO);
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa) te tijela sustava upravljanja i kontrole i sektorski nadležnog tijela;
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa i tijela koja su

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

ovlaštena provoditi reviziju, u skladu s pravnim i institucionalnim okvirom (Neovisno revizijsko tijelo, Tijelo za reviziju i Tijelo za ovjeravanje, Europska komisija, Europski revizorski sud, OLAF, drugi revizor kojeg su ta tijela za navedeno ovlastila);

- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa) te osoba koje su ta tijela angažirala/ovlastila za obavljanje aktivnosti iz njihova djelokruga.

5.11. Osobni podaci koji su se prikupili u okviru projektnog prijedloga su podaci osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika (opći podaci - ime, prezime, OIB, e-mail adresa, broj mobitela, ako je naveden; podaci prikupljeni putem povezanih registara - OIB registar, Obrtni registar; podaci o zaposlenju u slučajevima ovlaštenja za zastupanje subjekta u svojstvu Korisnika koje nije moguće automatizirano utvrditi) te podaci povezanih osoba na razini Korisnika ili projekta (opći podaci - ime, prezime, OIB, e-mail adresa, broj mobitela, ako je naveden). U provedbi Ugovora prikupljaju se i podaci dionika u provedbi Ugovora (ime, prezime, OIB, plaća te ostali podaci koji se dostavljaju u sklopu provedbe projekta u obliku priloženih dokumenata u izvještajima, ukoliko se povezani troškovi nadoknađuju kroz ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava). Navedeni osobni podaci, mogu se dalje obrađivati i razmjenjivati i s osobama koje je Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu ovlastio obavljati vrednovanja i revizije na temelju Uredbe (EU) br. 1303/2013 te koristiti u svrhu provedbe tih vrednovanja i revizije, i u situaciji kada se Ugovor više ne izvršava jer je projekt dovršen, ili po nekoj osnovi utvrđenoj Ugovorom.

5.12. Osobni podatci se čuvaju dok za navedeno postoji svrha, a najdulje pet godina nakon zatvaranja Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).

5.13. Korisnik ima pravo na pristup svojim osobnim podacima, tj. pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podaci te ako se takvi podatci obrađuju, pravo zahtijevati pristup i informacije o obradi i kopiju osobnih podataka koji se obrađuju, pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih podataka, pravo na brisanje osobnih podataka, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka; pravo na ograničavanje obrade osobnih podataka; pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka; pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

5.14. Sve prethodno navedeno odnosi se i na partnere Korisnika, što je Korisnik obavezan osigurati.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

OBVEZE KORISNIKA

Odgovornost Korisnika za provedbu projekta

Članak 6.

6.1. Korisnik je obvezan provesti ugovoreni projekt s pažnjom dobrog gospodarstvenika, transparentno, izvještavati ugovornu stranu/ugovorne strane, dostavljati zatražene informacije u svrhu praćenja provedbe projekta, sve u skladu s najboljom praksom u dotičnom području, Ugovorom, pravnim okvirima te primjenjivim propisima donesenima na temelju istih, kao i primjenjivim nacionalnim pravilima.

6.2. Provedba projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi projekt s jednim ili više partnera u skladu sa stavkom 6.4. ovoga članka.

6.3. Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora obvezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu projekta. Korisnik je obvezan osigurati kontinuirano financiranje projekta te snositi sve projektne troškove, osim prihvatljivih troškova koji su financirani bespovratnim sredstvima.

6.4. Korisnik provodi projekt samostalno ili s jednim ili više partnera čiji se podatci navode u Ugovoru. Partneri sudjeluju u provedbi projekta te se na prihvatljivost izdataka nastalih kod partnera primjenjuju pravila o prihvatljivosti izdataka koja se primjenjuju i na Korisnika.

6.5. Korisnik putem Sporazuma o partnerstvu osigurava i jamči da njegovi partneri u cijelosti poštuju obveze koje je Korisnik obvezan ispuniti u skladu s Ugovorom te okolnost da se neko pravo ili obveza Korisnika primjenjuje i na partnera Korisnika ne oslobađa Korisnika od odgovornosti za cjelokupnu provedbu projekta u skladu s Ugovorom. Za neispunjavanje zahtjeva iz predmetnog Sporazuma ili zahtjeva koji nisu utvrđeni u predmetnom Sporazumu, ali ih je Korisnik u odnosu na partnera obvezan osigurati u skladu s Ugovorom, što može za posljedicu imati ugrožavanje provedbe projekta te rezultirati i financijskim korekcijama, punu odgovornost snosi Korisnik, te po toj osnovi sva prava i obveze iz projekta, uključujući i pravo na naknadu štete, ostvaruje isključivo i samo u odnosu na partnera te partner isključivo i samo u odnosu na Korisnika.

6.6. Korisnik osigurava zaštitu od svakog oblika diskriminacije i neravnopravnog postupanja sukladno primjenjivim nacionalnim i EU propisima: tijekom provedbe i razdoblja trajnosti projekta osigurava poštivanje načela jednakih mogućnosti, načela nenanošenja bitne štete, načela zaštite i unaprjeđenja okoliša, te ostalih horizontalnih načela, u skladu s odredbama primjenjivih EU i nacionalnih pravila te uvjetima referentnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

6.7. Korisnik se obvezuje bez odgađanja obavijestiti PT o svim okolnostima koje utječu ili mogu utjecati na provedbu projekta te okolnostima koje dovode ili mogu dovesti do odstupanja u (pravovremenom) izvršavanju ugovornih obveza.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

6.8. Korisnik poduzima sve potrebne radnje i/ili mjere u svrhu sprječavanja ili rješavanja bilo koje situacije koja može ugroziti nepristrano i objektivno izvršenje Ugovora. Korisnik odmah obavještava PT o sumnji na sukob interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora te radnjama koje će poduzeti ili je poduzeo radi sprječavanja sukoba interesa. PT zadržava pravo provjeriti i procijeniti jesu li poduzete radnje i/ili mjere odgovarajuće te zahtijevati poduzimanje dodatnih radnji i/ili mjera. Sve radnje i/ili mjere Korisnik poduzima o svom trošku. Ako za vrijeme izvršavanja Ugovora nastupi sukob interesa ili se naknadno otkrije da je takav sukob postojao u postupku dodjele bespovratnih sredstava ili tijekom izvršavanja Ugovora, ili Korisnik ne poduzme ili je očito da neće poduzeti dodatne radnje i/ili mjere na temelju zahtjeva PT-a i na taj način ispuniti ugovornu obvezu ili se poduzetim mjerama ne ispunjava ugovorna obveza, Ugovor se može raskinuti, uz obvezu povrata sredstava i bez prava Korisnika na naknadu štete.

6.9. Potpisom Ugovora Korisnik jamči da od trenutka podnošenja projektnog prijedloga na poziv na dodjelu bespovratnih sredstava nisu nastale okolnosti koje bi utjecale na dodjelu bespovratnih sredstava i sklapanje Ugovora te da su svi podatci, dokumentacija, informacije i izjave koje je Korisnik te partner Korisnika dao u postupku dodjele bespovratnih sredstava, kao i prije sklapanja Ugovora istiniti i točni.

6.10. Korisnik se obvezuje da neće poduzeti ili propustiti poduzeti bilo koju radnju koja bi dovela do očitog i/ili namjernog narušavanja ugleda KT-a, NT, PT ili Unije te je tu obvezu dužan utvrditi i u odnosu na partnera.

Nabava i plan nabave

Članak 7.

7.1. Ako se u svrhu provedbe projekta provodi nabava radova, robe i/ili usluga, Korisnik i/ili partner Korisnika koji provodi nabavu obvezan je prilikom provedbe nabave poštivati primjenjiva pravila, u skladu s uvjetima Ugovora. Ako je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obvezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Ako Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije obveznik Zakona o javnoj nabavi dužan je provesti nabavu sukladno Pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su sastavni dio Ugovora.

7.2. Korisnik je obvezan prilikom provedbe nabave i sklapanja ugovora o nabavi poštivati načelo nenanošenja bitne štete.

7.3. Korisnik je obvezan dostaviti PT-u projektni Plan nabave kroz sustav u roku od 20 (dvadeset) radnih dana od dana stupanja Ugovora na snagu, koji mora sadržavati informacije iz obrasca Plana nabave.

7.4. Plan nabave se može izmijeniti ili dopuniti ukoliko se za tim ukaže potreba. Izmijenjeni i/ili dopunjeni Plan se dostavlja PT-u na znanje bez odgode.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

7.5. PT može, na temelju uočenih nedostataka u Planu nabave, u obliku preporuke predložiti Korisniku izmjene ili dopune Plana nabave.

7.6. Korisnik za potrebe dokazivanja prihvatljivosti nastalog troška dostavlja PT-u svu zahtijevanu dokumentaciju, podatke, informacije i pojašnjenja (u nastavku teksta: informacije) potrebne za utvrđivanje je li nabava provedena u skladu s primjenjivim pravilima i Ugovorom. Potpune informacije se dostavljaju nakon što se nabava provede, a najkasnije u trenutku podnošenja zahtjeva za nadoknadu sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz konkretnu nabavu, odnosno u roku iz članka 15. stavka 15.8. ovih Općih uvjeta, ako su navedeni uvjeti primjenjivi.

7.7. Ako se informacije dostavljaju najkasnije 15 (petnaest) dana prije podnošenja Zahtjeva za nadoknadu sredstava ili tek u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadu sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz konkretnu nabavu, PT ima pravo izuzeti troškove/izdatke u odnosu na koje, zbog opsega dostavljenih informacija, nije u mogućnosti obaviti provjeru u zadanom roku. U svrhu navedene provjere PT može od Korisnika zahtijevati dodatna pojašnjenja u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) radna dana niti dulji od 10 (deset) radnih dana, pri čemu se navedeno razdoblje ne uračunava u rok u kojem je PT obavezan obaviti predmetnu provjeru.

7.8. Korisnik ima pravo uključiti troškove/izdatke iz stavka 7.6 ovoga članka u sljedeći Zahtjev za nadoknadu sredstava.

7.9. Provjera postupka nabave koju obavlja PT ne utječe na pravo ovlaštenog tijela izvršiti reviziju nabave, u skladu s člankom 18. ovih Općih uvjeta.

7.10. PT u roku od 15 (petnaest) radnih dana od dana zaprimanja Plana nabave (odnosno zaprimanja izmijenjenog i/ili dopunjenog Plana). Ako su PT-u potrebne dodatne informacije, kroz sustav će od Korisnika zahtijevati njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od tri (3) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 15 (petnaest) radnih dana nastavlja teći danom kada je Korisnik dostavio zahtijevane informacije.

7.11. Tijekom prethodne (ex-ante) provjere nabave (ako je primjenjivo) provodi se pregled dokumentacije o nabavi koju je podnio Korisnik prije pokretanja postupka nabave. Svrha prethodne provjere dokumentacije je spriječiti eventualne nepravilnosti u postupcima nabava, a posebno dati Korisniku preporuke o bitnim odstupanjima u dokumentaciji koja bi mogla utjecati na prihvatljivost izdataka.

7.12. Nadležno tijelo će upozoriti Korisnika na odstupanja u dokumentaciji uočena prilikom prethodne (ex-ante) provjere te mu dati preporuke za unaprjeđenje dokumentacije o nabavi radi izbjegavanja nepravilnosti, koje bi mogle utjecati na prihvatljivost izdataka i određivanje financijskih korekcija u skladu s Ugovorom (ako je primjenjivo).

7.13. Postupanje u skladu sa stavcima 7.10. i 7.11. ovog članka ne predstavlja isključenje odgovornosti koju Korisnik ili partner Korisnika ima kao (javni) naručitelj u skladu s pravilima (javne) nabave.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

7.14. Korisnik je obavezan u projektnom planu nabave navesti sve nabave koje se odnose na prihvatljive troškove projekata, ali na način da, kada se radi o jednom predmetu nabave, ne odvaja stavke prihvatljivih i neprihvatljivih troškova tako da se samo prikazuju prihvatljivi troškovi, jer je riječ o međusobno ovisnim troškovima zbog kojih se predmet nabave razmatra kao cjelina.

7.15. Korisnik je obavezan od ugovaratelja s kojim sklopi ugovor o nabavi tražiti izvadak iz Registra stvarnih vlasnika odnosno jednakovrijedni dokument u državi poslovnog nastana ugovaratelja. Jednaka obveza vrijedi i za podugovaratelje.

Obveza obavještanja

Članak 8.

8.1. Korisnik je obavezan obavještavati PT o napretku u provedbi projekta te o provedbi mjera informiranja, komunikacije i vidljivosti i to podnošenjem izvješća u skladu s člankom 14. ovih Općih uvjeta.

8.2. Neovisno o izvješćima koje je Korisnik obavezan podnositi u skladu s ovim Općim uvjetima, PT i/ili KT/NT mogu zahtijevati dostavu dodatnih informacija o projektu, Korisniku, partneru, trajnosti, održivosti, rezultatima i pokazateljima napretka projekta. Trajnost se osigurava u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama. Kada doprinos iz fondova dolazi u obliku državnih potpora, razdoblje od deset godina zamjenjuje se rokom koji se primjenjuje prema pravilima o državnim potporama. Korisnik dostavlja tražene informacije u roku koji je odredilo tijelo u sustavu, a koji ne može biti kraći od sedam niti duži od 30 (trideset) dana.

8.3. Osim PT-ovima i NT-ovima, Korisnik i partner(i) moraju omogućiti pristup svim podacima, informacijama i dokumentaciji vezanim uz ugovoreni projekt i KT, Tijelu nadležnom za slanje zahtjeva za plaćanje EK, TR-u, Europskoj komisiji, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu, Uredu europskog javnog tužitelja (u mjeri u kojoj je nadležno) i/ili osobama koje su oni ovlastili. Korisnik je obavezan dostaviti sve zahtijevane informacije na zahtjev prethodno navedenih tijela te osigurati i jamčiti da i partner s kojim provodi projekt poštuje tu obvezu.

Informiranje, komunikacija i vidljivost

Članak 9.

9.1. Korisnik mora poduzeti sve potrebne mjere u svrhu osiguravanja informiranja, komunikacije i vidljivosti (u daljnjem tekstu: mjere informiranja) činjenice da EU sufinancira projekt.

9.2. Korisnik mora izvijestiti PT o provedbi mjera iz stavka 9.1. ovoga članka, u skladu s člankom 8. ovih Općih uvjeta.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

9.3. Mjere informiranja koje poduzima Korisnik, podrazumijevaju tamo gdje je to primjenjivo, ispravno i vidljivo isticanje osnovnih elemenata vidljivosti u svim komunikacijskim aktivnostima na razini projekta (amblem Europske unije i odgovarajuća izjava o financiranju koja glasi „Financira Europska unija – NextGenerationEU”), uz eventualno korištenje dodatnih elemenata vidljivosti (primjerice projektnog logotipa, logotipa partnera i slično), koje Korisnik prethodno može dostaviti na uvid PT-u. PT zadržava pravo dostave komentara i primjedbi Korisniku. Kada se prikazuje zajedno s drugim logotipom, amblem Europske unije mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i drugi logotipi. Amblem mora ostati zaseban i odvojen i ne može se mijenjati dodavanjem drugih vizualnih oznaka, brendova ili teksta.

Kada je to primjenjivo, potrebno je navesti sljedeće odricanje od odgovornosti: „Financira Europska unija – NextGenerationEU. Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.“

9.4. Mjere informiranja moraju biti usmjerene na krajnje korisnike projekta, opću i stručnu javnost te gdje god je prikladno i medije, a radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i dodijeljenoj potpori EU za provedbu projekta. Mjere moraju biti razmjerne opsegu (vrijednosti) projekta.

9.5. Osim mjera koje je Korisnik obavezan poduzeti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta, Korisnik može poduzeti dodatne mjere informiranja i vidljivosti u svrhu podizanja svijesti o projektu i financijskom doprinosu EU-a.

9.6. Korisnik se obvezuje odazvati na poziv tijela u sustavu za sudjelovanjem na organiziranim događajima informiranja i vidljivosti. Tijela u sustavu obavještavaju Korisnika o organiziranim događajima informiranja i vidljivosti pravovremeno, najkasnije sedam dana prije dana planiranog održavanja.

Vlasništvo i trajnost projekta

Članak 10.

10.1. Ako nije drugačije navedeno u Ugovoru, pravo vlasništva i druga stvarna prava na stvarima (nekretninama, opremi vezanoj uz nekretnine i građevinskoj opremi, vozilima, potrošnom materijalu, rezultatima projekta i sl.) financiranim iz proračuna projekta, kao i imovinska prava koja proizlaze iz provedbe projekta ili je njihov nastanak financiran iz proračuna projekta mogu se prenijeti na projektne partnere ili treće osobe ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) svrha tih stvari i prava ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom;
- b) prethodno je izdana pisana suglasnost tijela u sustavu, u koju svrhu je Korisnik obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid. Tijela u sustavu zadržavaju pravo ne izdati suglasnost za prijenos;
- c) nije nastala jedna od sljedećih situacija:
 - (ca) prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan programskog područja

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

(cb) promjena vlasništva nad predmetom infrastrukture čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu daje neopravdanu prednost

(cc) značajna promjena koja utječe na prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete i zbog koje bi se doveli u pitanje prvotni ciljevi operacije, a zbog čega operacija koja uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje mora vratiti doprinos iz fondova.

d) ukoliko Korisnik mijenja vlasničku strukturu, a ne i pravni status dovoljna je pisana suglasnost Tijela nadležnog za komponentu/podkomponentu programa i Provedbenog tijela putem Sustava bez pisanog dodatka Ugovoru, sukladno čl. 24 Općih Uvjeta.

10.2. Ograničenja navedena u stavku 10.1. ovoga članka primjenjuju se najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama.

10.3. Iznosi koji su nepropisno isplaćeni u ime operacije Korisnik vraća razmjerno razdoblju u kojemu zahtjevi iz stavka 10.1. točke c) ovog članka nisu bili ispunjeni, dok se u slučaju neispunjavanja zahtjeva iz stavka 10.1. točke a) ovog članka ti iznosi vraćaju u cijelosti.

10.4. Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama. Ako je to određeno uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje tri godine od završnog plaćanja Korisniku u slučajevima koji se odnose na održavanje ulaganja ili radna mjesta koja su stvorili za MSP-ove, a što se utvrđuje i u uvjetima Ugovora.

10.5. Korisnik je obvezan koristiti imovinu nabavljenu u okviru projekta za potrebe projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, uzimajući u obzir redovno korištenje i standardnu amortizaciju.

10.6. Ako je tako određeno Ugovorom, Korisnik mora osigurati imovinu nabavljenu u okviru projekta, pod uvjetima navedenima u Ugovoru.

10.7. Ako uvjeti prihvatljivosti poziva na dodjelu bespovratnih sredstva utvrđuju prihvatljivim trošak nabave putem leasinga sve specifičnosti koje proizlaze iz poziva na dodjelu bespovratnih sredstva i propisa o leasingu utvrđuju se u Ugovoru.

10.8. Sve navedeno u ovom članku odnosi se i na partnera Korisnika, što je i Korisnik obvezan osigurati.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I ODGODA PROVEDBE

Razdoblje provedbe projekta

Članak 11.

11.1. Razdoblje provedbe projekta navedeno je u Ugovoru. Projekt mora biti završen, odnosno svi radovi i usluge moraju biti izvršeni i proizvodi isporučeni, a prihvatljivi troškovi nastati do kraja naznačenog razdoblja provedbe, osim ako pozivom na dodjelu bespovratnih sredstva, u pogledu točno određenih troškova, nije određeno drugačije, što se naznačuje i u Ugovoru. Navedeno podrazumijeva da je Korisnik/partner Korisnika ishodio i sve akte koje na temelju nacionalnog zakonodavstva mora ishoditi, u svrhu uporabe projektnih rezultata, kao npr. dozvole, suglasnosti i sl., ako je tako propisano pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava.

11.2. Korisnik mora bez odgađanja kroz Sustav obavijestiti PT o svim okolnostima koje ugrožavaju ili bi mogle ugroziti provedbu projekta ili uzrokovati kašnjenje u njegovoj provedbi.

11.3. U slučaju da okolnosti iz prethodnog stavka utječu samo na redoslijed i/ili trajanje jedne ili više projektnih aktivnosti, ali ne uzrokuju kašnjenje u provedbi projekta, Korisnik bez odgađanja kroz Sustav obavještava PT o navedenim okolnostima, uz odgovarajuća obrazloženja i podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.4. Nastanak okolnosti iz stavka 11.3. ovog članka ne utječe na Korisnikovu obvezu postupati u skladu s preuzetim ugovornim obvezama. Korisnik kroz Sustav obavještava PT o odgodi provođenja projektnih aktivnosti, uz podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.5. U slučajevima navedenima u stavcima 11.3. i 11.4. ovoga članka, PT je ovlašten istražiti može li se u novonastalim okolnostima Ugovor i dalje provoditi.

11.6. Ako okolnosti iz ovoga članka zahtijevaju produljenje razdoblja provedbe projekta te ako se na temelju usuglašene odluke NT-a i PT-a, odnosno odluke KT-a (kada je KT ugovorna strana) Ugovor u novonastalim okolnostima i dalje može provoditi, sklapa se dodatak Ugovora, u skladu s ovim Općim uvjetima.

Odgoda provedbe projekta uslijed nastupa objektivnih okolnosti

Članak 12.

12.1. Ugovorna strana kod koje su nastupile objektivne okolnosti tijekom izvršenja ugovora, obvezna je bez odgađanja, a najkasnije u roku pet dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem kroz Sustav o tome obavijestiti drugu Ugovornu stranu/druge Ugovorne strane. U obavijesti se navode pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te iznose dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi u skladu s navedenim, odgovorna je drugoj Ugovornoj strani/stranama za štetu koju pretrpi zbog propuštanja davanja predmetne obavijesti. Svaka Ugovorna strana

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

nastavit će izvršavati svoje Ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće. NT/KT i PT zadržavaju pravo na donošenje suglasnosti o odgodi projekta.

12.2. PT utvrđuje može li se u navedenim okolnostima Ugovor nastaviti izvršavati te o tome donosi odluku. Odluku o raskidu Ugovora PT donosi u slučaju da nastale objektivne okolnosti, s obzirom na opseg i značaj, u znatnoj mjeri otežavaju ili u potpunosti onemogućuju izvršavanje Ugovora.

PLAĆANJA

Prihvatljivi troškovi

Članak 13.

13.1. Bespovratna sredstva navedena u Ugovoru djelomično ili u cijelosti sufinanciraju prihvatljive troškove čiju prihvatljivost je potvrdio PT. PT potvrđuje prihvatljivost troškova koji u cijelosti odgovaraju zahtjevima određenima Ugovorom i/ili primjenjivim propisima.

13.2. Prihvatljivi su oni troškovi koji su:

- a) izravno povezani s projektnim aktivnostima i dovode do postizanja rezultata projekta i zadanih pokazatelja;
- b) navedeni u proračunu projekta;
- c) nastali kod Korisnika (ili partnera s kojim je potpisan Sporazum o partnerstvu – u kojem slučaju se smatra da su nastali kod Korisnika koji je u cijelosti odgovoran za provedbu projekta);
- d) nastali tijekom razdoblja provedbe projekta;
- e) plaćeni do kraja razdoblja prihvatljivosti izdataka navedenog u odredbama Ugovora (ako se ne primjenjuje opće razdoblje prihvatljivosti izdataka);
- f) u skladu ograničenjima za posebne kategorije troškova,
- g) u skladu s sa odobrenim manjim izmjenama Ugovora vezanima uz realokaciju sredstava u definiranom proračunu;
- h) izravno povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe. Troškovi povezani s nabavom roba su prihvatljivi kada je ista isporučena (i instalirana – ako je primjenjivo) do kraja provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška). Prijenos novčanih sredstava između Korisnika i partnera (ako projekt uključuje partnere) neće se smatrati troškom koji je nastao tijekom razdoblja provedbe za projekt naveden u Ugovoru;
- i) razumni, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti te su poštivana pravila (javne) nabave;

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

- j) isplaćuju se u skladu s odredbama članka 17. stavka 17.1. ovih Općih uvjeta;
- k) iznimno, ne odnose se na troškove navedene u točki a) ovoga članka, ali su kao prihvatljivi (primjerice neizravni troškovi) navedeni u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

13.3. Neprihvatljive projektne troškove snosi Korisnik. Korisnik snosi i prihvatljive projektne troškove koji se ne financiraju bespovratnim sredstvima, već sredstvima Korisnika, kao i troškove koji su sukladno Ugovoru trebali biti financirani bespovratnim sredstvima, ali prilikom provjere koju obavlja PT, nisu potvrđeni kao prihvatljivi jer nisu u skladu s odredbama Ugovora i/ili primjenjivih propisa ili su naknadno proglašeni neprihvatljivima.

13.4. Pojedinom korisniku bespovratna sredstva mogu se dodijeliti samo jednom za svako djelovanje te se isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju dvaput financirati iz proračuna Unije. Također, trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti financiran iz proračuna Unije i obrnuto.

13.5. Prihvatljivi izdaci projekta koji će se sufinancirati iz fondova unaprijed se umanjuju vodeći računa o mogućnosti projekta stvarati neto prihod u određenom referentnom razdoblju koje obuhvaća provedbu projekta i razdoblje nakon njegova dovršetka, u skladu s metodom koja je navedena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovoru. Korisnik mora na zahtjev PT-a, u za to razumno određenom roku, dostaviti sve potrebne podatke o ostvarenima prihodima u obliku izvješća kroz Sustav.

Izvješća

Članak 14.

14.1. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT-u sljedeća izvješća: izvješća o napretku, završno izvješće o provedbi projekta (u nastavku teksta: završno izvješće) te izvješće nakon provedbe projekta. Izvješće o napretku, završno izvješće i izvješće nakon provedbe projekta dostavljaju se putem Sustava. Predmetna izvješća odnose se na ugovoreni projekt u cijelosti, neovisno o izvoru financiranja te sadržajno moraju udovoljavati svim ugovorenim uvjetima.

14.2. Izvješća iz prethodnog stavka Korisnik je dužan podnositi u sljedećim rokovima:

- a) Ukoliko Pozivom na dostavu projektnih prijedloga nije drugačije određeno, izvješća o napretku podnose se u roku 15 (petnaest) dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora, za to tromjesečno razdoblje;
- b) Ako je na temelju Ugovora dopušteno retroaktivno potraživanje sredstava, prvi zahtjev Korisnik može dostaviti od datuma stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. Sve sljedeće zahtjeve Korisnik dostavlja u skladu s točkom a);
- c) Završno izvješće dio je završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava i podnosi se u roku 30 (trideset) dana od isteka razdoblja provedbe projekta;

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

d) Korisnik je obvezan podnositi Izvješće nakon provedbe projekta u roku propisanom pozivom za dodjelu bespovratnih sredstava.

14.3. Ako Korisnik ne podnese izvješća iz prethodnog stavka u predviđenim rokovima, PT ga na navedenu obvezu upozorava pisanim putem kroz Sustav te određuje naknadni rok za dostavu izvješća. Ako Korisnik ne dostavi tražena izvješća ni u naknadno ostavljenom roku, PT može obustaviti daljnja plaćanja (isplate) i/ili se može raskinuti Ugovor sukladno članku 26. ovih Općih uvjeta te zahtijevati povrat isplaćenih sredstava. PT-ovi, KT i NT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

14.4. Ugovorom se mogu odrediti kraći rokovi od onih određenih u stavku 14.2. a), b) i c) ovoga članka, kao i dodatni zahtjevi.

14.5. Ako su za dovršetak provjere izvješća iz stavka 14.2. točke c) i d) ovoga članka PT-u potrebne dodatne informacije, pisanim putem kroz Sustav od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti dulji od 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem se izvješće provjerava ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava se u ukupno trajanje roka. Također, rok u kojem se izvješće provjerava se može prekinuti ako je pokrenuta istraga u vezi s mogućim nepravilnostima koje se tiču navedenih izdataka.

14.6. Iznimno, ako je tako definirano odredbama poziva na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovorom (ovisno o specifičnostima predmetnog Poziva), odgovorni učinak zahtjeva za dostavu dodatnih informacija, dokumentacije ili pojašnjenja od Korisnika, kako je opisano u stavku 14.5. ovoga članka, može se primijeniti i za potrebe provjere izvješća iz stavka 14.2. točke a) ovoga članka.

Zahtjev za nadoknadu sredstava

Članak 15.

15.1. Korisnik je obvezan kroz Sustav dostaviti Provedbenom tijelu početni plan zahtjeva za nadoknadu sredstava, u roku 20 (dvadeset) dana od dana stupanja Ugovora na snagu. Taj rok se može produljiti ako za navedeno postoji potreba, na temelju prethodnog dogovora s Provedbenim tijelom.

15.2. Plaćanje prihvatljivih troškova iz bespovratnih sredstava projekta Korisnik potražuje podnošenjem zahtjeva za nadoknadu sredstava Provedbenom tijelu kroz Sustav. Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se po isteku razdoblja provedbe projekta.

15.3. Zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se Provedbenom tijelu kroz Sustav te, ako funkcionalnosti sustava Provedbenog tijela i Korisnika to podržavaju, može sadržavati elektronički potpis.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

15.4. Zahtjevi za nadoknadu sredstava podnose se kroz Sustav sukladno Ugovoru tijekom razdoblja provedbe projekta te po isteku navedenog razdoblja, u skladu s člankom 14. ovih Općih uvjeta.

15.5. Ako je tako utvrđeno Ugovorom, Korisnik može dostavljati zahtjeve za nadoknadu sredstava češće od dinamike predviđene ovim Općim uvjetima.

15.6. Zahtjevi za nadoknadu sredstava moraju biti popraćeni odgovarajućom dokumentacijom o nastalim i potraživanim prihvatljivim troškovima projekta, odnosno ugovorima o nabavi (robe, radova, usluga) s računima izvođača radova i dobavljača robe, pružatelja usluga, potvrdama o prihvatu (robe, radova, usluga), potvrdama, popisom i ostalim dokumentima koji dokazuju prihvatljivost troškova (dokumenti nabave, izmjene ugovora o nabavi, tehnička projektna dokumentacija, građevinske dozvole, dokaz o promidžbenim aktivnostima (članci, fotografije, itd.), popisom sudionika, studijama, certifikatima, revizorskim izvješćem (ako je primjenjivo) i drugim dokumentima koji opravdavaju nastali trošak. Dokumentaciju koja je izvorno u papirnatom obliku, korisnik je dužan čuvati pohranjenu u tiskanom (papirnatom) obliku, te je dostavlja PT-u elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u Sustavu). PT u svakom trenutku može zahtijevati od Korisnika dostavljanje (dijela) navedene dokumentacije i u papirnatom/tiskanom obliku, odnosno ista dokumentacija mora biti u svakom trenutku dostupna PT-u. Lista nije zatvorena, te PT ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatne dokumentacije, u svrhu provjere troška.

15.7. Ako se trošak potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 17. ovih Općih uvjeta, uz zahtjev za nadoknadu sredstava, osim dokumentacije navedene u stavku 15.6. ovoga članka, podnosi se dokumentarni dokaz o izvršenim uplatama za nastale troškove (potvrda o plaćanju, bankovni izvanci, potvrde o gotovinskim plaćanjima, isplatnice, potvrde o izvršenoj uplati na temelju naloga za plaćanje Državnoj riznici ili drugi odgovarajući dokaz) putem Sustava.

15.8. Ako se trošak potražuje metodom plaćanja u skladu s člankom 17. ovih Općih uvjeta, dokumentarni dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova mora se podnijeti PT-u putem Sustava, ako je primjenjivo), nakon što se izvrše isplate dobavljačima robe/izvođačima radova/pružateljima usluga, i to najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana uplate sredstava Korisniku, pod uvjetima iz stavka 15.6. ovoga članka. Ako Korisnik ne dostavi dokumentarni dokaz o plaćanju u traženom roku, uvjetno odobrene troškove moguće je proglasiti neprihvatljivima, ukoliko Korisnik ne dokaže postojanje objektivnih okolnosti za nemogućnost plaćanja i dostave dokumentacije u definiranom roku. U slučaju da korisnik niti nakon dodatno određenog roka ne dostavi dokumentarne dokaze plaćanja, uvjetno odobreni troškovi koje Korisnik potražuje proglašavaju se neprihvatljivima te podliježu pravilima o povratu sredstava.

15.9. Ako ovaj Ugovor dopušta retroaktivno potraživanje sredstava (kada razdoblje provedbe projekta počinje prije stupanja Ugovora na snagu), prvim zahtjevom za nadoknadu sredstava Korisnik potražuje troškove nastale prije datuma sklapanja Ugovora, a unutar razdoblja provedbe projekta i razdoblja prihvatljivosti izdataka, izvještavajući o svim aktivnostima koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora. Činjenica da je proveden postupak, u kojemu su aktivnosti koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora ocijenjene prihvatljivima, ne utječe na pravo PT-a na provjeravanje bilo kojeg troška nastalog u okviru te

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

aktivnosti i same aktivnosti. U opisanom slučaju, aktivnosti u okviru projekta (uključivo i postupci nabave) te s tim u vezi povezani troškovi koji se potražuju retroaktivno moraju udovoljavati svim uvjetima pravila javne nabave te pravila po kojima su obvezni postupati neobveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su objavljena na stranici strukturfondovi.hr u trenutku početka provedbe prve nabave u okviru projekta. Ako se ta pravila razlikuju od pravila koja su objavljena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, primjenjuju se pravila koja su navedena u pozivu, od trenutka objavljivanja poziva.

15.10. U slučaju da korisnik nema dospjelih troškova za potraživanje u definiranom izvještajnom razdoblju, isti nije dužan podnositi Zahtjev za nadoknadom sredstava bez potraživanih troškova, no Provedbeno tijelo zadržava pravo putem Sustava zatražiti pojašnjenje statusa ili podnošenje zahtjeva provedbe projekta, ukoliko isto bude smatralo potrebnim, pri čemu je Korisnik dužan tražena pojašnjenja dostaviti u za to naznačenom roku.

15.11. U slučajevima u kojima se u Zahtjevu za nadoknadu sredstava potražuju troškovi koji nisu u skladu s kriterijima utvrđenima u Ugovoru, a navedena neusklađenost može biti otklonjena bez potrebe izmjena Ugovora (izuzeti troškovi), u kasnijoj fazi provjere prihvatljivosti iste stavke troškova mogu postati opravdane/prihvatljive ako ih Korisnik ponovno potražuje u narednim Zahtjevima za nadoknadu sredstava, dostavljajući odgovarajuće dokaze. Sve prethodno navedeno u ovom stavku ne odnosi se na troškove potraživane u Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava.

Predujam

Članak 16.

16.1. Mogućnost, iznosi i uvjeti za podnošenje zahtjeva za plaćanje predujma određeni su Ugovorom. Najviši iznos (postotak) predujma na koji Korisnik ima pravo utvrđuje se u odnosu na dinamiku aktivnosti na projektu i Korisnikove potrebe u svrhu provedbe projekta u Ugovoru.

16.2. Opravdanost potraživanja predujma (uključujući i najvišeg dopuštenog iznosa), dokazuje Korisnik, a procjenjuje PT te mora biti u skladu s planiranim aktivnostima u okviru projekta i napretkom provedbe projekta.

16.3. PT, u odnosu na pojedinog Korisnika, procjenjuje opravdanost korištenja predujma bazirajući se na Korisnikovu planu nabave i planu plaćanja.

16.4. Ako je specifična dinamika potraživanja predujma utvrđena u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, tada se navedeno utvrđuje i u Ugovoru.

16.5. Korisnik podnosi PT-u zahtjev za plaćanje predujma kroz Sustav.

16.6. Iznos isplaćenog predujma i iznos ukupnih isplaćenih sredstava po zahtjevima za nadoknadu sredstava ne može biti viši od iznosa Ugovorom dodijeljenih bespovratnih sredstava.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

16.7. Ako postoji opravdan razlog, predujem se može opravdati prilikom podnošenja završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

16.8. PT provjerava zahtjev za plaćanje predujma te donosi odluku o odobravanju ili odbijanju zahtjeva, u roku 10 (deset) radnih dana od dana njegova primitka kroz Sustav . Ako su u svrhu provođenja provjere potrebne dodatne informacije, PT zahtijeva njihovo dostavljanje u roku tri do 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem Provedbeno tijelo ima pravo i obvezu provjeriti zahtjev za plaćanje predujma nastavlja teći nakon dostave zahtijevanih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do upućivanja zahtjeva za dostavljanjem dodatnih informacija, uračunava u ukupno trajanje roka.

16.9. Ako Provedbeno tijelo utvrdi da se predujem ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma, pokretanjem procedure povrata u skladu sa člankom 20. ovih Općih uvjeta, a može i izvršiti prijebaj s dospjelim potraživanim iznosom prihvatljivih troškova.

16.10. Ako je predujem odobren, a Korisnik ne započne s provedbom projekta i u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka predujma ne nastanu nikakvi troškovi povezani s provedbom projekta, Provedbeno tijelo može pokrenuti postupak za njegov povrat.

16.11. Ako je u skladu s odredbama ovoga članka određen povrat predujma, nalaže se povrat isplaćenog iznosa predujma.

Plaćanja

Članak 17.

17.1. Prihvatljivi troškovi/izdaci mogu biti plaćeni iz bespovratnih sredstava u sljedećim slučajevima:

- a) nakon što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda nadoknade), ili
- b) prije nego što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda plaćanja).

17.2. Ako drugačije nije određeno Ugovorom, Korisnik ima pravo izabrati hoće li zahtjevom za nadoknadu sredstava potraživati izdatke po metodi nadoknade, troškove po metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda, uključujući i u Završnom ZNS-u.

17.3. Ako je Korisniku odobrena isplata predujma, predujem se opravdava u prvim zahtjevima za nadoknadu sredstava, a najkasnije do završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava. Dinamiku (iznos i vremenski raspored) opravdavanja predujma Korisnik dogovara s PT-om.

17.4. Troškove/izdatke navedene u zahtjevima za nadoknadu sredstava provjerava i potvrđuje ili odbija PT u roku 30 (trideset) dana od primitka tog zahtjeva. PT može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

dana. Ako Korisnik ne postupi u skladu sa zahtjevom u roku koji odredi PT i za to nema opravdano obrazloženje, predmetni troškovi se ne potvrđuju.

17.5. Troškovi/izdatci u jednom zahtjevu za nadoknadu sredstava podnesenom tijekom provedbe projekta koje je PT izuzeo zbog nedostatka informacija, mogu se uključiti u sljedeći zahtjev za nadoknadu sredstava (ne odnosi se na troškove koji se potražuju u okviru završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava).

17.6. Troškove/izdatke navedene u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava provjerava i potvrđuje PT u roku 60 (šezdeset) dana od dana njegovog primitka. PT može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 60 (šezdeset) dana nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se provjerava završni zahtjev za nadoknadu sredstava.

17.7. Troškovi/izdatci u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava, koje PT ne može potvrditi jer Korisnik nije dostavio odgovarajuće informacije ili to nije napravio u za to utvrđenom roku, smatraju se neprihvatljivima.

17.8. Provjera i odobravanje završnog izvješća o napretku preduvjet su za završno plaćanje sredstava potraživanih završnim zahtjevom za nadoknadu sredstava..

17.9. Provjeru izvješća nakon provedbe projekta PT dovršava u roku 30 (trideset) radnih dana od dana njegova primitka. Ako su za dovršetak provjere PT-u potrebne dodatne informacije, pisanim putem od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje u za to naznačenom roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok za provjeru izvješća nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se izvješće provjerava.

17.10. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora nije obvezno, osim ako to nije navedeno u Ugovoru. Ako je takva obveza utvrđena, revizijsko izvješće sadržava najmanje (Ugovorom se mogu utvrditi i dodatni zahtjevi):

- a) jamstvo usklađenosti s pravilima o prihvatljivosti izdataka,
- b) da se izdaci odnose na stavke odobrene Ugovorom,
- c) da su se poštvale Ugovorne odredbe,
- d) da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka.

Revizorsko izvješće mora biti opisnog karaktera te iz njega mora biti jasno vidljivo koje su sve radnje provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

17.11. Isplate Korisniku izvršavaju se u valuti koja je zakonsko sredstvo plaćanja.

17.12. Rok za izvršenje plaćanja Korisniku je 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za provjeru zahtjeva za predujam/zahtjeva za nadoknadu sredstava/završnog zahtjeva za nadoknadu

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

sredstava. Taj rok ne može biti dulji od 90 (devedeset) dana od dana kada je Korisnik podnio zahtjev za plaćanje, osim ako su ispunjeni uvjeti za prekid roka (ako iznos iz zahtjeva za isplatu ne dopijeva ili nisu dostavljeni odgovarajući popratni dokumenti, te ako je pokrenuta istraga u vezi s mogućim nepravilnostima koje se tiču navedenih izdataka).

17.13. Ako je utvrđeno da je Korisnik ili partner ugrozio izvršavanje Ugovora nepravilnostima, mogu se obustaviti plaćanja, ili zahtijevati povrat plaćenih iznosa razmjerno težini utvrđenih nepravilnosti, pa i kada je riječ o provedbi drugih ugovora koji se financiraju iz Unije ili Državnog proračuna, a za koje je vjerojatno da će utjecati na izvršenje Ugovora. PT-ovi, NT i KT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru Korisnika nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

17.14. Obustava plaćanja te povrati definiraju se i u Pravilima o financijskim korekcijama, u skladu s odredbama Ugovora. Korisnik/partner Korisnika nema pravo na naknadu štete nastale zbog obustave plaćanja određene na temelju stavka 17.13. ovog članka ili Pravila o financijskim korekcijama.

Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere

Članak 18.

18.1. Troškovi/izdatci uključeni u zahtjev za nadoknadu sredstava moraju se moći utvrditi i provjeriti (praćenje projektnih troškova/izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/posebne analitike konta) te zabilježeni u računovodstvenim evidencijama Korisnika (i partnera Korisnika), a utvrđuju se u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom. Ovaj se zahtjev također primjenjuje na partnere Korisnika.

18.2. Korisnik je obvezan osigurati da se zahtjevi za nadoknadu sredstava (tijekom provedbe i završni) i drugi financijski podatci povezani s projektom mogu lako i točno uskladiti s njegovim i partnerovim računovodstvenim evidencijama. U tu svrhu pripremaju se i čuvaju odgovarajući trag poravnanja, prateći rasporedi, analize i raščlambe za potrebe nadležnih tijela te radi osiguranja jasnog revizijskog traga.

18.3. Korisnik mora omogućiti tijelima iz institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO-a, EK, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu (ERS) i, u mjeri u kojoj je nadležno, Uredu europskog javnog tužitelja (EPPO-a) te drugim revizorima/vanjskim osobama koje su u tu svrhu ovlastila navedena tijela, provođenje potrebnih provjera pregledavanjem dokumenata, pravljenjem preslika tih dokumenata ili izvršenjem provjera na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), praćenje provedbe projekta i izvršenje postupka pune revizije, ako je potrebno, na temelju popratnih dokumenata za račune, računovodstvene dokumentacije i bilo kojih drugih dokumenata relevantnih za financiranje projekta. Ne dovodeći u pitanje pravila koja uređuju državne potpore, navedenim tijelima su na zahtjev raspoloživi svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova i to u razdoblju iz članka 5. stavka 5.7. ovih Općih uvjeta. Evidencija koja se odnosi na revizije, sudske i druge postupke ili potraživanja koja proizlaze iz provedbe projekta zadržava se sve

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

dok se takve revizije, sudski i drugi postupci ili potraživanja konačno ne riješe. U pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava može se utvrditi i dulji rok, što se tada određuje u uvjetima Ugovora.

18.4. Korisnik mora omogućiti da tijela i ovlaštene osobe iz stavka 18.3. ovoga članka obave provjere i provjere na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), u skladu s procedurama definiranim propisima EU za zaštitu financijskih interesa EU od prijevara i ostalih nepravilnosti. U tu svrhu, Korisnik i partner Korisnika se obvezuju omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima tih institucija i njihovu posjetu sjedištu i mjestu na kojem se projekt provodi, uključujući i njegove informacijske sustave, kao i sve dokumente i baze podataka koji se odnose na tehničko i financijsko upravljanje projektom te poduzeti sve potrebne korake kako bi olakšao njihov rad.

18.5. Dokumenti moraju biti lako dostupni i spremnjeni tako da olakšaju provjeru, a Korisnik mora obavijestiti PT o točnom mjestu na kojem se čuvaju.

18.6. Korisnik osigurava i jamči da su prava tijela iz stavka 18.3., kao i bilo ovlaštenog vanjskog revizora jednako primjenjiva i na Korisnikove partnere, pod istim uvjetima i prema istim pravilima iz ovog članka.

18.7. Pored izvješća iz članka 14. ovih Općih uvjeta, pravo tijela/osoba navedenih u stavku 18.3. ovoga članka na izvršenje provjera odnosi se posebice na:

- a) evidencije iz računovodstvenog sustava koji Korisnik/partner Korisnika koristi za potrebe poslovanja (kao što su glavna knjiga, analitičke evidencije, evidencije dugotrajne/kratkotrajne imovine, sitnog inventara, dnevnic knjiženja),
- b) dokumentaciju vezanu uz provođenje postupaka nabave, kao što su objave nadmetanja, dokumentacije o nabavi/pozivu na dostavu ponuda, ponude ponuditelja i evaluacijska izvješća,
- c) uvid u preuzete obveze na temelju sklopljenih ugovora/narudžbenica,
- d) dokaz o pružanju usluga, kao što su odobrena izvješća, priručnici, evidencije radnog vremena, prijevozne karte, dokazi o pohađanju seminara, konferencija i tečajeva te relevantna dokumentacija i dobiveni materijali, kao što su liste sudionika, prezentacije, radni listovi, certifikati i slično,
- e) dokaz o primitku robe, kao što su primjerice potvrde o isporuci od dobavljača uz potvrde o prihvatu, privremene potvrde o prihvatu i konačne potvrde o prihvatu,
- f) dokaz o završetku radova, poput potvrde o prihvatu, potvrde o preuzimanju, uporabne dozvole i potvrde o izvedbi,
- g) dokaz o kupnji, kao što su računi i priznanice,
- h) dokaz o plaćanju kao što su bankovni izvodi, knjižne obavijesti, dokazi o podmirenju od izvođača,
- i) dokaz da su porezi i/ili PDV plaćeni i da za njih nije moguće ostvariti povrat,
- j) dokaz o putovanju kao što je putni nalog i putni račun, izvještaj s puta, prijevozne karte i ukrajne propusnice,

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

- k) ugovor o kreditu koji Korisnik/partner ima s bankom, a vezano uz sredstva kojima osigurava financiranje projekta, te drugu dokumentaciju povezanu s financiranjem projekta putem kredita (obveza je Korisnika to i osigurati u odnosu na banku/drugu financijsku instituciju).

18.8. Korisnik i partner Korisnika surađuju s tijelima/osobama navedenima u stavku 18.3. ovoga članka te osiguravaju dostupnost svih dokumenata, podataka i evidencija povezanih s projektom ili potrebnih za potvrdu da su projekt te projektni izdatci/troškovi u skladu s uvjetima Ugovora i ostalih primjenjivih pravila, te osiguravaju pristup svim prostorijama i mjestima u kojima se projekt provodi, isporučevinama, rezultatima projekta te osoblju koje provodi projekt ili je uključeno u njegovu provedbu.

18.9. Korisnik i partner osiguravaju odgovarajuće pohranjivanje dokumenata navedenih u stavku 18.7. ovoga članka. Ako nakon završetka provedbe projekta Korisnik/partner Korisnika po bilo kojoj osnovi prestaje biti nositelj relevantnih dokumenata, podataka i informacija, odnosno prestane biti u posjedu istih, mora, prije no što to stanje nastupi, obavijestiti NT i PT o novom nositelju/posjedniku te dati njegove kontakt podatke (ime/naziv, adresu/sjedište, broj telefona, adresu e-pošte).

18.10. PT provodi provjeru okolnosti iz stavka 18.9. ovog članka u roku od 5 (pet) radnih dana od primitka traženih informacija. U slučaju kada su u svrhu provođenja provjere dostavljenih informacija potrebni dodatni podatci, rok za njihovo dostavljanje ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 5 (pet) radnih dana. Rok u kojem se obavlja provjera ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava se u ukupno trajanje roka.

18.11. Odredbe ovog članka primjenjuju se jednako na Korisnika i na partnere Korisnika navedene u Ugovoru, što je Korisnik obvezan osigurati.

Konačni iznos financiranja

Članak 19.

19.1. Ukupan iznos isplata Korisniku ne smije prelaziti najviši iznos bespovratnih sredstava koji je određen u Ugovoru u apsolutnom iznosu. Iznos za plaćanje po pojedinom zahtjevu za nadoknadu sredstava/završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava utvrđuje se primjenom točnog omjera između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava utvrđenih Ugovorom i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka predviđenog u izvorima financiranja proračuna Ugovora, i to, ako je primjenjivo, po pojedinoj financijskoj kategoriji proračuna Ugovora, a u odnosu na iznos provjerenih prihvatljivih izdataka, odobrenih u svakom zahtjevu za nadoknadu sredstava ili završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava. U slučaju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na koji se primjenjuju odredbe Programa dodjele (državnih) potpora / potpora male vrijednosti, omjer za svaku kategoriju (državnih) potpora / potpora male vrijednosti utvrđuje se u Ugovoru.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

19.2. Ako su ukupni prihvatljivi troškovi projekta na kraju provedbe projekta manji od procijenjenih ukupnih prihvatljivih troškova navedenih u proračunu Ugovora, iznos bespovratnih sredstava mora biti ograničen na iznos dobiven primjenom omjera iz prethodnog stavka ovih Općih uvjeta na ukupne prihvatljive troškove projekta koje je provjerio PT.

19.3. Ne dovodeći u pitanje pravo raskida Ugovora u skladu sa člankom 26. ovih Općih uvjeta, PT može, na temelju obrazložene odluke, ako se projekt ne provodi, djelomično se provodi ili se provodi s kašnjenjima, smanjiti iznos prvotno dodijeljenih bespovratnih sredstava prema stvarnom napretku u provedbi projekta, na temelju uvjeta utvrđenih u ovim Općim uvjetima.

19.4. U slučaju kada je pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava utvrđeno da se najviši iznos bespovratnih sredstava određuje isključivo u apsolutnom iznosu, pri čemu je u pozivu bio utvrđen način na koji će se obračunati iznos za plaćanje po pojedinom zahtjevu za nadoknadu sredstava/završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava, navedeno se unosi i u Ugovor.

Povrati

Članak 20.

20.1. Korisnik se obvezuje vratiti sve preplaćene iznose u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka obavijesti kojom NT zahtijeva od Korisnika plaćanje dugovanog iznosa.

20.2. Uz iznimku navedenu u stavku 20.6. ovoga članka, u svim situacijama u kojima je na temelju odredbi Ugovora moguće od Korisnika potraživati povrat sredstava, ako Korisnik ne izvrši povrat i zakasni s ispunjenjem obveze, duguje i zatezne kamate. Sve djelomične uplate prvo nadoknađuju trošak zateznih kamata.

20.3. Iznosi koje je Korisnik obavezan vratiti mogu se prebiti s iznosima dospjelih dugovanja prema Korisniku i to izjavom o prebijanju međusobnih tražbina, ako su za to ostvarene zakonske pretpostavke. Ova odredba primjenjiva je ako je riječ o potraživanjima među istim stranama i iz različitih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, neovisno u kojem financijskom razdoblju je riječ i iz kojeg programa se ugovor sufinancira.

20.4. Bankovne naknade nastale izvršavanjem povrata sredstava po Ugovoru snosi Korisnik.

20.5. U slučaju povrata nezakonitih državnih potpora, kamata se obračunava u skladu sa zahtjevima određenim u važećim pravilima Europske komisije o povratu državnih potpora.

20.6. Korisnik ovim putem razumije i prihvaća da izvršavanje ili neizvršavanje ugovornih obveza posljedica kojih je nastanak nepravilnosti prema članku 26. ovih Općih uvjeta, predstavljaju osnovu za jednostrani raskid Ugovora, uslijed čega je dužan vratiti financijska sredstva koja je primio na temelju Ugovora.

20.7. Ako okolnosti slučaja to opravdavaju, umjesto raskida Ugovora može se primijeniti blaža mjera, primjenom Pravila o financijskim korekcijama, koja su sastavni dio Ugovora.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

20.8. NT i PT mogu na zahtjev Korisnika odobriti obročnu otplatu. NT i PT zadržavaju pravo zatražiti potrebne financijske izvještaje i podatke u svrhu procjene opravdanosti odobravanja zahtjeva Korisnika za obročnom otplatom duga. Ako je pitanje obročne otplate nakon sklapanja Ugovora uređeno drugim pravilima na nacionalnoj razini, primjenjuju se ta pravila.

IZMJENE UGOVORA

Zajedničke odredbe

Članak 21.

21.1. Ugovor se ne može izmijeniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje uvjete prihvatljivosti i doprinos ostvarenja ciljeva projekta, posebice provjeru prihvatljivosti i ocjenu kvalitete projektnog prijedloga te postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja. Ugovor se ne može izmijeniti ukoliko bi izmjena dovela do povećanja iznosa bespovratnih sredstava određenog Ugovorom. Kako bi se utvrdilo utječu li i u kojem opsegu predložene izmjene na rezultate postupka dodjele bespovratnih sredstava, NT i PT imaju pravo utvrditi usklađenost predložene izmjene sa zaključcima iz postupka dodjele, na temelju ponovne ocjene dijela ili cijelog projektnog prijedloga (ovisno o predloženoj izmjeni), isključivo na temelju pravila referentnog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, osiguravajući načelo jednakog postupanja.

21.2. Izmjene Ugovora kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti te s njima povezani prihvatljivi troškovi koje je moguće nadoknaditi u skladu s odredbama Ugovora, prihvatljive su samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) izmjene su nastale zbog objektivnih okolnosti nastalih tijekom provedbe projekta;
- b) izmjene su nužne za uredno izvršenje Ugovora i otklanjaju situaciju u kojoj je izvršenje ugovora postalo pretjerano otežano ili nemoguće;
- c) povezani troškovi ne dovode do povećanja ukupnog iznosa bespovratnih sredstava navedenog u Ugovoru.

21.3. Sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz stavka 21.2. ovog članka, NT i PT mogu prihvatiti pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik.

21.4. Ugovorom se mogu odrediti situacije u kojima preraspodjele nisu dopuštene.

21.5. Ako se mijenjaju postojeće aktivnosti koje rezultiraju preraspodjelom sredstava, moguće je primijeniti preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna prvotno sklopljenog Ugovora.

21.6. Dopuštenost izmjena Ugovora koje se odnose na preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna ovisna je o značajkama i ograničenjima pojedinih kategorija financiranja koje su određene u Ugovoru. U slučaju financiranja projekta putem državnih

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

potpora, nedopuštenom se smatra preraspodjela sredstava između pojedinih proračunskih stavki koja bi rezultirala većim intenzitetom potpore od onog dopuštenog i određenog Ugovorom te prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava određenog Ugovorom i/ili prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za određenu kategoriju državnih potpora.

21.7. Sve prethodno opisano u svakom slučaju mora biti u skladu s pravilima (javne) nabave i drugim primjenjivim pravilima, gdje postoji obveza primjene navedenih pravila, kao i s pravilima Ugovora vezano uz ostvarenje ciljnih vrijednosti pokazatelja.

Izmjene Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane

Članak 22.

22.1. Svaka Ugovorna strana može zahtijevati da se Ugovor izmjeni, ako za izmjenu postoji opravdani razlog. Ako izmjene Ugovora predlaže Korisnik, snosi rizik vezan uz nastanak neprihvatljivih troškova, obustavu isplate/plaćanja te raskid Ugovora prije odobravanja predložene izmjene ili u slučaju njezina neodobravanja. Korisnik podnosi PT-u zahtjev za izmjenama Ugovora. PT, po stupanju na snagu tražene izmjene, može Korisniku odobriti troškove koji su nastali prije toga datuma, a koji se izmjenom uvode kao prihvatljivi.

22.2. Izmjene Ugovora o kojima su se usuglasile sve ugovorne strane sastavljaju se u formi pisanog dodatka Ugovora koji potpisuju sve strane Ugovora.

22.3. Ugovor se može izmijeniti tijekom razdoblja provedbe projekta, a najkasnije do odobrenja završnog izvješća (ovisno o naravi izmjene, što se procjenjuje u svakom pojedinom slučaju) ako se izmjene odnose na:

- a) uvjete vlasništva,
- b) odobreni financijski iznos i/ili iznos postotka Korisnikovog sufinanciranja projekta s time da se iznos bespovratnih sredstava naveden u odluci o financiranju ne može povećati,
- c) izmjena ciljne vrijednosti pokazatelja, samo ako je to posebice opravdano,
- d) produljenja provedbe projektnih aktivnosti dulje od propisanog pozivom na dostavu projektnih prijedloga,
- e) druge aspekte Ugovora koji utječu na opseg projekta i njegove rezultate Izmjene opsega projekta u situaciji nastanka okolnosti koje dovode do nemogućnosti provedbe svih faza/funkcionalnih cjelina u projektu koji se sastoji od više faza/funkcionalnih cjelina koje pojedinačno dovode do ostvarenja pokazatelja na razini NPOO-a ili poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, samo u slučaju kada se može dokazati uspješnost izvršenja pojedine faze/funkcionalne cjeline kroz ispunjenje pokazatelja (u protivnom Ugovor se raskida). Sve prethodno navedeno utvrđuju NT i KT.

Sve prethodno opisane izmjene moraju biti opravdane i obrazložene, da bi bile dopustive. Za sve ostale izmjene, korisnik obavještava PT sukladno čl. 24. ovih Općih uvjeta.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

22.4. U slučaju izmjena Ugovora, koje je u skladu sa stavkom 22.3. ovoga članka predložio Korisnik, Korisnik mora poslati PT-u zahtjev u pisanom obliku s popratnom dokumentacijom kojom dokazuje navode iz zahtjeva i potkrjepljuje potrebu za izmjenom Ugovora u za to predviđenom mjestu u Sustavu. PT donosi odluku o predloženim izmjenama u roku 20 (dvadeset) kalendarskih dana od primitka zahtjeva. Ako je potrebno, PT može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatnih informacija, podataka ili dokumentacije, u kojem slučaju rok za donošenje odluke ne teče do zaprimanja zatraženog te nastavlja teći protekom navedenog roka. Vrijeme proteklo do zastoja toka roka uračunava se u ukupno trajanje roka.

22.5. PT obavještava NT o svojoj odluci na dan njezina donošenja i dostavlja NT sva relevantna obrazloženja o predloženim izmjenama Ugovora. NT donosi odluku o predloženim izmjenama Ugovora u roku 20 (dvadeset) kalendarskih dana od primitka odluke PT-a.

22.6. U slučaju pozitivne odluke, NT dostavlja potpisani dodatak Ugovora (koji mu je prethodno potpisan i ovjeren dostavio PT) na potpis Korisniku. Potpisani dodatak Ugovora Korisnik dostavlja NT i PT-u najkasnije u roku 5 (pet) radnih dana od dana primitka. Elektroničku verziju potpisanog ugovora (skenirano) u za to predviđeno mjesto u Sustavu unosi PT.

22.7. U slučaju negativne odluke, PT obavještava Korisnika putem Sustava u roku od 5 (pet) radnih dana od dana donošenja odluke, uz odgovarajuća obrazloženja.

22.8. Ako Korisnik pravovremeno ne dostavi potpisani dodatak Ugovora, smatrat će se da ne pristaje na njegovo sklapanje. U slučajevima u kojima odluke NT i PT nisu usuglašene, predloženi dodatak Ugovora prilagodit će se uvjetima one strane koja predlaže izmjenu manjeg opsega. Ako se Korisnik ne složi s prihvaćenom izmjenom manjeg opsega (u odnosu na prijedlog izmjene), Ugovor se neće izmijeniti.

22.9. PT-ovi, NT, i KT nisu odgovorni za štetu koja Korisniku ili partneru Korisnika nastane zbog ili povezano s nepotpisivanjem dodatka Ugovora.

22.10. Odluka PT-a o djelomičnom ili potpunom odbijanju Korisnikova zahtjeva za izmjenom Ugovora mora biti obrazložena i dostavljena Korisniku.

22.11. Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva kako bi PT-ovi obavili sve potrebne radnje u svrhu sklapanja dodatka Ugovora.

22.12. Izmjena Ugovora na temelju zahtjeva Ugovorne strane stupa na snagu onoga dana kada dodatak Ugovora potpiše posljednja Ugovorna strana.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Izmjene Ugovora na temelju odluke Provedbenog tijela

Članak 23.

23.1. Korisnik razumije i pristaje na to da se Ugovor može izmijeniti, bez potpisivanja dodatka Ugovora u sljedećim slučajevima, u kojima mu PT dostavlja obrazloženu obavijest o izmijenjenom Ugovoru koja postaje sastavni dio Ugovora:

- a) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Ugovora se smanjuje zbog utvrđenih pogrešaka (primjerice u izračunu prihvatljivih troškova)
- b) iznos bespovratnih sredstva iz Ugovora se mora smanjiti zbog odbitka prihvatljivih troškova temeljem utvrđenja neto prihoda, kada PT donese odluku o potrebi financijskog ispravka Ugovora bez njegova mijenjanja
- c) došlo je do izmjena nacionalnih i/ili EU pravila zbog kojih se Ugovor mora izmijeniti po sili samog pravila ili na temelju odluke NT ili KT-a po osnovi definiranja posebnog načina i/ili trenutka primjene uvjeta koji nastanu na nacionalnoj i/ili EU razini i primjenjuju se
- d) ako se nedvojbeno utvrdi da postoje očite uštede u projektu u usporedbi s odobrenim bespovratnim sredstvima i ostvarenim ili planiranim troškovima
- e) kada se ukazala potreba za izmjenom koja ne utječe na prava i obveze Korisnika, a ne radi se o izmjenama iz članka 24. ovih Općih uvjeta (npr. izmjena tehničke naravi koja ne utječe na opseg već utvrđenih prava i obveza i način njihova izvršavanja, odgoda provedbe projekta i ponovna provedba projektnih aktivnosti, usred nastalih objektivnih okolnosti)

23.2. U slučajevima navedenim u stavku 23.1. ovog članka, Ugovor se može izmijeniti tijekom cijelog razdoblja njegova izvršavanja. PT dostavlja odluku o izmjeni Ugovora nadležnom NT i Korisniku kroz za to predviđeno mjesto u Sustavu, a odluka proizvodi učinak od dana kada je na opisani način dostavljena Korisniku.

Izmjene manjeg značaja

Članak 24.

24.1. U odnosu na izmjene manjeg značaja koje se odnose na promjenu naziva/imena ugovorne strane, adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, preraspodjelu sredstava, uvođenje/mijenjanje projektnih aktivnosti nije potrebno sklapati pisani dodatak Ugovora već strana u odnosu na koju je nastala takva promjena pisanim putem, bez odgađanja, o nastaloj promjeni obavještava druge strane Ugovora pokretanjem zahtjeva za izmjenom Ugovora kroz za to predviđeno mjesto u Sustavu.

24.2. PT bez odgode obavještava Korisnika o izmjenama manjeg značaja, u pogledu forme obrazaca i pripadajućeg postupanja putem kojih Korisnik, u skladu s Ugovorom, istome

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

dostavlja relevantne podatke i informacije. Riječ je o izmjenama koje ne utječu na već Ugovorom utvrđena prava i obveze Korisnika te u odnosu na njih nije potrebno sklapati pisani dodatak.

24.3. Izmjene manjeg značaja iz stavka 24.1. i 24.4. ovoga članka, Korisnik može uvesti na vlastitu odgovornost na za to predviđenom mjestu u Sustavu bez odgode, od trenutka saznanja za okolnosti koje su uvjetovale takvu vrstu izmjena, u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka. U navedenom slučaju, PT zadržava pravo istražiti je li riječ o izmjenama iz članka 21. i članka 22. ovih Općih uvjeta te dovode li u pitanje daljnju provedbu Ugovora na temelju novonastalih okolnosti. U tu svrhu PT ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatnih informacija, dokumentacije ili drugog obrazloženja te ne prihvatiti predloženu izmjenu u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem. U slučaju da PT utvrdi da se radi o nedopuštenoj izmjeni, tj. izmjeni koja se ne može podvesti pod pojam „izmjene manjeg značaja“ u smislu ovoga članka, troškovi aktivnosti koje se odnose na predmetnu izmjenu bit će neprihvatljivi, a ovisno o okolnostima slučaja PT Ugovor može raskinuti.

24.4. Kada je riječ o izmjeni koja rezultira preraspodjelom proračunskih stavki među aktivnostima Korisnik pokreće zahtjev za izmjenom Ugovora i dostavlja PT-u u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka.

24.5. Korisnik o preraspodjelama sredstava između proračunskih stavki unutar pojedine aktivnosti projekta te o preraspodjeli sredstava među aktivnostima projekta obavještava PT u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka.

ODGOVORNOST ZA ŠTETU I RASKID UGOVORA

Odgovornost za štetu

Članak 25.

25.1. PT-ovi, NT i KT nisu odgovorni za štetu koja nastane Korisniku i/ili partneru te trećim osobama tijekom provedbe projekta ili povezano s provedbom projekta, osim ako je nastala šteta posljedica namjernog postupanja PT-ova, NT-a, KT-a ili osoba za koje oni odgovaraju.

25.2. Korisnik odgovara za štetu koju je on ili osoba za koju odgovara nanijela trećim osobama tijekom provedbe projekta ili povezano s provedbom projekta, zbog povrede Ugovora i/ili važećih drugih pravila, kao i za štetu koju su u navedenom pogledu trećim osobama nanijeli njegovi partneri i/ili osobe za koje isti odgovara.

25.3. PT-ovi, NT i KT te njihovi zaposlenici u navedenu svrhu smatraju se također trećim osobama.

25.4. Korisnik se obvezuje preuzeti u cijelosti obvezu naknade štete (kako troška glavnice, tako i postupovnih troškova, troškova zastupanja, kamata kao i ostalih sporednih potraživanja, bilo da su ostvarena sudskim ili izvansudskim putem) koju osoba za koju Korisnik odgovara, partner Korisnika ili osoba za koju partner Korisnika odgovara te treća osoba potražuje od NT i/ili PT-

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

a i/ili KT-a, a nastala je tijekom provedbe projekta, povezana je s provedbom projekta i/ili kršenjem Ugovora i/ili drugih važećih pravila koje je posljedica postupanja ili propuštanja postupanja Korisnika i/ili partnera Korisnika i/ili osoba za koje Korisnik i/ili partner Korisnika odgovara. Ako NT i/ili PT i/ili KT naknadi opisanu štetu, ima pravo (regresno) potraživati iznos isplaćen po osnovi naknade štete od Korisnika te izvršiti prijeboj iznosa isplaćenog po osnovi naknade štete s dospjelim iznosima koji se duguju Korisniku po bilo kojoj osnovi.

25.5. Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na zahtjeve nositelja prava intelektualnog vlasništva koji su povezani s provedbom projekta.

Raskid Ugovora – provedbena tijela

Članak 26.

26.1. Korisnik razumije te pristaje na to da PT jednostranom izjavom u za to predviđenom mjestu u sustavu raskida Ugovor, o kojoj namjeri mora obavijestiti ostale strane Ugovora najmanje 7 (sedam) dana unaprijed, u slučajevima kada:

- a) Korisnik bez opravdanog razloga ne ispuni, djelomično ispuni ili zakasni s ispunjenjem ugovorne obveze te unatoč primitku pisanog upozorenja, ugovornu obvezu ne ispuni u roku 30 (trideset) dana od dana primitka upozorenja ili u navedenom roku ne opravda svoj propust
- b) Korisnik obavi prijenos Ugovora ili dijela Ugovora protivno ugovornim odredbama. O namjeri prijenosa Ugovora Korisnik pravovremeno, prije obavljanja prijenosa Ugovora, mora obavijestiti ostale Ugovorne strane, koje procjenjuju može li se Ugovor u slučaju njegova prijenosa nastaviti provoditi. Ukoliko je prijenos Ugovora odobren, provodi se u skladu s pravilima obveznoga prava
- c) Korisnik izvrši statusne promjene, uključujući promjenu pravne osobnosti, na način za koji je utvrđeno da je od utjecaja na postupak dodjele bespovratnih sredstava (uzimajući u obzir kriterije na temelju kojih se dodjeljuju bespovratna sredstva) zbog kojih nije moguća izmjena Ugovora, kada ta promjena nije posljedica provedbe projekta i postizanja pokazatelja projekta, u skladu s uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava i Ugovora ili je očito da je, uvažavajući sve okolnosti slučaja, posljedica namjernog postupanja s ciljem stjecanja bespovratnih sredstava
- d) tijekom razdoblja izvršenja Ugovora Korisnik nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan Korisnik i u kojoj će se provoditi Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana Korisnika (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza
- e) Korisnik dostavi lažne i/ili neistinite i/ili nepotpune podatke/izvješća/izjave s ciljem prikrivanja stvarnog stanja
- f) Korisnik ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

ili nadzora toga gospodarskog subjekta) je pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta Korisnika ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika:

- sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam), članka 101.a (putovanje u svrhu terorizma) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08., 57/11, 77/11 i 143/12)
- pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15,

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

101/17, 118/18 i 126/19), članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

- g) Iznimno, ako nije utvrđena poveznica između kaznenog djela navedenog u alineji 5. i 6. ove točke i projekta, te pod uvjetom da Korisnik dokaže da se projekt uredno provodi, da nema zapreke za nastavak provedbe projekta u skladu s uvjetima ovog Ugovora te podnese dokaze o mjerama kojima to osigurava i jamči, PT razmatra može li se projekt u danim okolnostima dalje provoditi te može odlučiti Ugovor održati na snazi. Navedeno ne utječe na pravo i obvezu NT i PT-a raskinuti Ugovor, ako smatraju da Korisnik nije dokazao da je osigurao daljnju neometanu provedbu projekta i/ili da će daljnjim izvršavanjem Ugovora nastati šteta za nacionalni proračun i/ili proračun Unije.
- h) NT i/ili PT ima dokaze koji se tiču Korisnika ili bilo koje druge s njime povezane osobe ili subjekta te njegovih partnera o bilo kojoj gore opisanoj ili drugoj aktivnosti štetnoj za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije.
- i) PT mora raskinuti Ugovor, ako smatra, ocjenjujući sve relevantne okolnosti pojedinog slučaja, da se u nastalim okolnostima projekt više ne može provoditi te da bi nastala šteta za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije, u slučaju kada je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim propisima te ako može dokazati odgovarajućim sredstvima da je Korisnik ili njegov partner kriv za teški profesionalni propust.

26.2. Svi uvjete navedeni u stavku 26.1. ovog članka koji se odnose na Korisnika, odnose se i na partnere Korisnika te je Korisnik to obavezan utvrditi i osigurati.

26.3. PT može raskinuti Ugovor na način opisan u stavku 26.1. ovoga članka i u svim drugim slučajevima u kojima je raskid koji nije utemeljen na sporazumu Ugovornih strana predviđen odredbama ovog Ugovora. U svim situacijama u kojima PT raskida Ugovor u skladu s ovim Općim uvjetima, Ugovor se smatra raskinutim u odnosu na sve ugovorne strane.

26.4. U svrhu provjere i utvrđivanja okolnosti navedenih u stavku 26.1. ovoga članka, NT i/ili KT i/ili PT mogu u odnosu na Korisnika, partnere ili osobu ovlaštenu po zakonu za zastupanje Korisnika/partnera, tražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju odnosno mogu od Korisnika tražiti da u primjerenom roku dostavi važeći dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije, izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države prebivališta/sjedišta Korisnika, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika, potvrdu Porezne uprave ili bilo koji drugi jednakovrijedni dokument koji u navedenim državama izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo, koji ne smije biti stariji od razdoblja izraženog u danima ili mjesecima, određenog u zahtjevu na njegovo dostavljanje, računajući od dana kada je Korisnik odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika primila predmetni zahtjev.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

26.5. U slučajevima iz stavka 26.1. točke h) ovoga članka, "s njime povezana osoba" označava svaku fizičku osobu s ovlastima zastupanja, odlučivanja ili kontrole u odnosu na Korisnika/partnera Korisnika. „Povezani subjekt“ označava posebno svaki subjekt koji ispunjava kriterije propisane u članku 22. Direktive Vijeća broj 2013/34/EU od 26. lipnja 2013. te primjenjivim nacionalnim propisima.

26.6. Korisnik/partner Korisnika koji je svojim postupanjem ili propuštanjem postupanja ozbiljno povrijedio ugovorne obveze, posebice na način opisan u stavku 26.1., može biti isključen iz svih ugovora koji se financiraju iz proračuna EU i/ili Državnog proračuna tijekom najviše 5 godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku/upravnom postupku. Ako ne postoji pravomoćna presuda ili pravomoćna odluka o upravnoj stvari isključenje se odnosi na razdoblje od najviše 5 godina (ali ne manje od 3 godine) od datuma postupanja, ili u slučaju kontinuiranog ili opetovanog postupanja, od datuma prestanka postupanja koje je dovelo do isključenja.

26.7. U slučaju raskida Ugovora u skladu s ovim člankom, Korisnik nema pravo na daljnju isplatu bespovratnih sredstava te mora vratiti sredstva koja je primio po osnovi Ugovora.

26.8. Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku ili umjesto raskida Ugovora, NT može obustaviti plaćanja Korisniku u skladu s odredbama Ugovora. PT-ovi, NT, i KT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

26.9. Ugovor se raskida ako Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za izvršenje isplata na temelju Ugovora, bilo na temelju metode plaćanja ili metode nadoknade sredstava (ne odnosi se na plaćanje predujma), a Korisnik u tom smislu NT i PT-u nije dostavio odgovarajuća pojašnjenja.

Raskid Ugovora – izjava Korisnika i sporazumni raskid

Članak 27.

27.1. Korisnik ima pravo raskinuti Ugovor o čemu mora kroz komunikacijski modul sustava obavijestiti NT i PT najmanje 7 (sedam) dana unaprijed. Izjava o raskidu Ugovora proizvodi učinak od dana kada ju je zaprimila posljednja strana kojoj je izjava upućena. U navedenom razdoblju Korisnik ne poduzima aktivnosti koje uzrokuju trošak.

27.2. Ugovorne strane mogu sporazumno, pisanim putem raskinuti Ugovor.

27.3. U slučaju raskida Ugovora po bilo kojoj osnovi (osim ako iznimka nije izričito utvrđena u ovim Općim uvjetima), Korisnik je dužan u cijelosti vratiti sredstva plaćena na temelju Ugovora.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

ZAVRŠNE ODREDBE

Primjenjivo pravo i jezik Ugovora

Članak 28.

28.1. Na ovaj se Ugovor primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

28.2. Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

Postupanje u dobroj vjeri i međusobna suradnja

Članak 29.

29.1. Strane Ugovora suglasno utvrđuju da će prilikom izvršavanja prava i obveza iz Ugovora postupati u dobroj vjeri, i međusobno surađivati.

29.2. U odnosu na Ugovor strane utvrđuju nadležnost suda u Republici Hrvatskoj.

Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 30.

Ako je riječ o Korisniku bespovratnih sredstava koji je ujedno i Korisnik kredita/zajma Europske investicijske banke, dodatne odredbe (pored odredbi Ugovora) mogu se utvrditi u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i Ugovoru.

Korištenje Sustava eNPOO

Članak 31.

31.1. Kanal komunikacije između strana Ugovora je Sustav eNPOO:

- a) Korisnik, NT i PT su dužni koristiti sve funkcionalnosti Sustava i svu dokumentaciju, očitovanja i sve podatke (u okviru u kojem Sustav to u konkretnom trenutku dozvoljava svojim operativno-tehničkim mogućnostima) slati i primiti putem Sustava
- b) dostava, kako u pogledu slanja, tako i primanja smatra se izvršenom u skladu s odredbama Ugovora o korištenju Sustava.

31.2. Ovlaštene osobe za zastupanje i povezane osobe Korisnika, koje su ovlaštene za slanje i primanje svih podataka, kao i opseg njihovih ovlasti, posljedice očitovanja (slanja i primanja očitovanja, podataka i dokumenata) učinjenih od neovlaštenih osoba, odredbe o odgovornosti za štetu u pogledu korištenja i zlouporabe Sustava, posljedice nepoštivanja Ugovora o

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	03
	Upravljanje ugovorima	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

korištenju Sustava, koji su od utjecaja na izvršenje Ugovora i svi aspekti vezani uz uporabu Sustava regulirani su Ugovorom o korištenju Sustava i Općim uvjetima korištenja tog Sustava.

31.3. U slučaju objektivne nemogućnosti obavljanja komunikacije putem Sustava, komunikacija među stranama se obavlja na način definiran u člancima 2., 3. i 4. ovih Općih uvjeta, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

Pojednostavljene mogućnosti financiranja

Članak 32.

Dodatne posebnosti vezane uz primjenu instituta pojednostavljenih mogućnosti financiranja, pored onih utvrđenih u Uredbi (EU) 2021/241 o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost, utvrđuju se u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i/ili uvjetima Ugovora te predstavljaju pravo za strane Ugovora te partnera Korisnika.

PRAZNA

STRANICA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA,
PROMETA I INFRASTRUKTURE



„Financira Europska unija –
NextGenerationEU”

PRILOG III
FINANCIJSKA I EKONOMSKA ANALIZA

PRAZNA STRANICA

Obrazac Financijska i ekonomska analiza

VODIČ KROZ KORIŠTENJE BOJA U MODELU

1.1. UREĐIVANJE ČELIJA

- 100 Čelije u koje je potrebno unijeti podatke
- 100 Čelije koje sadrže ulazne podatke koji nisu predviđeni za izmjene
- 100 Čelije koje sadrže podatke temeljene na izračunima
- Čelije koje su namjerno ostavljene prazne

1.2. UREĐIVANJE RADNIH LISTOVA

- Radni listovi informativnog karaktera
- Radni listovi koji zahtijevaju unos podataka
- Radni listovi koji sadrže izračune
- Radni listovi koji sadrže sažetak rezultata

PRAZNA
STRANICA

Godina 18	#VALUE!
Godina 19	#VALUE!
Godina 20	#VALUE!
Ukupno	

Ukupna korist za poslovne subjekte zbog provedbe projekta u županiji EUR

5.2.2 Koristi za kućanstva

Koristi za kućanstva kojima je projektom osiguran VHCN širokopoljsni pristup (korisnici usluga)	Godišnje EUR/kućanstvo	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	
Broj projektom obuhvaćenih kućanstava kojima je projektom omogućen VHCN širokopoljsni pristup u pojedinoj godini (korisnici usluga)	broj kućanstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Kućanstva	Koristi po kućanstvu	Broj kućanstava																				
Godina 1	240,00	0																				
Godina 2	240,00	0																				
Godina 3	240,00	0																				
Godina 4	240,00	0																				
Godina 5	240,00	0																				
Godina 6	240,00	0																				
Godina 7	240,00	0																				
Godina 8	240,00	0																				
Godina 9	240,00	0																				
Godina 10	240,00	0																				
Godina 11	240,00	0																				
Godina 12	240,00	0																				
Godina 13	240,00	0																				
Godina 14	240,00	0																				
Godina 15	240,00	0																				
Godina 16	240,00	0																				
Godina 17	240,00	0																				
Godina 18	240,00	0																				
Godina 19	240,00	0																				
Godina 20	240,00	0																				
Ukupno	240,00	0																				

Ukupna korist za kućanstva zbog provedbe projekta u županiji EUR

Ukupna korist za poslovne subjekte zbog provedbe projekta	9.418.757	EUR																				
Ukupna korist za kućanstva zbog provedbe projekta	1.396.295	EUR					15.636	31.272	46.908	62.544	78.180	89.125	96.943	103.198	106.325	109.452	109.452	109.452	109.452	109.452	109.452	109.452

5.3. UKUPNI EKONOMSKI NOVČANI TOKOVI

Uključnost prihoda projekta u ekonomsku analizu	NE																					
Udio troškova projekta (prihvatljivih i neprihvatljivih) u ukupnim troškovima potrebnim za funkcionalnost projekta (troškovi projekta i troškovi izvan projekta)	100,00%	%																				
Ukupni investicijski troškovi	(2.721.284)	EUR	(25.700)		(534.395)	(947.058)	(1.214.131)															
Ukupni troškovi zamjene	(74.250)	EUR																				
Ukupni operativni troškovi	(1.251.905)	EUR		(5.000)	(5.000)	(7.155)	(31.235)	(82.350)	(82.441)	(82.533)	(82.624)	(81.453)	(80.675)	(80.300)	(79.494)	(79.513)	(78.689)	(78.689)	(78.689)	(78.689)	(78.689)	(78.689)
Ukupni ostatak vrijednosti	925.146	EUR																				925.146
Koristi za poslovne subjekte	9.418.757	EUR							36.936	110.809	221.618	332.427	443.236	554.045	664.853	775.662	886.471	997.280	1.071.153	1.108.089	1.108.089	1.108.089
Koristi za kućanstva	1.396.295	EUR					15.636	31.272	46.908	62.544	78.180	89.125	96.943	103.198	106.325	109.452	109.452	109.452	109.452	109.452	109.452	109.452
Ukupno	7.692.758	EUR	(25.700)	(5.000)	(539.395)	(954.213)	(1.229.729)	(51.078)	1.403	90.820	217.174	340.099	459.504	576.943	691.684	766.477	880.109	1.028.043	1.101.916	1.138.852	1.138.852	2.063.996

5.4. DISKONTIRANI UKUPNI EKONOMSKI NOVČANI TOKOVI

Diskontna stopa	3,00%	%																				
Diskontni faktor	#	#	0,971	0,943	0,915	0,888	0,863	0,837	0,813	0,789	0,766	0,744	0,722	0,701	0,681	0,661	0,642	0,623	0,605	0,587	0,570	0,554
Ukupni investicijski troškovi	(2.402.768)	EUR	(24.952)		(489.047)	(841.449)	(1.047.320)															
Ukupni troškovi zamjene	(48.373)	EUR																				
Ukupni operativni troškovi	(870.790)	EUR		(4.713)	(4.578)	(6.357)	(26.943)	(68.967)	(67.032)	(65.152)	(63.324)	(60.608)	(58.281)	(56.320)	(54.132)	(52.687)	(50.507)	(49.036)	(47.806)	(46.221)	(44.875)	(43.568)
Ukupni ostatak vrijednosti	512.231	EUR																				512.231
Koristi za poslovne subjekte	5.943.914	EUR							30.033	87.474	169.852	247.357	320.203	388.596	452.733	512.804	568.092	621.472	648.085	650.886	631.928	613.522
Koristi za kućanstva	932.596	EUR					13.488	26.150	38.140	49.373	59.918	66.318	70.034	72.381	72.402	72.361	70.253	68.207	66.220	64.292	62.419	60.601
Ukupno	4.066.810	EUR	(24.952)	(4.713)	(493.623)	(847.806)	(1.060.775)	(42.777)	1.141	71.694	186.446	253.066	331.956	404.656	471.003	508.054	564.909	640.842	666.677	668.856	649.471	1.142.766

5.5. POKAZATELJI EKONOMSKOG UČINKA

Ekonomska neto sadašnja vrijednost	4.066.809,91	EUR
Ekonomska interna stopa povrata	12,37%	%
Omjer koristi i troškova	2,22	#

Sažetak rezultata

Ekonomski omjer koristi i troškova	#	2,22
Broj stanova u bijelim područjima kojima će se u okviru projekta omogućiti VHCN širokopolasni pristup	stan	3523
Relativni traženi iznos državnih potpora	%	79,89%
Model upravljanja VHCN širokopolasnom mrežom	-	isključivo veleprodajni poslovni model
Ukupan udio stanova u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrz pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika	%	90,01%
Relativni udio privatnih sredstava i/ili vlastitih sredstva JLRS-ova u odnosu na ukupne prihvatljive troškove projekta	%	20,11%
Prosječna potpora po krajnjem korisniku (kućanstva i poslovni korisnici)	EUR/korisnik	4.583,67
Ukupan udio poslovnih korisnika, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrz pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika	%	90,83%
Ukupni prihvatljivi troškovi projekta	EUR	3.270.502,53
Ukupni prihvatljivi troškovi projekta OPERATOR; bez PDV-a	EUR	0,00
Ukupni prihvatljivi troškovi projekta JLS; bez PDV-a	EUR	2.616.402,03
Ukupni prihvatljivi troškovi projekta bez PDV-a	EUR	2.616.402,03
Ukupni neprihvatljivi troškovi projekta	EUR	131.103,01
Ukupna vrijednost projekta	EUR	3.401.605,55
Traženi iznos bespovratnih sredstava	EUR	2.612.923,07
Iznos vlastitih sredstava prijavitelja za prihvatljive troškove projekta	EUR	657.579,46
Iznos vlastitih sredstava bez PDV-a	EUR	526.063,57
Financijska neto sadašnja vrijednost	EUR	2.105.852,71
Financijska interna stopa povrata	%	-4,99%
Stopa financijskog jaza	%	79,89%
Ekonomska neto sadašnja vrijednost	EUR	4.066.809,91
Ekonomska interna stopa povrata	%	12,37%

PRAZNA

STRANICA

ODABIR

ODABIR 1 - Investicijski model
Investicijski model A
Investicijski model B

ODABIR 2 - Model upravljanja
isključivo veleprodajni poslovni model
ostali poslovni modeli

Broj Županija
1
2
3
4

BRUTO DODANA VRIJEDNOST

Popis županija	BDV (2020)	Zaposleni (2020)	BDV/zaposleni (2020)	Aktivna poduzeća (31.12.2020)	BDV/Aktivna poduzeća (2020)
Bjelovarsko-bilogorska županija	784.729.912,53 €	30.930	25.453,45 €	3.139	249.993,60 €
Brodsko-posavska županija	886.979.316,29 €	36.308	24.429,31 €	3.037	282.057,73 €
Dubrovačko-neretvanska županija	1.097.984.482,66 €	41.566	26.415,45 €	5.037	217.983,82 €
Grad Zagreb	14.767.074.378,60 €	437.646	33.742,05 €	52.791	279.727,12 €
Istarska županija	2.230.066.111,61 €	80.640	27.654,59 €	12.326	180.777,08 €
Karlovačka županija	889.363.183,93 €	35.285	25.205,13 €	3.214	276.715,37 €
Koprivničko-križevačka županija	843.993.091,86 €	30.970	27.251,96 €	2.871	293.971,82 €
Krapinsko-zagorska županija	849.274.549,29 €	36.886	23.024,31 €	3.222	263.586,14 €
Ličko-senjska županija	382.169.541,13 €	14.103	27.096,46 €	1.364	280.182,05 €
Međimurska županija	1.001.709.650,76 €	38.344	26.124,29 €	4.231	236.754,82 €
Osječko-baranjska županija	2.253.172.059,81 €	85.428	26.375,72 €	8.049	279.931,92 €
Požeško-slavonska županija	420.208.444,23 €	18.544	22.660,08 €	1.518	276.817,16 €
Primorsko-goranska županija	3.133.789.017,38 €	106.576	29.405,93 €	13.522	231.754,89 €
Sisačko-moslavačka županija	1.052.780.177,99 €	39.196	26.859,38 €	3.380	311.473,43 €
Špiljsko-dalmatinska županija	3.479.047.096,10 €	142.884	24.346,75 €	17.174	202.576,40 €
Šibensko-kninska županija	855.421.129,38 €	29.558	28.940,43 €	3.195	267.737,44 €
Varaždinska županija	1.806.978.810,27 €	63.346	25.368,28 €	5.344	300.707,11 €
Virovitičko-podravska županija	454.357.845,36 €	20.169	22.527,53 €	1.746	260.227,86 €
Vukovarsko-srijemska županija	1.049.462.923,62 €	42.223	24.855,24 €	3.461	303.225,35 €
Zadarska županija	1.484.985.069,19 €	49.039	30.281,72 €	6.111	243.001,97 €
Zagrebačka županija	2.672.054.351,86 €	94.821	28.179,98 €	10.978	243.400,83 €

POPIS ŽUPANIJA	Prosječan broj zaposlenih po poduzeću u županiji
Bjelovarsko-bilogorska županija	9,82
Brodsko-posavska županija	11,95
Dubrovačko-neretvanska županija	8,25
Grad Zagreb	8,29
Istarska županija	6,54
Karlovačka županija	10,98
Koprivničko-križevačka županija	10,79
Krapinsko-zagorska županija	11,45
Ličko-senjska županija	10,34
Međimurska županija	9,06
Osječko-baranjska županija	10,61
Požeško-slavonska županija	12,72
Primorsko-goranska županija	7,88
Sisačko-moslavačka županija	11,60
Špiljsko-dalmatinska županija	8,32
Šibensko-kninska županija	9,25
Varaždinska županija	11,85
Virovitičko-podravska županija	11,55
Vukovarsko-srijemska županija	12,20
Zadarska županija	8,02
Zagrebačka županija	8,64

PRAZNA
STRANICA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA,
PROMETA I INFRASTRUKTURE



„Financira Europska unija –
NextGenerationEU”

PRILOG IV
PRAVILA O FINANCIJSKIM KOREKCIJAMA

PRAZNA STRANICA

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

PRAVILA O FINANCIJSKIM KOREKCIJAMA

Opće odredbe i definicije

Članak 1.

(1) Pravila o financijskim korekcijama (u daljnjem tekstu: Pravila), sastavni su dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (u daljnjem tekstu: NPOO).

(2) Ovim se Pravilima utvrđuju uvjeti i način na temelju kojih se korisniku, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio korisnik i/ili partner korisnika bespovratnih sredstava, određuju financijske korekcije i privremena mjera obustave isplate dodijeljenih sredstava.

(3) U postupku utvrđivanja i određivanja financijskih korekcija, primjenjuje se načelo jednakog postupanja prema svim korisnicima (i partnerima) bespovratnih sredstava te načelo razmjernosti koje osigurava da svaka mjera koju nadležno tijelo primjenjuje tijekom postupka utvrđivanja i određivanja financijske korekcije ili privremene mjere bude nužna i prikladna.

(4) Prijavitelj i partneri prijavitelja, odnosno korisnici i partneri korisnika te nadležna tijela postupaju u skladu s pravilima i načelima javne nabave, odnosno nabave koju provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi.

(5) Prihvatanjem ovih Pravila korisnik pristaje da mu nadležno tijelo, u slučajevima i pod uvjetima te na način definiran ovim Pravilima, određuje financijske korekcije.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:

1. *Financijska korekcija* je instrument kojim se nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio korisnik i/ili partner korisnika troškovi predviđeni ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava koji su zahvaćeni utvrđenom nepravilnošću proglašavaju neprihvatljivima što može rezultirati povratom pripadajućeg dijela bespovratnih sredstava.

2. *Nadležno tijelo* je Tijelo nadležno za pojedinu komponentu/podkomponentu i/ili Provedbeno tijelo.

3. *Nepravilnost* je kršenje prava Europske unije ili nacionalnog prava u vezi s njegovom primjenom koje proizlazi iz djelovanja ili propusta gospodarskog subjekta uključenog u provedbu Mehanizma za oporavak i otpornost koje šteti, ili bi moglo naštetiti proračunu Unije¹, tako da optereti proračun Unije neopravdanim izdatkom.

¹ Označava Europsku uniju. U navedenom kontekstu u tekstu se rabe još i termini Europska unija i EU.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

4. *Prijevara* je svaka namjerna radnja ili propust kao što su uporaba ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima krivo doznačivanje ili zadržavanje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena takvih sredstava u svrhe različite od onih za koje su namijenjena. Također, prijevara uključuje i bilo koju namjernu radnju ili propust kao što su: korištenje ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima nezakonito smanjenje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena zakonski dobivene koristi (primjerice, zlouporaba zakonski dobivenih plaćanja poreza) s istim učinkom.²

Prijevara jest nepravilnost. Podrazumijeva kumulativno ispunjenje sljedećih uvjeta:

- donesena je pravomoćna presuda, i
- utvrđena je poveznica između kaznenog djela i projekta.

Nadležno tijelo može sumnjati na prijevaru, što može biti osnova za poduzimanje određenih radnji.

(2) Ostali pojmovi u smislu ovog Pravila imaju značenja kako je opisano u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

Nadležnost

Članak 3.

(1) Odluku o financijskoj korekciji i/ili privremenoj mjeri donosi čelnik Provedbenog tijela na temelju provedenog postupka utvrđivanja nepravilnosti.

(2) Odluku iz stavka 1. ovoga članka može donijeti i čelnik Tijela nadležnog za pojedinu komponentu/podkomponentu.

Postupak određivanja financijske korekcije

Članak 4.

(1) Financijska korekcija određuje se u postupku utvrđivanja nepravilnosti, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost.

(2) Postupak utvrđivanja nepravilnosti se može provoditi u razdoblju u kojem je korisnik obvezan osigurati trajnost projekta, u skladu s člankom 10. Općih uvjeta ugovora, odnosno u roku od 5 godina od završetka NPOO-a (primjenjuje se dulji rok).

² Konvencija o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995.)

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

(3) Korisnik ovim putem prihvaća te razumije da je nadležno tijelo iz članka 3. ovih Pravila ovlašteno:

- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji s obrazloženjem povrede na temelju utvrđenog činjeničnog stanja
- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji, ili izmijeniti i/ili dopuniti odluku o nepravilnosti i/ili odluku o financijskoj korekciji (smanjiti ili povećati iznos/stopu korekcije) u odnosu na nepravilnosti iz priloga 1, 2 i 3. ovih Pravila i to na osnovi nalaza tijela koja obavljaju naknadne kontrole iz stavka 9. ovog članka.

Navedeno se ne odnosi na mogućnosti pokretanja odgovarajućih sudskih postupaka, u kojem slučaju se primjenjuju relevantni nacionalni propisi.

(4) Nadležno tijelo zahtijeva od korisnika i/ili partnera i/ili tijela u sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti NPOO-a da u određenom roku dostave relevantne informacije, dokumentaciju i očitovanja potrebna za odlučivanje o osnovanosti i visini financijske korekcije.

(5) Propust korisnika i/ili partnera dostaviti podatke iz stavka 4. ovoga članka, nadležno tijelo procjenjuje uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja, a osobito podatke i dokumentaciju kojima raspolaže.

(6) Korisniku i/ili partneru se omogućava očitovanje u postupku određivanja financijske korekcije.

(7) Nadležno tijelo o utvrđenoj nepravilnosti i/ili postupanju ili propuštanju postupanja za koje smatra da ima elemente prekršaja ili kaznenog djela obavještava nadležno pravosudno tijelo. U navedenom slučaju se može odrediti privremena mjera, u skladu s ovim Pravilima.

(8) Pravomoćna osuđujuća presuda u kaznenom postupku na temelju koje je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektom (uključujući i razloge navedene u članku 26. Općih uvjeta ugovora) je razlog za obvezni raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i povrat cjelokupnog iznosa bespovratnih sredstava primljenog po osnovi navedenog ugovora.

Odluka o financijskoj korekciji

Članak 5.

(1) Odluka o financijskoj korekciji je odluka čelnika nadležnog tijela.

(2) Odluka o financijskoj korekciji je sastavni dio odluke o utvrđenoj nepravilnosti, a može se donijeti i kao zasebna odluka te sadrži:

- opis i oznaku nepravilnosti u odnosu na koju se financijska korekcija određuje
- naznaku visine financijske korekcije

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

- obrazloženje

- uputu o pravnom lijeku.

Vrste financijskih korekcija i način izvršenja

Članak 6.

(1) Vrste financijskih korekcija su sljedeće:

1. *Jednostavna financijska korekcija* označava financijsku korekciju koja je jednaka visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo), kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti.

2. *Paušalna financijska korekcija* označava stopu korekcije koja se primjenjuje kada nije moguće količinski točno odrediti financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo).

(2) Povrat iznosa koji odgovara udjelu bespovratnih sredstava u troškovima koji su proglašeni neprihvatljivima uslijed utvrđene nepravilnosti i određene financijske korekcije obavlja se izborom između dviju metoda ili primjenom metode koja je s obzirom na okolnosti primjenjiva i moguća:

1. umanjeње navedenog iznosa slijedom odobrenih prihvatljivih troškova u sljedećim zahtjevima za nadoknadu sredstava, do potpune naplate financijske korekcije (metoda prijeboja)

2. nalog za povrat navedenog iznosa, jednokratnom uplatom ili u obrocima, uz određivanje roka i utvrđivanje ostalih podataka potrebnih za izvršenje uplate (metoda uplate).

(3) U slučaju neefikasne naplate potraživanja po metodi koju je određena u smislu stavka 2. ovoga članka, može se izmijeniti metoda naplate financijske korekcije.

Visina financijske korekcije

Članak 7.

(1) Financijska korekcija se određuje kao jednostavna financijska korekcija.

(2) Ako određivanje jednostavne financijske korekcije nije moguće ili je povezano s nerazmjernim troškovima i poteškoćama, nadležno tijelo određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

(3) Nadležno tijelo određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu primjenom Priloga 1. „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi“ ,Priloga 2 „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabava koju provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi“ i Priloga 3 Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – Nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava, koji čine sastavni dio ovih Pravila (u daljnjem tekstu: Prilog 1, Prilog 2 i Prilog 3).

(4) Vrste nepravilnosti opisane u Prilogu 1, Prilogu 2 i Prilogu 3 su najčešće vrste nepravilnosti. Ostale nepravilnosti, koje nisu navedene u tim Prilozima utvrđuju se te se financijske korekcije određuju na temelju opisa nepravilnosti koji u velikom dijelu odgovara opisu nepravilnosti iz navedenih Priloga, na način da se za obveznike Zakona o javnoj nabavi kao referentan uzima Prilog 1, za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Prilog 2, a u odnosu na nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava - Prilog 3, primjenjujući pri tome i načelo proporcionalnosti.

(5) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije u skladu sa stavkom 4. ovoga članka, stopa paušalne financijske korekcije se određuje tako da se primijeni stopa financijske korekcije iz odgovarajućeg Priloga, kako je utvrđeno u prethodnom stavku.

(6) Ako nadležno tijelo opravdano smatra da okolnosti slučaja to opravdavaju, može donijeti odluku o smanjenju financijske korekcije, u slučajevima (i na stopu) u kojima je to prema ovim Pravilima dozvoljeno. Navedene odluke moraju biti obrazložene.

(7) Ako se u odnosu na jedan postupak (javne) nabave, odnosno ugovor o dodjeli bespovratnih sredstva utvrde brojne nepravilnosti, stope financijskih korekcija nisu kumulativne, već se u svrhu određivanja visine (stope) financijske korekcije uzima najozbiljnija nepravilnost.

(8) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije osobito se uzima u obzir postupanje prijavitelja i/ili partnera prijavitelja, odnosno korisnika i/ili partnera u odnosu na sljedeće stavke (primjerice):

- načelo transparentnosti, jednakog postupanja, nediskriminacije i razmjernosti, kako su opisani u pravilima javne nabave, odnosno u pravilima koje primjenjuju osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi,
- prekogranični interes ugovora o (javnoj) nabavi,
- ozbiljnost kršenja propisa u odnosu na stvarni i potencijalni financijski učinak na proračun iz kojeg se financira ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava
- financijske posljedice na proračun iz kojeg se financira ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava,
- razina tržišnog natjecanja,
- odvratajući učinak na potencijalne ponuditelje u postupcima (javnih) nabava,

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

- značaj nepravilnošću zahvaćenog dijela ugovora o (javnoj) nabavi u odnosu na prirodu ugovora
- udio nepravilnošću zahvaćenog dijela ugovora o (javnoj) nabavi u odnosu na ukupnu vrijednost istog,
- je li posljedica utvrđene nepravilnosti u postupcima (javne) nabave sklapanje pravnog posla s ponuditeljem, s kojim pravni posao inače ne bi bio sklopljen,
- posljedice nepravilnosti tj. činjenica bi li ishod projekta bio isti da nepravilnosti nije bilo,
- ostale okolnosti konkretnog slučaja, od utjecaja na cjelokupni postupak dodjele bespovratnih sredstava i postupak izvršavanja ugovornih obveza, koje nadležno utvrđuje i obrazlaže.

(9) Kao osnovica za izračun uzima se iznos troška predviđenog ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, vezano uz radnju ili propust u odnosu na koju je nepravilnost utvrđena. Ako se nepravilnost odnosi na provedeni postupak (javne) nabave, iznos/stopa financijske korekcije izračunava se s obzirom na ugovoreni iznos (javne) nabave. Radi se o iznosu prihvatljivih troškova projekta/ugovora o nabavi/dijela ugovora o nabavi (ovisno što je primjenjivo), a koji se prijavljuju Komisiji.

Privremena mjera obustave isplate

Članak 8.

(1) Kada odredi financijsku korekciju, uz određivanje metode uplate, može se primijeniti privremenu mjeru obustave isplate daljnjih sredstava korisniku, do podmirenja iznosa.

(2) Nadležno tijelo može odrediti privremenu mjeru obustave daljnjih isplata korisniku u slučaju utvrđene nepravilnosti, ako postoje dokazi na temelju kojih daljnja plaćanja u okviru projekta ne bi bila opravdana i razumna u kontekstu obveze zaštite nacionalnih financijskih interesa i financijskih interesa Europske unije, a kada se radi o nepravilnosti uz sumnju na prijevaru bez obzira na to što još nije donesena odluka o pokretanju istrage u kaznenom predmetu na temelju odredaba Zakona o kaznenom postupku (ZKP) ili, u slučaju u kojem sukladno ZKP-u nije propisana obveza provođenja istrage, drugom radnjom nadležnog tijela kojom se započinje kazneni progon, odnosno u trenutku pravomoćnosti rješenja o provođenju istrage, potvrđivanjem optužnice ako istraga nije provedena, određivanjem rasprave na temelju privatne tužbe te donošenjem presude o izdavanju kaznenog naloga.

(3) Privremena mjera traje do pravomoćnog okončanja prekršajnog/kaznenog postupka ili do odluke nadležnog tijela da više nema uvjeta za njezinu primjenu.

(4) Nadležno tijelo će ukinuti privremenu mjeru po prestanku uvjeta za njezinu primjenu.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

(5) Privremena mjera obustave isplate određuje se i u situacijama opisanima u Općim uvjetima Ugovora.

(6) PT-ovi i NT-ovi ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog privremene mjere obustave isplate.

Prilog 1.

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi³

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1.	Sukob interesa koji utječe na ishod postupka javne nabave (u bilo kojoj od faza javne nabave*)	* Relevantna su pravila primjenjiva u konkretnom postupku javne nabave (odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi i primjenjivih odredaba europske regulative iz područja sukoba interesa u području javne nabave)	100% od ugovorenog iznosa
2.	Prijevara (u bilo kojoj od faza javne nabave)	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne odluke nadležnog pravosudnog tijela.	100% od ugovorenog iznosa
Objava poziva na nadmetanje / sadržaj obavijesti o nadmetanju i dokumentacija o nabavi			
3.	Izostanak objave poziva na nadmetanje ili slučajevi koji ne opravdavaju izravnu dodjelu ili uporabu pregovaračkog postupka bez	Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s propisanim i primjenjivim pravilima objave (npr. objava u Službenom listu Europske unije))	100% od ugovorenog iznosa
		Također, nepravilnost postoji i u situacijama kada je ugovor dodijeljen putem izravne dodjele ili pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje), pri čemu nisu zadovoljeni kriteriji za primjenu tog postupka.	
		Prilikom objave Poziva na nadmetanje nije poštovana primjenjiva i propisana razina objave, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) u drugoj	25% od ugovorenog iznosa

³ Gospodarski subjekti koje su obvezni primjenjivati Zakon o javnoj nabavi i podzakonske akte donesene na temelju tog zakona.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	prethodne objave poziva na nadmetanje	<p>državi članici imala pristup informacijama vezanima uz postupak javne nabave, te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora:</p> <p>a) Poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu), i/ili</p> <p>b) osnovna pravila za objavljivanje poziva na nadmetanje su bila poštivana i to na način:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, nacionalna glasila specijalizirana za objave u području javne nabave, lokalne novine, oglasne ploče) su primjerene s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU, i - oglašeni su bitni podatci o ugovoru koji je predmet javne nabave, vrsti javne nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe naručitelja.⁴ 	
4.	Umjetna podjela ugovora o javnoj nabavi (nabava usluga, robe ili radova,	Umjetna podjela javne nabave je rezultirala situacijom u kojoj poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s propisanim i primjenjivim pravilima objave (npr. objava u Službenom listu Europske unije)	100% (agregirano) ⁵ od ugovorenog iznosa

⁴ Commission Interpretative Communication on the Community law applicable to contract awards not or not fully subject to the provisions of the Public Procurement Directives, (2006/C 179/02).

⁵ Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni osim onih koji su imali jednaku razinu transparentnosti poziva koju bi morali imati i da je postupak ispravno proveden.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	umjetno je podijeljena, čime se izbjegava objava poziva na nadmetanje u skladu s primjenjivim pravilima (objava u Službenom listu EU ili EOJN; te se taj način konkurentniji postupak zamjenjuje s manje konkurentnim postupkom javne nabave	Poziv za dostavu ponuda nije objavljen na propisan način, ali je objavljen na način da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi, prije izbora ponuditelja, te je bio u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u nadmetanju: <ul style="list-style-type: none"> – poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) – poštivani su temeljni standardi kod objave poziva na nadmetanje (npr. objavljen je na internetu ili oglasnoj ploči i takva objava pružala je dovoljno informacija zainteresiranim gospodarskim subjektima). 	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa
5.	Slučajevi koji ne opravdavaju korištenje natjecateljskog postupka uz pregovore ili natjecateljskog dijaloga ili pregovaračkog postupka s prethodnom objavom poziva za nadmetanje	Ugovor je sklopljen korištenjem navedenih postupaka u situacijama koje nisu propisane primjenjivim pravilima o javnoj nabavi	25 % od ugovorenog iznosa
		Slučajevi u kojima je naručitelj osigurao potpunu transparentnost, uključujući i opravdanje za korištenje tih postupaka u dokumentaciji o nabavi, nije ograničio broj sposobnih natjecatelja za podnošenje inicijalne ponude, a jednak tretman svih ponuditelja je osiguran tijekom pregovora o nadmetanju.	Ispravak se može umanjiti na 10% ili 5 % od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
6.	Nesukladnost: <ul style="list-style-type: none"> - s rokovima za zaprimanje ponuda, - s rokovima za zaprimanje zahtjeva za sudjelovanje (termin „rokov“ se odnosi na otvorene postupke, ograničene postupke i natjecateljske postupke uz pregovore) ili <ul style="list-style-type: none"> -propuštanje produljenja rokova 	Ako je smanjenje rokova propisanih pravilima o javnoj nabavi $\geq 50\%$	25% od ugovorenog iznosa
		Ako je smanjenje rokova propisanih pravilima o javnoj nabavi $\geq 30\%$, ali ne prelazi 50%	10% od ugovorenog iznosa
		Ako je smanjenje rokova propisanih pravilima o javnoj nabavi $< 30\%$	Ispravak se može smanjiti na 5% od ugovorenog iznosa, odnosno 2% u iznimnim i opravdanim slučajevima

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	za dostavu ponuda u slučaju značajne izmjene dokumentacije o nabavi		
7.	Nedostatno vrijeme potencijalnim ponuditeljima/natjecateljima za dobivanje dokumentacije o nabavi ili ograničenja vezana uz pribavljanje dokumentacije o nabavi Ako je elektronički pristup natječajnoj dokumentaciji bio moguć, ali su rokovi za pristup skraćeni, primjenjuju se stope financijskih korekcija od 25%, 10% ili 5% u skladu s opisima nepravilnostima iz ove točke	Rok koji potencijalni ponuditelji/natjecatelji imaju za dobivanje dokumentacije o nabavi je 5 dana ili manje (u skladu s relevantnim odredbama) ili u slučaju kada javni naručitelj nije omogućio, elektroničkim putem, neograničeni, neposredan i besplatan pristup natječajnoj dokumentaciji.	25% od ugovorenog iznosa
		Rok koji potencijalni ponuditelji/natjecatelji imaju za dobivanje dokumentacije za nadmetanje je $\leq 50\%$ rokova za dobivanje dokumentacije za nadmetanje (u skladu s relevantnim odredbama) čime se stvara neopravdana prepreka za otvaranje javne nabave tržišnom natjecanju	10% od ugovorenog iznosa
		Rok koji potencijalni ponuditelji/natjecatelji imaju za dobivanje dokumentacije za nadmetanje je skraćen ≤ 80 roka za zaprimanje ponuda (u skladu sa relevantnim odredbama)	5% od ugovorenog iznosa
8.	Izostanak objave produljenja rokova za zaprimanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje ili izostanak produljenja rokova za zaprimanje ponuda, zahtjeva za sudjelovanje	Produljenje rokova ni na koji način nije javno objavljeno niti je bilo dostupno gospodarskim subjektima na neki drugi način (vidi nepravilnost pod br. 3) ili Rok za zaprimanje ponuda nije produljen u slučaju kada je gospodarski subjekt, iz bilo kojeg razloga, od naručitelja zatražio dodatnu informaciju u propisanom roku, a naručitelj istu nije pružio najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda/zahtjeva za sudjelovanje. (u slučaju ubrzanog postupka najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda).	10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		Inicijalni rokovi za zaprimanje ponuda odnosno zahtjeva za sudjelovanje su bili određeni sukladno primjenjivim pravilima, potom su naknadno produljeni, ali informacija o njihovom produljenju nije odgovarajuće objavljena u skladu s relevantnim pravilima; ipak informacija o produljenju rokova bila je objavljena na neki drugi način (kao što je opisano u točki 3.)	5% od ugovorenog iznosa, odnosno 2% u iznimnim i opravdanim slučajevima
9.	Neusklađenost s pravilima javne nabave koja se odnose na korištenje elektroničke i zbirne nabave (ne obuhvaća slučajeve nepravilnosti obuhvaćene drugim točkama ovih Pravila)		25% od ugovorenog iznosa kada je nesukladnost s procedurama dovela do sklapanja ugovora sa ponuditeljem koji ne bi bio odabran U svakom drugom slučaju financijski ispravak se može smanjiti na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
10.	Izostanak objave odnosno nenavođenje razloga za isključenje U pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi kada se ona objavljuje istodobno s pozivom na nadmetanje: -nisu navedeni kriteriji za odabir ponude i njihovi	U pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi kada se ona objavljuje istodobno s pozivom na nadmetanje nisu navedeni kriteriji za odabir ponude i njihovi ponderi ⁶ ili u dokumentaciji o nabavi nisu navedeni razlozi za isključenje.	25% od ugovorenog iznosa
		U pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi kada se ona objavljuje istodobno s pozivom na nadmetanje nisu a) navedeni uvjeti za izvršenje ugovora ili tehničke specifikacije b) nisu dovoljno opisani uvjeti za odabir ponude te njihovo ponderiranje ili uvjeti za odabir gospodarskog subjekta, što je dovelo do neopravdanog ograničavanja tržišnog natjecanja (kada je ovaj nedostatak mogao dovesti do odvratanja potencijalnih ponuditelja) c) objašnjenja i dodatne informacije (/kriterije za odabir ponude) od strane javnog naručitelja nisu objavljene ili nisu dostupne svim ponuditeljima.	10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

⁶ Propust nenavođenja kriterija za odabir ponude odnosi se samo na slučajeve kada se radi o postupcima koji se provode sukladno Zakonu o javnoj nabavi

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	ponderi, ili uvjeti za izvršenje ugovora ili tehničke specifikacije ili kada uvjeti za odabir ponude ili uvjeti za odabir gospodarskog subjekta te njihovo ponderiranje nisu dovoljno detaljno opisani ili su nejasni		
11.	Nedovoljan ili neprecizan opis predmeta nabave ⁷	Opis predmeta nabave u pozivu na nadmetanje /dokumentaciji o nabavi (tehničke specifikacije) je nedovoljan da bi potencijalni ponuditelji mogli bez dvojbi odrediti predmet nabave, a za posljedicu ima odvrćajući učinak i ograničenje tržišnog natjecanja. U iznimnim i opravdanim slučajevima moguće je odstupiti od zadane razine financijske korekcije, uzimajući u obzir prirodu i težinu nepravilnosti te financijskog gubitka za proračun Europske unije (npr. ako je nepravilnošću zahvaćeni dio predmeta nabave neznatne vrijednosti u odnosu na ukupni ugovor i sl.).	10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

⁷ Osim ako: (i) je dopušteno pregovaranje ili (ii) kada je predmet ugovora razjašnjen nakon objave poziva na nadmetanje, a takvo pojašnjenje je objavljeno u skladu s pravilima javne nabave.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
12.	Upotreba kriterija za odabir gospodarskog subjekta, kriterija za isključenje gospodarskog subjekta, kriterija za odabir ponude ili uvjeta za izvršenje ugovora ili tehničkih specifikacija na diskriminatoran način po nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj osnovi	<p>Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i/ili kriteriji za odabir ponude koje ponuditelj mora ispuniti nisu povezani ili nisu razmjerni predmetu nabave pa se tako, <u>na diskriminatoran način</u>, ne osigurava jednaka mogućnost za sve ponuditelje ili se time stvaraju nepotrebne prepreke koje sprječavaju konkurentnost javne nabave.</p> <p>Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zahtjevi da ponuditelji dostave suglasnosti, važeća ovlaštenja (npr. dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara; uvjerenje nadležnog ministarstva o položenom ispitu zaštite na radu u fazi izvođenja radova – koordinatora II ili rješenje / uvjerenje nadležnog ministarstva o priznavanju statusa za koordinatora II zaštite na radu; suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja te posjedovanje suglasnosti za obavljanje stručnih geodetskih poslova, za sebe i/ili podugovaratelja, traženje dokaza članstva u komorama inženjera i arhitekata jer je traženjem takvih isprava, bez navođenja da ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja, ako u državi njegova sjedišta postoji obveza posjedovanja određenog ovlaštenja, onemogućeno sudjelovanje stranim ponuditeljima u postupku nabave <p>- kada se u trenutku podnošenja ponude zahtijeva:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) poslovni nastan ili predstavnik u državi ili regiji; b) iskustvo i/ili kvalifikacije ponuditelja u državi ili regiji; c) zahtjev da ponuditelj posjeduje opremu u državi ili regiji. 	<p>25 % od ugovorenog iznosa</p> <p>Ispravak se može umanjiti na 10 % ili 5 % ukoliko je osigurana barem minimalna razina tržišnog natjecanja te ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka ili na dio ugovora koji ne predstavlja glavni predmet nabave</p>

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

13.	<p>Upotreba kriterija za isključenje gospodarskog subjekta, kriterija za odabir gospodarskog subjekta, uvjeta za izvršenje ugovora na način koji ima odvratajući učinak na gospodarske subjekte ili nezakoniti kriteriji</p>	<p>U slučaju kada uvjeti i kriteriji, iako nisu diskriminirajući, ipak imaju odvratajući učinak na gospodarske subjekte te dovode do ograničavanja tržišnog natjecanja.</p> <p>Kriteriji koje ponuditelj mora ispuniti nisu povezani ili nisu razmjerni predmetu nabave pa se na taj način ne osigurava jednaka mogućnost za sve ponuditelje ili se time stvaraju nepotrebne prepreke koje sprječavaju konkurentnost javne nabave.</p> <p>Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve gdje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju financijsku sposobnost (npr. godišnji promet) od ponuditelja, a tražena financijska sposobnost nije razmjerna procijenjenoj vrijednosti ugovora - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju tehničku i stručnu sposobnost ponuditelja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave (npr. prethodno iskustvo u pružanju usluga stručnog nadzora građevinskih radova u okviru ugovora izvršenog u skladu s FIDIC (Federation Internationale des Ingénieurs-Conseils) općim uvjetima ugovaranja bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju stručnost osoblja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave i nisu razmjerni predmetu nabave (npr. iskustvo nadzornog inženjera kao inženjera FIDIC-a te iskustvo nadzornog inženjera u nadzoru ugovora FIDIC, bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora - nabave u kojima je zahtijevan uvjet stručne sposobnosti u odnosu na iskustvo u izvršavanju dužnosti inženjera gradilišta na određenim projektima duže od onoga propisanoga posebnim zakonom koji je bio na snazi u vrijeme provođenja postupka (javne) nabave bez dovođenja takvog uvjeta stručne sposobnosti u vezu s konkretnim predmetom nabave i detaljnog obrazloženja vezanog uz takav zahtjev za uvjetom stručne sposobnosti - više kriterija za dodjelu ugovora (npr. inovacije) nisu povezani s predmetom nabave 	<p>25 % od ugovorenog iznosa u slučaju kada minimalne razine sposobnosti nisu uopće povezane s predmetom nabave ili kada su uvjeti za isključenje, uvjeti za odabir ili kriteriji za odabir ili uvjeti za izvršenje ugovora koji su postavljeni doveli do situacije u kojoj je samo jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora</p> <p>U slučaju kada uvjeti i kriteriji iako ne diskriminiraju po osnovi zemlje, regije, lokacije ipak imaju odvratajući učinak na gospodarske subjekte te dovode do ograničavanja tržišnog natjecanja - 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ako je unatoč odvratajućem učinku ipak osigurana minimalna razina tržišnog natjecanja, npr. veći broj ponuda.</p> <p>Iznimno moguće je odrediti i manju korekciju primjenjujući načelo razmjernosti (npr. ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka, ukoliko se radi o dijelu ugovora koji je sporedne prirode)</p>
-----	--	---	---

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Neprevilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

		<ul style="list-style-type: none"> - slučajevi kad se navode norme osiguranja kvalitete pri čemu je iz DoN-a izričito ili implicitno onemogućeno priznanje i prihvaćanje jednakovrijednih potvrda (certifikata) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete 	
--	--	---	--

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
14.	Upotreba tehničkih specifikacija prilikom opisa predmeta nabave na način koji ima odvrtaćajući učinak na gospodarske subjekte	<p>U slučaju kada tehničke specifikacije koje se koriste prilikom opisa predmeta nabave imaju odvrtaćajući učinak na gospodarske subjekte te dovode do ograničavanja tržišnog natjecanja.</p> <p>Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve gdje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - slučajevi kada se navode robne marke, s ili bez upotrebe izraza "ili jednakovrijedno", osim ako se takvi zahtjevi odnose na popratni i financijski manje značajan dio ugovora (koliko stavke troškovnika zahvaćene nepravilnošću čine manje od 5% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi) te je potencijalni utjecaj na proračun EU-a samo formalne prirode - slučajevi kad se izrijeком ne navode robne marke, ali je evidentno da su tehničke specifikacije pripremljene isključivo za jedan model jednog proizvođača slijedom čega je došlo do neopravdanih prepreka za tržišno natjecanje - slučajevi kada se navode norme bez upotrebe izraza "ili jednakovrijedno", uzimajući u obzir da li su dokumentacijom o nabavi zahtijevane norme nužne i obvezne te za koje je, stoga, izvjesno da im mogu udovoljiti svi ili najveći broj zainteresiranih ponuditelja na tržištu, vrijednost stavke zahvaćene nepravilnošću ili/i sporednu prirodu stavke 	<p>25% u slučaju kada su propisane tehničke specifikacije dovele do situacije u kojoj je samo jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora</p> <p>Ispravak se može umanjiti na 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti</p>
Odabir ponuditelja i ocjenjivanje ponuda			
15.	Nepoštivanje propisanih kriterija za odabir gospodarskog subjekta ili tehničkih specifikacija nakon otvaranja ponuda zbog koje dolazi do neispravnog odabira/isključenja ponuditelja ili prihvaćanja/odbijanja ponude.	<p>Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta ili tehničke specifikacije nakon otvaranja ponuda nisu ispravno primijenjeni/e/izmijenjeni/e su u fazi ocjenjivanja ponuda, zbog čega je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odabran ponuditelj koji nije trebao biti odabran ili je trebao biti isključen da su objavljeni kriteriji za kvalitativni odabir/tehničke specifikacije gospodarskog subjekta bili primijenjeni/e, ili - je odbijen ili isključen ponuditelj koji je trebao biti prihvaćen⁸ da su se poštivali objavljeni kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta ili tehničke specifikacije. 	<p>25% od ugovorenog iznosa samo u slučajevima kada je nepoštivanje propisanih kriterija dovelo do sklapanja ugovora sa ponuditeljem koji ne bi bio izabran</p> <p>Ukoliko stavke troškovnika zahvaćene nepravilnošću čine manje od 5% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi, u iznimnim i opravdanim</p>

⁸ Osim ako naručitelj ne može jasno prikazati dokazati da odbijena ponuda ni u kojem slučaju ne bi bila prihvaćena i da stoga nepravilnost nije imala nikakav financijski učinak.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		<p>U iznimnim i opravdanim slučajevima moguće je, uz „case by case“ pristup, odstupiti od razine financijske korekcije zadane u ovim Pravilima, uzimajući u obzir prirodu i težinu nepravilnosti te financijskog gubitka za proračun Europske unije:</p> <p>a) <u>Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta</u></p> <p>Ukoliko se dodatnim dokazivanjem u postupku ex post kontrole prikupe dokazi koji potvrđuju da sukladnost ponude sa uvjetima iz DoN-a u trenutku provedbe postupka javne nabave, može se razmotriti snižavanje financijske korekcije.</p> <p>Prilikom primjene ove mogućnosti umanjavanja stope, potrebno je razlikovati okolnosti te sukladno njima, a uzevši u obzir i sve ostale okolnosti konkretnog slučaja, odrediti adekvatni financijski ispravak.</p> <p>Okolnosti koje se prvenstveno trebaju uzeti u obzir su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ako nije ni naknadno dokazana sukladnost ponude sa uvjetima iz DoN-a, načelno nema okolnosti koja bi mogla opravdati umanjavanje predviđene korekcije od 25% - ako je naknadno dokazana sukladnost ponude sa uvjetima iz DoN-a, moguće je umanjiti financijski ispravak na 10% ili 5%, a u iznimnim i opravdanim slučajevima moguće je utvrditi i nepostojanje nepravilnosti <p>b) Tehničke specifikacije</p> <p>U slučajevima u kojima je naručitelj prihvatio ponudu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koja u izrazito malom dijelu (5% vrijednosti ugovora) ne udovoljava tehničkim specifikacijama koje su tražene dokumentacijom o nabavi • kada je nepravilnim postupanjem zahvaćena neznatna vrijednost ugovorenog troškovnika • kada je ponuda odabranog ponuditelja bila jedina (valjana) ponuda • i/ili kada je sporni dio tehničke specifikacije sporedne prirode u odnosu na predmet nabave, uslijed čega prihvatanje izmijenjene stavke troškovnika nije narušilo principe fer tržišnog natjecanja, moguće je navedeno postupanje okarakterizirati kao formalni propust bez financijskog učinka. 	slučajevima, moguće je odstupiti od razine financijske korekcije zadane u ovim Pravilima

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
16.	Ocjenjivanje ponuda upotrebom kriterija koji se razlikuju od onih objavljenih u obavijesti o nadmetanju ili dokumentaciji o nabavi ili dodatnih kriterija koji nisu bili objavljeni	<p>Tijekom ocjenjivanja došlo je do odstupanja od kriterija za odabir ili pondera objavljenih u obavijesti o nadmetanju ili dokumentaciji o nabavi ili su upotrijebljeni kriteriji koji nisu objavljeni.</p> <p>NPR. Kriterij za odabir ponude (ili podkriterij ili vrijednost pojedinog kriterija) je izmijenjen ili dodan tijekom ocjene ponude što je dovelo do rezultata koji se razlikuju od onih koji bi nastali da se koristio prvotni kriterij za odabir ponude objavljen u obavijesti o nadmetanju /dokumentaciji o nabavi, npr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije (za metodologiju procjene) koji se ne odnose na kriterije za odabir ponude navedene u pozivu na nadmetanje/ dokumentaciji o nabavi; <p>tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije koji se odnose na naknadna pojašnjenja kriterija za odabir ponude koja nisu bila uključena kao dio poziva na nadmetanje / dokumentaciji o nabavi.</p>	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
17.	Pregovaranje tijekom postupka ocjenjivanja ponuda uključujući i izmjenu odabrane ponude	<p>Javni naručitelj dopustio je ponuditelju izmjenu ponude tijekom postupka ocjenjivanja te je temeljem tako izmijenjene ponude došlo do prihvatanja te ponude</p> <p>ili</p> <p>u slučaju provedbe otvorenog ili ograničenog postupka javni naručitelj je pregovarao sa ponuditeljem/ponuditeljima tijekom ocjenjivanja ponuda što je dovelo do značajne modifikacije ugovora u odnosu na prvotne uvjete navedene u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji za nadmetanje ili u slučajevima dodjele koncesija javni naručitelj dopušta ponuditelju da izmjeni predmet nabave, uvjete za odabir i minimalne zahtjeva, tijekom pregovora, koje izmjene su kasnije dovele do sklapanja ugovora sa tim ponuditeljem.</p>	25% od ugovorenog iznosa Ispravak se može smanjiti na 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
18.	Pregovarački postupak s prethodnom objavom poziva na nadmetanje sa znatnom izmjenom uvjeta određenih u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji za nadmetanje	U pregovaračkom postupku s prethodnom objavom poziva na nadmetanje, početni uvjeti ugovora znatno su izmijenjeni, čime se opravdava objava novog nadmetanja	25% od ugovorenog iznosa Ispravak se može smanjiti na 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
19.	Neopravdano odbijanje izuzetno niskih ponuda	Ponude se čine izuzetno niskima u odnosu na robu, radove ili usluge, ali naručitelj, prije nego je odbio te ponude, nije tražio objašnjenje u pisanom obliku o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnim ili u slučaju gdje je zatraženo takvo objašnjenje, ali naručitelj ne posjeduje dokaze da je izvršio ponovnu procjenu temeljem takvog objašnjenja.	25% od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
20.	Karteli- nedopušteno dogovaranje sporazumi ponuditelja u postupku nabave	Osoba unutar sustava upravljanja i kontrole, javnog naručitelja ili ugovaratelja sudjelovala je u kartelu na način da je tim ponuditeljima osigurala sklapanje ugovora. U tom slučaju radi se o prijevari/sukobu interesa na strani osobe unutar sustava kontrole, javnog naručitelja, ugovaratelja.	100% od ugovorenog iznosa
		U slučaju kada su u postupku javne nabave sudjelovali samo ponuditelji koji su stvorili kartel, tržišno natjecanje je otežano.	25% od ugovorenog iznosa

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		Ponuditelji koji su stvorili kartel djelovali su bez pomoći osobe unutar sustava kontrole ili javnog naručitelja / ugovaratelja te je došlo do sklapanja ugovora sa tim ponuditeljima.	10% od ugovorenog iznosa
Izvršavanje ugovora			
21.	Izmjena elemenata ugovora određenih u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji o nabavi suprotno relevantnim pravilima ⁹ Izmjena se smatra značajnom ako ¹⁰ : (a) naručitelj izmjenom unosi uvjete, koji da su bili dio prvotnog postupka javne nabave, bi omogućili	Izmjena elemenata ugovora uključuje, ali nisu ograničeni na, cijenu, prirodu radova, rok završetka, uvjete plaćanja i korištene materijale.	25% od iznosa inicijalnog ugovora i vrijednosti dodatnog iznosa ugovora proizašlog iz izmjene elemenata ugovora
		Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog. Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta: 1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave	

⁹ Međutim, izmjene elemenata ugovora ne smatraju se nepravilnostima koje podliježu financijskoj korekciji kada se poštuju sljedeći uvjeti:

a) vrijednost izmjena je ispod sljedećih vrijednosti:

(i) pragovi utvrđeni u članku 4. Direktive 2014/24 / EU; i

(ii) 10% početne vrijednosti ugovora za uslugu i robe i ispod 15% početne vrijednosti ugovora o radovima, i

b) izmjena ne mijenja ukupnu prirodu, ugovor ili okvirni sporazum

¹⁰ Ograničeni stupanj fleksibilnosti se može primijeniti na izmjene ugovora nakon dodjele čak i ako takva mogućnost nije predviđena i ako relevantna detaljna pravila za implementaciju nisu predviđena u pozivu na dostavu ponuda i natječajnoj dokumentaciji na jasan i jednoznačan način. Kada takva mogućnost nije predviđena u natječajnoj dokumentaciji, izmjene ugovora su dopuštene, ako nisu značajne.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	<p>uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani,</p> <p>(b) dodjela ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor,</p> <p>(c) naručitelj značajno povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/ robe koje nisu prvotno tražene.</p> <p>(d) izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.</p>	<p>2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom</p> <p>3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora</p> <p>4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ovoga Zakona.</p>	
22.	Predmeti nekoliko ugovora su u cijelosti ili djelomično, identični, te rezultiraju dvostrukim financiranjem	Računi dobavljača se odnose na istu uslugu, robu ili radove	Primjenjuje se jednostavna financijska korekcija u visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti i to samo u slučajevima kada se radi o troškovima koji su prethodno certificirani.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija

Prilog 2

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabave koje provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi

*Financijske korekcije koje se primjenjuju na osobe koje nisu obvezne primjenjivati Zakon o javnoj nabavi se utvrđuju i primjenjuju u skladu s pravilima i načelima Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćene verzije Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije, SL C 202, 7.6.2016¹¹.)

¹¹ Čl. 39. ZJN-a dužni su primjenjivati bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

	Nepravilnost	Opis nepravilnosti	Visina korekcije
1.	Izostanak objave poziva na dostavu ponuda	<p>Poziv na dostavu ponuda nije objavljen na web stranici www.planoporavka.gov.hr.</p> <p>Izostala je objava na web stranici www.planoporavka.gov.hr kada je postojala obveza, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) imala pristup informacijama vezanima uz postupak nabave te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora. Osnovna pravila za objavljivanje su bila poštivana i to na način:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjereni s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podatci o ugovoru koji je predmet nabave, vrsti nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe NOJN-a. 	<p>100% korekcije od *ugovorenog iznosa</p> <p>25% od ugovorenog iznosa</p>
2.	Umjetna podjela ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe s obzirom na procijenjenu vrijednost nabave čime se izbjegava objava poziva na dostavu ponuda u skladu s primjenjivim pravilima te se na taj način konkurentniji postupak zamjenjuje s manje konkurentnim postupkom nabave	<p>Projekt u vezi s radovima ili predložena nabava određene količine robe i/ili usluga dodatno je podijeljena tako da je vrijednost nabave umjetno podijeljena, s posljedicom primjene manje konkurentnog postupka nabave s obzirom na navedene pragove za primjenu određenog postupka nabave.</p> <p>Izostala je objava na web stranici www.planoporavka.gov.hr kada je za to postojala obveza, ali je zainteresirana strana (gospodarski</p>	<p>100% korekcije (agregirano)¹²</p> <p>25% (agregirano) od ugovorenog iznosa</p>

¹² Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni osim onih koji su imali jednaku razinu transparentnosti poziva koju bi morali imati i da je postupak ispravno proveden.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

		<p>subjekt) imala pristup informacijama vezanima uz postupak nabave te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora.</p> <p>Osnovna pravila za objavljivanje su bila poštivana i to na način:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjereni s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podaci o ugovoru koji je predmet nabave, vrsti nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe NOJN-a. 	
3.	Izostanak provođenja postupka javne nabave u slučajevima kada je to propisano čl. 39. Zakona o javnoj nabavi	<p>Izostanak primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 39. Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016)</p> <p>Poziv na nadmetanje nije objavljen u Službenom listu EU ili/i u EOJN , ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) u drugoj državi članici imala pristup informacijama vezanima uz postupak javne nabave, te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora:</p> <p>a) Poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) ili</p> <ul style="list-style-type: none"> -osnovna pravila za objavljivanje poziva na nadmetanje su bila poštivana i to na način: b) da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su 	<p>100 % korekcije</p> <p>25% (agregirano) od ugovorenog iznosa</p>

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

		primjereni s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podaci o ugovoru koji je predmet javne nabave, vrsti javne nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe	
4.	Skraćivanje rokova za dostavu ponuda	Rokovi za zaprimanje ponuda (ili zaprimanje zahtjeva za sudjelovanje) bili su kraći od rokova navedenih u Pravilima za NOJN.	25 % ako je smanjenje rokova \geq 50 % 10 % ako je smanjenje rokova \geq 30 % ali ne prelazi 50 % Ako je smanjenje rokova $>$ 30 % ispravak se može umanjiti na 5 % od ugovorenog iznosa, odnosno 2 % u iznimnim i opravdanim slučajevima $<$ 30%
5.	Slučajevi u kojima su potencijalni ponuditelji bili odvraceni od nadmetanja zbog diskriminirajućih kriterija u pozivu na dostavu ponuda.	Sukladno Pravilima za NOJN radi se o povredi načela. Npr.: – kriteriji za odabir ¹³ ponuditelja propisani su na način da zahtijevaju potencijalne ponuditelje točno određene nacionalnosti, zemljopisnog podrijetla ili radno iskustvo koje je moguće ostvariti jedino u manjem broju država članica EU;	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ukoliko je osigurana barem minimalna razina tržišnog natjecanja te ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka ili na dio ugovora koji ne predstavlja glavni predmet nabave
6.	Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji nisu diskriminirajući, ali nisu povezani s predmetom ugovora i/ili nisu razmjerni predmetu ugovora.	Sukladno Pravilima za NOJN. Može se dokazati da minimalne razine sposobnosti za određeni ugovor nisu povezane s predmetom ugovora niti su razmjerne predmetu ugovora, pri čemu se ne osigurava jednak pristup ponuditeljima ili to ima učinak stvaranja neopravdanih prepreka	25 % od ugovorenog iznosa u slučaju kada minimalne razine uvjeta nisu uopće povezane s predmetom nabave ili su uvjeti za izvršenje ugovora koji su postavljeni doveli do situacije u kojoj je samo

¹³ Vezano za kriterije koji se propisuju posebno je istaknuto da isti ne smiju biti diskriminatorni, moraju biti povezani s predmetom nabave te moraju biti proporcionalni predmetu nabave, a u slučajevima kada su ti kriteriji toliko specifični da ih nije moguće opisati potrebno je koristiti izraz "jednakovrijedno" kako bi se osiguralo tržišno natjecanje.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

		otvaranju nabave za tržišno natjecanje.	<p>jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora</p> <p>10% ili 5% od ugovorenog iznosa ako je unatoč odvrćućem učinku ipak osigurana minimalna razina tržišnog natjecanja, npr. veći broj ponuda. Iznimno moguće je odrediti i manju korekciju primjenjujući načelo razmjernosti (npr. ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka, ukoliko se radi o dijelu ugovora koji je sporedne prirode)</p>
7.	Upotreba tehničkih specifikacija na način koji nije diskriminatoran, ali ipak ima odvrćući učinak na gospodarske subjekte	<p>Određivanje tehničkih standarda koji su specifični i tako da se njima ne osigurava jednak pristup za ponuditelje ili imaju učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje.</p> <p>Npr.</p> <ul style="list-style-type: none"> – tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke, bez naznaka „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr. osim ako se takvi zahtjevi odnose na popratni i financijski manje značajan dio ugovora (ukoliko stavke troškovnika zahvaćane nepravilnošću čine manje od 5 % ukupne vrijednosti ugovora o nabavi) te je potencijalni utjecaj na proračun EU-a samo formalne prirode; – tehničke specifikacije ne sadrže naziv robne marke, ali sadrže tehničke i funkcionalne zahtjeve koji su definirani na način da samo određena robna marka iste 	<p>10 % od ugovorenog iznosa</p> <p>Korekcija se može umanjiti na 5 %, ako je unatoč odvrćućem učinku ipak osigurana minimalna razina tržišnog natjecanja, npr. veći broj prihvatljivih ponuda.</p> <p>Iznimno moguće je odrediti i manju korekciju primjenjujući načelo razmjernosti (ukoliko je zahvaćenost tehničkih specifikacija manja od 5% ukupne vrijednosti troškovnika te ukoliko se radi o stavkama koje su sporedne prirode i nemaju utjecaj na zatvaranje kruga potencijalnih ponuditelja u postupku nabave)</p>

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

		može ispuniti;	25% u slučaju kada je navedeno dovelo do situacije u kojoj je samo jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora
8.	Nedovoljan ili neprecizan opis predmeta nabave	Opis predmeta nabave u pozivu na dostavu ponuda nedostatan je ili neprecizan u smislu da može onemogućiti potencijalnim ponuditeljima određivanje predmeta ugovora.	10 % od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 5 %, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
9.	Nejednaki tretman ponuditelja tijekom pregleda i ocjene ponuda koji je doveo do pogrešnog odabira ponuditelja	Prilikom pregleda i ocjene ponuda nije zatraženo pojašnjenje ili dopuna ponuda od svih ponuditelja, na jednak način, a isto je rezultiralo pogrešnim odabirom. Ukoliko pogreška nije rezultirala pogrešnim odabirom, isto može biti ocijenjeno kao formalni propust bez financijskog učinka.	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjjenja na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
10.	Ponuda nije odabrana u skladu s kriterijima odabira utvrđenim u pozivu na dostavu ponude	Kriterij odabira ili ponderi navedeni u pozivu na dostavu ponude a) nisu uzeti u obzir prilikom ocjene ponude ili b) dodatni kriterij odabira nije javno objavljen a isti je uzet u obzir prilikom ocjenjivanja ponude	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
11.	Ponuda odabranog ponuditelja nije u skladu s tehničkim specifikacijama iz poziva na dostavu ponuda.	Odabrana ponuda odudara od tehničkih specifikacija, što bi moglo dovesti do različitih rezultata vrednovanja.	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti. Ukoliko stavke troškovnika zahvaćene nepravilnošću čine

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

			manje od 5% ukupne vrijednosti ugovora te ukoliko se radi o stavkama koje su sporedne prirode i nemaju utjecaj na krug potencijalnih ponuditelja, u iznimnim i opravdanim slučajevima, moguće je odstupiti od razine financijske korekcije zadane u ovim Pravilima
12.	Izmjene uvjeta poziva na dostavu ponuda tijekom i nakon okončanja postupka	Tijekom ugovaranja, izvorni uvjeti postupka su izmijenjeni u korist ponuditelja, osiguravajući dodatnu financijsku korist ponuditelju u tijeku provedbe ugovora (uključuje slučajeve u kojima nije moguće izračunati financijski utjecaj), primjerice: <ul style="list-style-type: none"> - jamstva nisu zatražena, iako su navedena u pozivu na dostavu ponuda, povoljniji uvjeti plaćanja (uključujući povećanje zajmova), - smanjeni opseg usluga, roba, radova, - produženi rokovi isporuke, - ugovorne kazne za odgođeno izvršenje izbrisane iz odredbi ugovora 	25% od ugovorenog iznosa

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

15.	<p>Izmjene ugovora o nabavi tijekom njegovog trajanja.</p> <p>Izmjena se smatra značajnom ako ¹⁴:</p> <p>a) se izmjenom unosi uvjeti, koji da su bili dio prvotnog postupka nabave, bi omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani,</p> <p>b) bi dovele do dodjele ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor,</p> <p>c) se značajno povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/robe koje nisu prvotno tražene.</p> <p>Izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.</p>	<p>Bitni elementi sklapanja ugovora uključuju, ali nisu ograničeni na, cijenu, prirodu radova, rok završetka, uvjete plaćanja i korištene materijale.</p> <p>Uvijek je nužno napraviti analize za svaki pojedinačni slučaj što je bitan element</p>	<p>25% ugovorene cijene i vrijednosti dodatnog iznosa ugovora proizašlog iz izmjene elemenata ugovora</p>
17.	Prijevara	<p>Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne odluke nadležnog pravosudnog tijela.</p>	100% korekcija
18.	Sukob interesa sa utjecajem na ishod postupka nabave	<p>Procjenjuje se u skladu s odredbama Pravila za NOJN</p>	100 % korekcija troška na koji se odnosi

Prilog 3

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava¹⁵

¹⁴ Ograničeni stupanj fleksibilnosti se može primijeniti na izmjene ugovora nakon dodjele čak i ako takva mogućnost nije predviđena i ako relevantna detaljna pravila za implementaciju nisu predviđena u pozivu na dostavu ponuda na jasan i jednoznačan način. Kada takva mogućnost nije predviđena u pozivu, izmjene ugovora su dopuštene, ako nisu značajne.

¹⁵ Primjenjuje se na obveznike i neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1.	Prijevarena koja se ne odnosi na javnu nabavu	Prijevarena je utvrđena na temelju pravomoćne/konačne odluke nadležnog pravosudnog tijela kojom je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektom.	100% korekcija
2.	Sukob interesa koji se ne odnosi na javnu nabavu	Procjenjuje se u skladu s odredbama Uredbe (EU) br. 2018/1046	100 % korekcija troška na koji se odnosi Mogućnost smanjenja na 25% nakon procjene značaja i utjecaja nepravilnosti
3.	Planirani cilj projekta nije ostvaren	Primjer: 1. Opći cilj projekta definiran u projektom prijedlogu predviđa je pokretanje projekta osiguravanja uspostave interaktivnog informacijskog sustava, dostupnog javnim ustanovama, bolnicama, ostalim tvrtkama/organizacijama koje pružaju medicinske usluge, liječnicima i pacijentima, i omogućavanje elektroničkog procesa razmjene podataka, bolničko i izvanbolničko liječenje, elektroničko naručivanje, elektronički recepte i potvrde o bolovanju itd. (e-zdravlje). Iako su sva softverska rješenja isporučena, sustav nije testiran kao operativan. 2. Pokazatelj na razini ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava nije ostvaren.	100% prihvatljivih troškova korekcija ugovora
4.	Planirani cilj projekta je djelomično ostvaren, a projekt je funkcionalan	Primjer: Opći cilj projekta definiran u projektom prijedlogu predviđa adaptaciju dvorca kao kulturne baštine i izgradnju pomoćne gostinjske kuće za turiste. No, dvorac je adaptiran i u funkciji kao turistički sadržaj dok gostinjske kuće nisu sagrađene. 2. Pokazatelj na razini ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je djelomično ostvaren.	Paušalna financijska korekcija

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
5.	Ne primjenjuju se zahtjevi trajnosti - projekt koji uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje je doživjela značajne modifikacije, kao što su: (a) prestanak ili premještaj proizvodne aktivnosti izvan programskog područja, (b) promjena vlasništva nad predmetnom infrastrukturom čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu da je neopravdana prednost (c) značajne promjene koje utječu na njezinu prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete zbog kojih bi se doveli u pitanje njezini prvotni ciljevi	Primjeri: Promjena vlasništva – proizvođač vozila je dobio potporu iz fondova za kupnju postrojenja i opreme za proizvodnju električnih automobila. Projektni prijedlog/ugovor predviđa udvostručenje prihoda kompanije. Iako se tijekom razdoblja nakon dovršetka provedbe projekta prihod udvostručio, proizvođač automobila se zbog financijskih poteškoća zadužio kod banke, založivši kupljeno postrojenje i opremu. Kredit rabi za pokrivanje operativnih troškova. Iako je cilj projekta ostvaren, prihod je udvostručen – uvjeti potpore su izmijenjeni.	Povrat razmjerno u skladu s Općim uvjetima ugovora
		Financijska korekcija se ne primjenjuje u slučajevima prijenosa prava vlasništva nad postrojenjem i opremom, ako se prijenos obavlja s države na jedinicu lokalne/regionalne samouprave, bez drugih izmjena projekta	
		Usljed prestanka poslovanja, odnosno likvidacije iz razloga koji nisu posljedica socio-ekonomskih, ili vanjski faktora ili više sile. Financijske korekcije se ne primjenjuju u slučaju pokretanja stečajnog postupka.	
		Prodaja infrastrukturnih dijelova –poduzeće je iskoristilo 1 milijun kuna iz fondova za nabavu proizvodne opreme. U skladu s projektnim prijedlogom, predviđeno je udvostručenje prihoda tvrtke tri godine nakon provedbe projekta. Naknadnom provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je dvije godine nakon završetka projekta poduzeće prodalo dio kupljene opreme koja je izvorno nabavljena za 300.000,00 kuna (od čega je 200.000,00 kuna bila potpora iz fondova - 67% potpora). Poduzeće je prodalo dio opreme za cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti od 200.000,00 kuna. U zamjenu poduzeće je kupilo novi dio opreme za 150.000,00 kuna koja služi za istu namjenu i osigurava planirano povećanje prihoda. Na taj način nema bitnijih izmjena projekta, ciljevi su postignuti, ali je poduzeće pribavilo korist od 50.000,00 kuna.	Jednostavna korekcija - odbijanje neprihvatljivog troška
6.	Ne primjenjuju se zahtjevi informiranja i vidljivosti	Nepravilnosti povezane s povredom pravila vezanih uz mjere informiranja i komunikacije: 1. Nepostojanje propisanog osnovnog elemenata vidljivosti (Amblem (zastavica) Unije i tekst „Europska unija“) kod promidžbenih materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih aktivnosti -	Kako je navedeno u koloni 3.

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		<p>100% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe aktivnosti</p> <p>2. Djelomično korištenje dodatnih elemenata vidljivosti (pored postojećeg obveznog Amblema (zastavice) Unije i teksta „Europska unija“) – 25% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih aktivnosti</p> <p>3. Neprovođenje i nekorisćenje komunikacijskih alata te neprovođenje komunikacijskih aktivnosti na koje se korisnik obvezao ili je dužan provoditi (u slučaju postojanja internetske stranice korisnika ili privremene informacijske ploče ili trajne ploče/panoa) – do 100% troška promidžbenog proračuna projekta. Nedostaje zastava EU i/ili upućivanje na specifični fond i/ili neki drugi obvezni zahtjev (2% proračuna za promidžbu projekta)</p> <p>4. Naplatno oglašavanje u medijima:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ako je plaćeno oglašavanje u medijima, financijska korekcija od 25% promidžbenog budžeta projekta primjenjuje se ako nije istaknuta EU zastava/ oznaka specifičnog fonda; financijska korekcija se može umanjiti ako se nisu poštivali obvezni uvjeti informiranja i vidljivosti, ali postoji mogućnost prepoznavanja poveznice sa EU fondovima – u slučaju besplatnog oglašavanja u medijima, financijska korekcija se ne primjenjuje. <p>Manji promidžbeni materijali kao npr. olovke, penkala i dr. ne maju osnovne elemente vidljivosti (amblem (zastavica) Unije i tekst Europska unija); dok se na npr. šalice i kišobrane stavljaju oznake vidljivosti (primjenjuje se 2%-tna korekcija promidžbenog proračuna projekta ili pojedinačna korekcija u slučaju ako iznos neprihvatljivog troška može biti utvrđen).</p>	
7.	Dvostruko financiranje	Projekt ili dio projekta je “dvostruko financiran” tj. financirao je i iz drugih izvora. Iznos koji je dvostruko financiran se isključuje iz prihvatljivih izdataka	Pojedinačno izračunata korekcija
8.	Pravila o pojednostavljenim mogućnostima financiranja su	1. Paušalni iznos financiranja za indirektno troškove i troškove osoblja	Formula: proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	nepravilno primijenjena	<p>U slučaju da se nepravilnost odnosi na izravni trošak, povezani neizravni troškovi biti će proporcionalno smanjeni. Npr. utvrđena je nepravilnost u izravnim troškovima koja iznosi 10.000 kuna, dok su ukupni izravni troškovi projekta 500.000 kuna. Stopa za izračun neizravnih troškova je 10%, te je ukupan iznos neizravnih troškova 50.000 kuna. Financijska korekcija za neizravne troškove iznosi 10% od 10.000 kuna = 1.000 kuna, dok je ukupan iznos financijske korekcije $1.000+10.000=11.000$ kuna</p> <p>Također, može se dogoditi da je korištena neadekvatna metodologija za izračun indirektnih troškova ili troškova osoblja. U tom slučaju, financijska korekcija predstavlja razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija obračuna.</p>	
		<p>2. Paušalni iznosi</p> <p>U slučaju utvrđene nepravilnost u odnosu na obračun i primjenu paušalnog iznosa, financijska korekcija računa se na sljedeći način:</p> <p>Primjer 1.</p> <p>Paušalni iznos se računa tako da se zbraja najam prostora i opreme, troškovi ispisa i materijala što iznosi 100.000 kuna.</p> <p>Provjerama nadležnog tijela utvrđeno je da 3 od 10 edukacija nije održano tako da predviđeni broj sudionika nije educiran. Budući da rezultat nije ostvaren, proporcionalna korekcija se ne primjenjuje već se primjenjuje 100% financijska korekcija.</p> <p>Primjer 2.</p> <p>Metodologija za obračun paušalnog iznosa je neadekvatna. U tom slučaju financijska korekcija iznosi razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija obračuna.</p>	100% ili proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)
		<p>3. Standardne skale jediničnih troškova</p> <p>Financijska korekcija se obračunava kako slijedi:</p> <p>Primjer</p> <p>Jedinica mjere je sat tečaja engleskog jezika za osobu koja se prekvalificira. Izračunat je jedinični trošak od 100 kuna. Projektna prijava /ugovor predviđa osposobiti 100 osoba i iskoristiti 200 sati treninga (edukacije), prema tome planirani trošak iznosi 2.000.000 kuna.</p>	Proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		<p>Provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je 80 osoba educirano u punom vremenu, 10 osoba je pohađalo samo 100 sati edukacije, dok 10 osoba uopće nije pohađalo edukaciju.</p> <p>Financijska korekcija se izračunava kako slijedi: $2.000.000 - (80 \cdot 200 \cdot 100 + 10 \cdot 100 \cdot 100) = 300.000$ HRK</p> <p>Financijska korekcija se primjenjuje također u slučaju kada je primijenjena netočna jedinična cijena - npr. 120 umjesto 100.</p>	
9.	Nepoštivanje horizontalnih načela	<p>Usklađenost s horizontalnim načelima, načelo nenanošenja bitne štete, "neutralni utjecaj" ili drugi zahtjevi specifičnog poziva su vrednovani tijekom odabira projekta (postupka dodjele bespovratnih sredstava). Neusklađenost s horizontalnim načelima dovodi do mogućnosti isključivanja projektnog prijedloga iz postupka dodjele bespovratnih sredstava. Također, nadležno provedbeno tijelo tijekom provedbe projekta provjerava poštuju li se navedena načela.</p> <p>Primjer 1</p> <p>Korisnik nije osigurao provedbu specifične mjere neutralnog utjecaja (u kontekstu održivog razvoja), koja je utvrđena u svrhu ublažavanja negativnog utjecaja investicije na okoliš.</p> <p>Korisnik nije poštivao načelo nenanošenja bitne štete u provedbi ugovora.</p> <p>Primjer 2</p> <p>Svi centri za socijalnu skrb kao kriterij prihvatljivosti projektnog prijedloga/prijavitelja osiguravaju potpunu pristupačnost za osobe s invaliditetom. Kriterij se nije poštivao, jer npr. dizalo za osobe s invaliditetom nije ugrađeno, kao što je predviđeno u projektnom prijedlogu, pri čemu alternativne mogućnosti pristupa na više katove zgrade nije omogućen.</p>	100% korekcija (ukupni prihvatljivi troškovi projekta)
		<p>Doprinos horizontalnim načelima („načelo nenanošenja bitne štete“, „jednake mogućnosti i antidiskriminacija“ ili „održivi razvoj“) je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni, dok su osnovne osigurane.</p> <p>Primjer 1</p>	25% korekcija (ukupni prihvatljivi troškovi projekta ili neprihvatljivost specifičnog troška, ako je primjenjivo)

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		<p>U projektnom prijedlogu je naznačena dodatna mjera (iznad zakonskog minimuma) te je i bodovana na odgovarajući način. Npr. naznačeno je da će se za osobe sa invaliditetom umjesto dva napraviti četiri posebno opremljena toaleta.</p> <p>Primjer 2</p> <p>U projektnom prijedlogu je navedeno da će se rabiti glavni kriterij EU zelene nabave u svrhu energetske učinkovitosti dizajna novog rasvjetnog sustava – međutim u natječajnu dokumentaciju taj kriterij nije uključen kao kriterij odabira ili naručitelj nije poštivao u natječaju utvrđene kriterije i specifikacije.</p>	
		<p>Doprinos horizontalnim načelima („načelo nenanošenja bitne štete“, „jednake mogućnosti i antidiskriminacija“ ili „održivi razvoj“) je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni u cijelosti što uzrokuje manje ali dugoročne neprilike za stanovništvo ili imovinu.</p> <p>Primjer 1</p> <p>U projektnom prijedlogu je naznačena dodatna mjera - sjedala određene visine i oblika posebno dizajnirane za osobe s invaliditetom kao dio autobusne stanice. Autobusna stanica je sagrađena na odgovarajući način, osigurava traženi pristup, međutim sjedala nisu u skladu s predviđenom specifikacijom i nisu prilagođena osobama s invaliditetom kao što je bilo predviđeno.</p> <p>Primjer 2</p> <p>Strategija upravljanja otpadom je predvidjela recikliranje građevinskog otpada, ali nije provedena bez objektivnog razloga.</p> <p>Primjer 3</p> <p>Slavine koje osiguravaju učinkovitiju potrošnju vode nisu instalirane (iako je to bilo predviđeno).</p>	10 % korekcije (ukupni prihvatljivi troškovi projekta) ili će cjelokupni troškovi predviđenih radova/roba/usluga za koji su dobiveni dodatni bodovi biti neprihvatljivi i/ili cjelokupna zamjena ili prilagodba svih neophodnih radova/roba je osigurana na trošak korisnika
		<p>Doprinos horizontalnim načelima („načelo nenanošenja bitne štete“, „jednake mogućnosti i antidiskriminacija“ ili „održivi razvoj“) je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu</p>	5% korekcije (ukupni prihvatljivi troškovi projekta) ili će cjelokupni troškovi predviđenih radova/roba/usluga za koji su dobiveni dodatni bodovi biti neprihvatljivi i/ili cjelokupna zamjena ili

Ministarstvo financija (MFIN)	PRAVILA NPOO	Pravilo br.	07
	Nepravilnosti	Datum	Travanj 2022.
		Verzija	2.0
		Pravilo donosi	Ministar MFIN

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		<p>obavljeni/isporučeni u cijelosti što uzrokuje kratkoročne nepravilike za stanovništvo ili imovinu.</p> <p>Primjer 1</p> <p>U projektnom prijedlogu je planirano obavljanje pomoćnih usluga te je tako predloženo da se prekvalifikacijska obuka održi u prostorijama gdje je osiguran pristup osobama s invaliditetom. Obuka nije održana u takvim prostorijama, ali je ipak osigurano da osobe s invaliditetom imaju pomoć pristupanju prostorijama gdje se obuka održavala. Financijska korekcija nije primjenjiva, ako organizator dokaže da se nijedna osoba s invaliditetom nije prijavila za obuku.</p> <p>Primjer 2</p> <p>Aktivnosti poslovne podrške (mentorstvo za start-up poduzetnike) su predviđene za osobe s invaliditetom, ali usluge nužnog pristupa/potpore ili IKT infrastruktura nisu u potpunosti osigurane, iako je pružena određena podrška u svrhu olakšavanja pristupa i sudjelovanja na način koji je zatražen). Ako korisnik dokaže da se za sudjelovanje u navedenim aktivnostima nije prijavila niti jedna osoba s invaliditetom, nema osnove za financijsku korekciju.</p>	<p>prilagodba svih neophodnih radova/roba je osigurana na trošak korisnika</p>
10.	Isporučeni predmeti ugovora o nabavi nisu u skladu s ugovorenim uvjetima u pogledu kvalitete isporučevina	<p>Tako npr. ako je riječ o isporuci robe – potpisana je potvrda o preuzimanju, ali oprema/postrojenje nije spremno za rad, dok je npr. u slučaju isporuke usluga – studija, smjernica, metodologija i sl. utvrđeno da je riječ o plagijatu.</p> <p>Za proizvode vezane za nabavu – vidjeti Prilog 1.</p>	<p>Jednostavna financijska korekcija ili</p> <p>od 5% do 100 % korekcije</p> <p>100%-tna korekcija u slučaju nedostatne kvalitete isporučevine zbog čega je ista neupotreblija ili</p> <p>korekcija od 50%, 25%, 10% ili 5%, ovisno o tome koliko je stupanj kvalitete utjecao postignuće ciljeva rezultata.</p>



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA,
PROMETA I INFRASTRUKTURE



„Financira Europska unija –
NextGenerationEU”

PRILOG V
IZJAVA O POKAZATELJIMA

PRAZNA STRANICA



Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava

**C2.3. R4-II Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj
infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan
komercijalni interes za ulaganja**

Prilog 9.

IZJAVA O POKAZATELJU

Ja < *umetnuti ime/naziv, adresa, OIB* >, kao osoba ovlaštena za zastupanje Prijavitelja osobno i u ime Prijavitelja < *umetnuti ime/naziv, adresa, OIB* > za projektni prijedlog „*umetnuti naziv projektnog prijedloga*“ pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, u svoje ime i u ime Prijavitelja potvrđujem dolje navedene podatke za izvještajno razdoblje od _____ do _____ (*upisati datume*) (izvještajno razdoblje Zahtjeva za nadoknadom sredstava uz koji se prilaže predmetna izjava o pokazateljima):

<i>Pokazatelj neposrednih rezultata</i>	<i>Jedinica mjere</i>	<i>Doprinos (ZNS)</i>	<i>Kumulativno kroz projekt</i>
Širokopojasni pristup za kućanstva na područjima na kojima nema širokopojasne mreže sljedeće generacije	Broj kućanstva ¹		

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, u svoje ime i u ime Prijavitelja potvrđujem da sam kao Prijavitelj, odnosno kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje Prijavitelja svjestan i prihvaćam da će se u slučaju davanja neistinitih, netočnih i lažnih izjava ili lažnih podataka primijeniti odgovarajuće mjere.

U < *umetnuti mjesto* >, dana < *umetnuti datum* >

Partner:

< *naziv Partnera ili umetnuti, ako je primjenjivo, ime i prezime osobe po zakonu ovlaštena za zastupanje Partnera* >

Funkcija: < *umetnuti* >

Potpis

< *umetnuti* >

M.P.

¹ U skladu sa Zakonom o popisu stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021.g. (NN 25/20, 34/21) prema obilježju status u kućanstvu, koncept kućanstva kao stambene jedinice kako je utvrđeno u Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2017/543 od 22. ožujka 2017. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EZ) br. 763/2008 Europskog parlamenta i Vijeća o popisu stanovništva i stanova u pogledu tehničkih specifikacija obilježja i njihovih raščlanjivanja (SL L 78, 23. 3. 2017.).

PRAZNA STRANICA



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA,
PROMETA I INFRASTRUKTURE



„Financira Europska unija –
NextGenerationEU”

PRILOG VI
IZJAVA GLAVNOG PROJEKTANTA

PRAZNA STRANICA



Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava

**C2.3. R4-I1 Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj
infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan
komercijalni interes za ulaganja**

Prilog 10.

Izjava glavnog projektanta ili druge ovlaštene osobe

(Napomena: Tekst obojan sivom potrebno je prilagoditi/obrisati pri upisivanju odgovarajućih traženih podataka)

Ja, _____,
(ime i prezime, zvanje/struka, broj ovlaštenja)

kao glavni projektant za predviđenu gradnju/rekonstrukciju/preuređenje građevine (*zgrade ili linijske infrastrukture*) u okviru projekta <-naziv Projekta i naziv Prijavitelja / naziv građevine i lokacija, npr. linijska infrastrukturna građevina „elektronička komunikacijska infrastruktura u naseljima ...“>, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem:

- da za predviđenu gradnju/rekonstrukciju/preuređenje građevine (*zgrade ili linijske infrastrukture*) u okviru projekta je potrebno / nije potrebno ishoditi akt kojim se odobrava građenje¹ <ako je akt potreban, dodati naziv akta>;

Ukoliko za predviđenu gradnju/rekonstrukciju/preuređenje građevine (*zgrade ili linijske infrastrukture*) u okviru projekta nije potreban akt kojim se dozvoljava gradnja u nastavku navesti razloge>

Obrazloženje:

(molimo navedite odgovarajuće obrazloženje pozivajući se na odgovarajuće propise ili izdano mišljenje nadležnog ureda za prostorno uređenje.)

¹ Ako je potreban akt kojim se odobrava građenje, on se navodi neovisno o tome je li već ishoden, odnosno neovisno o tome hoće li se sredstva za ishodenje tražiti za dodjelu u okviru Projekta.

- da je za predviđenu gradnju/rekonstrukciju/preuređenje građevine (*zgrade ili linijske infrastrukture*) u okviru projekta potrebna sljedeća tehnička dokumentacija²:

- glavni projekt sa svim potrebnim elementima sukladno Zakonu o gradnji i ostaloj važećoj regulativi (glavni projektant treba navesti sve elemente glavnog projekta na osnovu kojih je ili će biti ishođena dozvola) u skladu s pravilnikom*

- izvedbeni projekt (glavni projektant treba popisati sve elemente izvedbene projektne dokumentacije koja je potrebna za izvođenje radova) sukladno u skladu s pravilnikom*

*Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina
(NN broj 64/14., 41/15, 105/15, 61/16, 118/19)

Potvrđujem da su navedeni podaci u ovoj izjavi istiniti te istu ovjeravam pečatom i svojim vlastoručnim potpisom.

Potpis:

M.P. ovlaštenog glavnog projektanta

U _____, dana _____

² Projektna dokumentacija koja je potrebna, navodi se neovisno o tome je li već izrađena, odnosno neovisno o tome hoće li se sredstva za izradu potrebne dokumentacije tražiti za dodjelu u okviru Projekta.